

アプリケーションランチ	-4-	Q、アプリケーションまたは頃回を映意		AppExchange CP/012	<u>.</u>
すべてのアプリケーション	s				
THE 集制管理 Bus	iness	Ø Platform	٥	ビールス 15時、リード、開始などと Ⅲ RCセールスプロセスを展現 します。	
名刺」タブを	モクリッ	クします。この画	面で名	3刺を管理し	ます。
	1	NE • 9 168		¥• 🛙 ? \$ 4	8
THE ON BOARD CONT.	and the owner of the owner own		stev tres		and the second se
4 6888年2019-08-18月 4 名利	(crutter) millCroateOr	##X			

必須

③チェックがついていなかった場合には「編集」をクリックします。

すべてのリモート	サイト								2015-504.00
69011 Salasface ram 185	ALC: 2007	455 March 1	2863-97	Part, SIMD Main TRI (2005)	hmt2	ant mean re- stars	1 whilehilden.		
			110 16						
C1 (3/(10)E-F/4	A 1	o lo i e i	r Ini al I	LIST MADE -	Let 14		7 7 11 11 4 14	In z Hel	5 I I I 19916 I
				THE REAL PROPERTY AND	un.		- 12 12 10 12 12		2101001
77932 UE-H	11-4 1	4820	プレフィックス	UE-HUTHO URL	115	#15#	伊成日		保存更新日
alle alle 📥 Dorivez	DSAH	maight		<u>https://inieste.approx.</u> kg	1	11-10名利管理Depter22	2010/12/1116:47	<u>管理ユーザ</u>	2010/11/10 9
State and a Sectore	ERLipsdate AP1	meichi		https://wiewconw.ig	1		9030/12/1715:47	登場ユーザ	2088/15/19.9
■** ●** ▲ 130002 有効」にチ ルートサイトの編	^当 エック 集 (管理)	^{mini}	すけて	**************************************	۶ ٤	***-**	2010/12/161819 です。	<u>室理ユーゼ</u> 20×47 �	2080/18/16 8
■ *** *** ▲ tamaa 有効」にチ ルートサイトの編 たーサ(hg un \$2,7)にます	[」] エック 集 (管理)	mitati 7を作	すけて		۲ ۲	****ユーゼ 甲して完了 <7042年(28).85 Table	2010/12/101019 アです。 2000/12 2000/12	★課ューゼ 00A87 ● アドルルCP	2080/15/16 8
■ ■ ■ ■ 1100000000000000000000000000000	ビ エック 集 (管理) またのミントロ	maiが 7を作 ール かね	すけて いのいてのの		₹‡		2010/12/161619 アです。 200-1 tercecos からの Web	★課ューゼ MAA57 ● 7ドレルC7	2080/15/16 8
■ ● ● 1100000000000000000000000000000000	ゴ エック 集 (管理) まへてのらこントロ まりています。こ	meiが フを作 ール、かれない 神の、高までの			۲ هنه،	#11 甲して完了 ペプロキン PF (15)(A) Salar	2010/12/4 61 61 81 9 てです。 2004-0 taccecose からこの web	★課ューゼ 30×457 ● 7ドレルC7	2000/11/16 9
■ ● 110000000000000000000000000000000000	ビ エック 集 (管理) ***********	militi フを作 ール、加な 神い、編集での 編取	すけて いのいののの 1995年1999 1995年1999		₹ 		2010/12/1 61 61 9 了です。 2004-0 terrecon (からの Web	★理ューゼ 200457 ● 21112/22	2000/11/16 9
■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	ゴ エック 集 (管理) 。すべての ミントロ 和目th Cold 1.5 Backhood DBA	militi フを作 ール かね (一ル かね) (日日)	サけて いのりまでの 1000日まであ 1000日まであ 1000日まであ		¥ Е	₩ <u>3</u> 甲して完了	で100/12/1 61 61 81 8 了です。 2004-0 tercecco 1 (からの) Web	★理ューゼ 80×67 ● アドレルエア	2000/11/16 9
	2 ・エック 集 (管理) ・まてのミン+B ■B.shootC64 (https://ika	maizži フを作 ール、かれたの いのです。 のままです。	すけてて 4月200 - Jana 2015年1000 2015年1000 2015年1000 2015年1000 2015年11 2015 2015 2015 2015 2015 2015 2015 20	titu//doutendations 「保存」; dougnorches」(), Arcri titors or . <u>and inflore</u> () 年2486	₹ ₹	★〒ユニゴ 甲して完了	coso/saAcress	★理ューゼ 80×67 ● アドレルにア	2010/11/10 0
● ●	2 エック 集 (管理) までのミントD BusinosoED4 [Https://ida	maizhi フを作 ール、かれない ゆわ、高までの ゆれ 高までの	フレート 	11192//dbs24adb41094 [[保存] ; dorsp OrCels JT; /, AFC (1909 CF. 2008) 20; /, AFC	₹ 	************************************	2010/12/101019 です。 2000-0 100	<u>金建ユーゼ</u> 200457 ● 271502627	2010/11/10 9
●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	2 エック 集 (管理) まれのミントD FBL:http://ide (http://ide	mitbl フを作 ール、わみな いののでを、	サけて 4月200 Jana 1990 Jana	tthe//doutendotions 【【保存】; darge outend ytty), AFD There or, United to a	マ を す 、 6.16	₩ <u>₩</u> ユ= <u>₩</u> 甲して完了	2020/12/101019 です。 2040-1 harcecos (PCO) Web	<u>金建ユーゼ</u> 200457 ● 27ドレ20127	2010/11/10

くての ページで、 こ、モントト ニューニ (Dユーザ 、ユーザを作成、ま ルデパイスからユ、	表示、および ーザ詳細の表	管理できます。 示と現在 パフロートの川われた おとびその心の祭神5つちを実行す			このページのヘルプ
. चान च == (、ユーリビTFA&、モ イルデバイスからユ・	ern、のよい ーザ詳細の表	宮柱ででます。 1元と編集 10フロードの11とあり、およびその他の祭理なてらを実行す			
1 ~: [1.100.0		21 CHERRY 177 2 1 177 C 21 C 08/0 CV1E/2 B 22/03 C 96119	たんには、Salesforce	Aをダウンロードしてく	(ださい: i <u>OS</u> <u>Android</u>
	34(01-7 *	<u></u>	<u> 有規ビューの1年成</u>			
	. EL-77 .	A B C		WXYZ 7	カ サ タ ナ ハ C: ロール	マヤラワ その他すべ
/ンヨノ 兼	Chatter Expert	t Chatter	chatty.00d2v000001 vgvies2.vzdo2macmisr@chatter.sales.forc	- 2010000		Chatter Free Us
¥.	社長太郎	<u>demo</u>	demodemo@demo.demo	2020/03/1	916:38 <u>クラウド営業</u>	業部 ✓ システム管理者
£	拍木史郎	拉杰	kasiwagi@kasiwagi.demo	2020/02/1	816:53 <u>クラウド営業</u>	<u>戦部</u> √ 標準ユーサ
で	、パスワ	フード いつ+ (木) 18	およびセキュリティの質問の答	答えを設定	ミし、ログ	バインしてくだ
	2020/06	5/04 (木) 18	-14			
	Supp					
	Colorf	port@j	p.salesforce.com			
先高	Salesfi 태 京子	iorce へよう	p.salesforce.com 以てそ、アカウントを確認してください		si	alesforce
先商	Salesfi 태 京子	oort@j iorce へよう	p.salesforce.com にそ:アカウントを確認してください	A	s	alesforce
先高	Salesf 태1 京子	oort@j iorce ^よ	p.salesforce.com 2そ: アカウントを確認してください	<u></u>	55 J(2.7)-	alesforce ードを変更する
先 茂	Salesf 태 #구	oort@j	salesforce.com 2そ: アカウントを確認してください salesforce	•	5 パスワ- 4日時美加 (第1)	alesforce 一ドを変更する Luioco-PatabetKSs
先商	Salesf	oort@j	salesforce.com 2そ: アカウントを確認してください salesforce	*	50 1/27- 0.5562/2008	alesforce ードを空更する いいのーやまわしてくさま が見知ってくたい
先高	Salesf	oort@j	salesforce.com SZそ: アカウントを確認してください Salesforce Salesforce へようこそ	•	55 7(2-2- 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1)	alesforce ードを変更する いいでロード#ASULCできま MREBUT CREM
先 高	Salesh ਸ਼ਾਸ਼-	port@jj	Salesforce.com SZそ: アカウントを確認してください Salesforce Salesforce へようこそ Teolodu Trajoci-AsiGL Totalu	A A	л (2.2.5 л (2.2.5 с. 5%(2.6.05) с. 5%(2.6.05) с. 5%(2.5.05) с. 5%(2.5.05)	alesforce 一下在空田する Lucom-Pravaucces MREMCCEM
先商	Salesh	port@jj	Salesforce.com SZモ: アカウントを確認してください Salesforce Salesforce へようこそ Tep:Mol. Traps:// EXEC	•	10000000000000000000000000000000000000	alesforce 一ド在空田する Lucoon-Mausurcea Matther Crow
先 茂	Salesh	iorce ^&?	A. p.salesforce.com S2そ: アカウントを確認してください Salesforce へようこそ Testucolumののにも解説していたい。 ()))のであってきた。 Testucolumののにも解説していたい。	•	1/239- 1/239-	alesforce 一ドを交更する Lucoon-Praducter MREMIC (Con.
先 高	Salesh स्रा जन	iorce ^&?	Residesforce.com Residesforce Salesforce Salesforce Composition (2010年15日間) HILD:		ГССО-	alesfore -ドを変更する いい000-Pa3JLFCER MREMFCERA
先 高	Salesi HIRT	iorce ^d3	App-salesforce.com とそ: アカウントを確認してください Salesforce へようこそ Teoring: - Salesforce へようこそ 1000115550 100011550 1000000 1000000 1000000 1000000 1000000 10000000 100000000			alesforce 一千在安田する witco-+和JULCEE MESOCCEA
先 高	Salesi HI #	iorce ^d;	Alessforce.com Dealesforce Salesforce Salesforce たうこそ Tablodu Trabuk Kroitak (ののののようこそ Tablodu Trabuk Kroitak (ののののようこそ Tablodu Trabuk Kroitak (のののののようこそ Tablodu Trabuk Kroitak (このののののののののののののののののののののののののののののののののののの	<u>n</u>	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	alesforce ードを空見する いいロワーキネルしてとき かだきかてくたらん 場合
先 茂	Salesfi ਮਾਰਾਜ	iorce ^d3	Alexandrome with the alexandrome with the alexandrome alexandrom		ССО Сороналистика	alesforce ードを全更する いいたつーやおれたくだき かが思わてくたい・
先 茂	Salesf ਸ਼ਾ ਸਾ	iorce Add (k 1960 k 1960 k	Alexandrownee Alexandrownee Alexandrownee Salesforce へようこそ Teoreture Salesforce へようこそ Teoreture Salesforce へようこそ Teoreture Salesforce へようこそ Teoreture Salesforce へようこそ Teoreture Salesforce へようこそ Salesforce へようこそ Salesforce へようこそ Salesforce へようこそ Salesforce へようこそ		10210814865 - 22816 - 22816 - 228742968 - 28846 - 28846	alesforce 一下在安田する WHOD-PEAJULCEE WHODECCEM WHODECCEM WHODECCEM
先 床	Salesf	(k THE)	An p-salesforce.com p:a:esforce Salesforce Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Alphonetation Salesforce Salesforce Alphonetation Salesforce Salesforce Alphonetation Salesforce Salesforce Alphonetation Salesforce Salesforce Alphonetation Salesforce Salesfo		рание разнати странати стр Топа типо типо странати стр	Alesforce

5.	ライセンスの割り当て		名刺ソナー	- を使用するメンバのライセンス設定
----	------------	--	-------	--------------------

① <mark>クイック検索</mark> →「インストール済 を選択します。	み」として「インストール済みパッケージ」
Q インストール済み	
 アプリケーション ノ パッケージ 	
インストール済みパッケージ	

②右画面「インストールパッケージ」の「名刺ソナー」欄にある「ライセンス の管理」を選択します。

₩ 設定 ホーム オ	
インストール マブリカ ション	び走 インストール済みバッケージ
◇ ハッケーシ	インストール 済み パッケージ
<u>インストール済み</u> <u>パッケージ</u>	AppExchange ページでは、開発済みのアプリケーションやコンボーネントを参照したり、トライアルをしたり、ダウンロードして、お客様の salesforce.o をご覧ください。
楽しているものが見つか	アプリケーションやコンボーネントは、パッケージでインストールだれます。インストール直径は、まべての力スタムアプリケーション、タブ、および力スタムプ およびカスタマイズしてからリリースできます。コンボーネントは、『リリース』をうりゅうして、他の設定機能を使用して借々にフリースしたり、グループ単イ
りませんか? グローバル	インストール済みパッケージの横にあるリンクにより、このページから別のアクションを実行できます。
奥索をお試しください。	パッケージを削除するには、【アンインストール】をクリックします。パッケージのライセンスを管理するには、【ライセンスの管理】をクリックします。
	インストール済みパッケージ
	アクション パッケージ名 公開者 バージョン番号 名前空間プレフィックス 状況 許可をれているライセン
	アンペストール ライセンスの管理 本 <u>THE名創営</u> 特式会 アンペストール ライセンスの管理 本 <u>THE名創営</u> 特UTT 1373 meishi 有効 5 MAK
シ「ユーザの追	加」ボタンを押します。
111 設定 パッケーシ	ジマネージャ
12-1-1-25/0-3至300	

パッケージ名	THE名刺管理Bu	siness	
状況	有効		
有効期限	2021/01/31		
			ABC
ライセンスを付与したユーザ		ユーザの追加	複数ユーザを削除
丘.々.			右効

6. 権限セットの設定 … 名刺ソナーの詳細な使用設定

 1) クイック検索→「権限セット」 	とします。	黄色の	「権限セット」	を選択します。
	C0690	₩C.		

Q 権限セット	
~ ユーザ	
権限セット	
<mark>権限セット</mark> グループ	
 タートレー カフタルオブミン	テクト佐阳セット

②「名刺ソナー カスタムオブジェクト権限セット」をクリックします。 これは「名刺ソナー」の基本機能の使用権限です。

権限が	۱ ۲		204-90567
872-278	、幅限セルの作成、表示、おより管理ができます。		
SC. Selec	tores人も11イルアプリケーションを使用してユーザに指明セントを創	ひ当てることができます。 Salarita ca A C App Store またけ G	copie Playがらりつロードして(OS(1) <u>ios</u>
0.01			
147 1	開展 制限 新聞ビューの作成		=
新規 7ウ	KIBICIDIEIFIGIHIIJKL	MIN O P D B S T U V W X Y Z P h	りタナハマヤフワモの他 球べて ライヤンス
		and a set of the set o	
1 36-	THE 名明繁雄 Business アシスタント権限化ない	THE 名目標線 Businessのアシスタント州権船でい 一般ユーザでも抱めユーザに名明を登録するとい	
1 DR-	THE 名明管理 Bishess 70.3.2.7.9ml/h细胞的/- THE 名明管理 Bishess 70.3.2.77.9ml/h细胞的/-	 一般1-サマも物の1-サンスシント州解散で… 一般1-サマも物の1-サンスタント州解散でごい。 二サモ 名非弊難 Businessの対応クムオブシアトビー・ 下モ 名非弊難 Businessの利用に必須の確果… 	
1 36- 1 36- 1 36-	ITE 表現繁殖 Buchess アンスシント構成なた ITE 表現繁殖 Buchess 加えるオブラウト構成な止 ITE 表現繁殖 Buchess 情報記録やポス 構成な止	■ 日本の時間は、日本ののクランタント州部ので、 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
1 36- 1 36- 1 36-	THE 高級繁殖 Dataset アンステント構成など THE 高級繁殖 Bacheset 加入人プリアルト構成ない。 THE 高級繁殖 Dataset 原植配合サービス 構成化し THE 高級繁殖 Dataset 原植配合サービス 構成化し	■ その目標は日の目的になっていたいという時間で、 ・ 税 - 「そうない」では、おはなどはなくない。 ■ 日本 名有機は日の日本での方式とはずったりだい、 日本 名有機は日の日本での方式とはずったりだい、 日本 名有機は日の日本での方式を引きたりたい、 これも 名有機は日の日本での方式を引きたり、 他 3、- 小りなど時間を立いまったがの話にない。 ※ 記者で、これないない。	
08- 08- 08-	1世 名利電音 Defent 2020年春日の中 1世 名利電音 Defent 2020年春日の中 1世 名利電音 Defent 資格者/位分子2 時間の小 1世 名利電音 Defent 資格者/位分子2 時間の小 1世 名利電音 Defent 資本 筆簡和小 1世 名利電音 Defent 資本 筆簡和小	日本 名目間目 Balanceのプラング・Ammilian 中国・マングロショーで、名称を見かる。ここ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	

③「割り当ての管理」をクリックします。

	限セット			ZANY GA	
権限セット THE 名束	则管理 Bu	isiness カス	タムオブジェクト 権利	良セット	
0.設定の根	·	81	1ピー 創h当ての管理		
- BRALWI	~75				
「割り当て	を追加」	ボタンを	押します。		
90 - 758-711 - 7	ット	NNNNN 11847 - 73		JBUL AUSSEIL	
▲ 権限セ					
 設定 権限セ 創り当てられたユー、 THE 名刺管理 《 戻る: 権限セット 	,, Business力)	スタムオブジェクト	権限セット		
 ・ 一権限セ ・ ・ ・	, 『Business 力)	スタムオブジェクト	権限セット ABCDEFGH		PQRSTUV

割り当てを追加割り当てを削除

2/25		
小门		

5

ュージの追加 THE名刺答理Business

Ka− <u>Int</u> BBKa-okd

編訳請加のユーザ
 アウション 氏名
 新日報臣
 新日報臣
 社会大部
 議合
 キャンセル

⑤ユーザが追加されます。

パッケージの詳細 THE名刺管理Business 前のページに戻る

ライセンスを付与したユーザ

75ション氏名 + 削除 関根 略臣 削除 社長太郎

連携可能なコーサ る元の連択 表示の連択目的 オペズ連択用的 すべてのユーザを追加

パッケージ名 THE名刺管理Business

0-14 23つい営業部 23つい営業部

状況 有効 有効期限 2021/01/31

0∼∌ 25つド電業部 25つド電業部 25つド電業部

⑤使用者にチェックを付けて、「割り当て」ボタンを押します。

ユーザの追加 複数ユーザを削除

必須 ④名刺ソナーを使うユーザにチェックをつけて選択し、「追加」 ボタンを押します。

20X-30A57 0

プロファイル 標準1-7 9ステム管理者 9ステム管理者

公開者 株式会社NTTデータNJK

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z アカサタナハマやラワ そ0他 すべて

有効 プロファイル イ 標準ユーヴ イ システム管理者

許可をれているライセンス数 5 使用ライセンス 2

このページのヘルプ 😣

ABCDEFGHUJKLMNOP

ページ等の表示件表を ▼ 増やす

▲ ^{設定} 権限セット								
1-9000007 9//Tのユーザ							cart-sian	67 😐
Ear-: (\$47002-0 ¥) #	<u>e 1991'1</u>	tellenti						
		NIELD ID EI	FBHIJKLMNOPQR	STUV WXV	2 7 5 9 5 3	-Inia	1 0 5 0 E9@	147
		おり山て キャンと	zé					
0 95a5 EG -	312	1-76		最終ログ・1ン	0-#	石油	7077-04	4
C 100 MtH MTG	活性	tertertet@tettert		1000/06/0417:40	5501世語語	1	#151-サ	
D 1 2 11 2 11 2 11 2 11 2 11 2 11 2 11	Askamers	takanung takanan takanan		1001/04/06 10:05	2501世界語	1	3.7.5 山谷線長	
10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	dano	denoienrolidenodeno		1000/06/05 10:00	5501間講師	1	3.2.51.税職者	
		きわ当て キャンセ	le .					

6 ⑥正しく割り当てられたことを確認して「完了」ボタンを押します。 これで名刺ソナーの基本的な使用は可能です。

1	att 権限セット	

創い当ての振夏 THE 名別管理 B.	siress カスタムオブジェクト権限セット		208-	504.67 6
S ###251517## S	制管理 Electrone ガスタムオブジェクト権限セットがっ 人のユーキ	炊きの当てられました。		
	支7			
56	1-76	1-95-1822	メッセージ	
社長 太郎	demodemo@demo.demo	Salestore	A\$ 約	
開設 粘筆	tactacter/Wisct fact	Salaritota	城市	
	*7			

⑦<オプション機能を使用するユーザの使用権限をセットする場合> 再度クイック検索→「権限セット」とします。黄色の「権限セット」を選択します。 ⑧設定したい権限をクリックし、上記③~⑥の操作を繰り返してください。

アシスタント権限セット : 他人の 情報配信サービス 権限セット : 情報記 秘書権限セット※ : 他人の 訂正サービス権限セット : 訂正	J名刺を豆ឆ9る催限 記信サービスを利用できる権限 D名刺を修正できる権限 ナービスを使用できる権限
--	---

÷	₩ 権限セット		
---	------------	--	--

6

権限セ	yŀ-		cart-slaved 🥹
84-26	1、毎週250トの住場、表示、および管理ができます。		
GE, Søks Indrolf	たのみモジジルアフリケーションを使用してユービに希謝された	朝び曲てるこは序できます。SelectronAは App Stor	e #Elt Booke Play 16/2010 - NUTOERCO (05)
147.1	最快 (502) 単現ビューのAct		8
88		INNOPQRSTUVWXY	33年前の9 0 6 4 5 A + 2 日本 (1 + 2 + 4 + 2 + 4 + 2 + 3 + 4 + 2 + 4 + 2 + 4 + 2 + 4 + 2 + 4 + 4
79-	梅田セットラベル・	10.44	3182/3
- 22 -	<u>11世 名利後援の(1992年757.25) 株部355ト</u>	THE 名利無理 Districtsのアシスタン小用 一番1~サ76.億71~月に名申防登録す	編建で 私文**
-3C	THE 名利世辺 Distance カロシレオブジェント特徴からト	 THE 各創管理 Burnersの行びなんオブク THE 各創管理 Burnersの利用に必須分 	ウトC 構築…
0 ±2-	<u>11-0 名利管理 (Sumary 防備に行け-ビス 除限なっ)</u>	THE 名利管理 Distressの情報記述サイ この保護性所有するユーザーは、人家ニュー	23/8)- Z
0.02-	THE 在利他语 Deciment 后来 编码20%	THE 名利管理 During の総要用権限で 体の1一切の目期信頼安美すなたと利用的 人管理ページの設定形と美です。	1. Cub
-22	THE 名利管理のDiverse 目面サービス指説的2ト	THE 名利健健 Businessの目面サービスの この種類が外が化かられたユーザル、目面	·利潤 サービー

音	秘書権限の機能を使うには…
	佐阳乳ウ炎 タポリナ たわざ

権限設定後、名刺ソナーを起動し、「管理」 タブにて誰の秘書とするか(誰 の名刺を修正できるようにするか)設定してください。

参考】データ共有設定 … 所属組織と組織に属するユーザを設	定し、データ共有・閲覧権限の指定ができるようにします。
〕 <mark>クイック検索→「ロール」</mark> とします。 黄色の「ロール」 を選択します。 ④	ロール名などを入力し「保存」とします。 複数ロールを作成する場合には繰り返し入力します。
Q []-1/	「表示ラベル」 :表示する名称(例)営業部 「ロール名」 :管理上の名称(名刺管理運用上では不使用)例)Sales 「このロールの上のロール」 :上位のロール表示名
∨ ユーザ	
	- 1.4%後の 教会ロール
◇ ブロセスの自動化	B-4685
「ロールの設定」をクリックします。	この日・今上前日→ 約 198 ⑤ 10m-1CL第1303-56 <u>○25114気</u> 約20197542歳 ○.250-4K(第212-13)、ExPRNST2BE(株)(近日本)(511754(5)を参加でき。 ○.250-4K(第212-13)、ExPRNST2BE(株)(1)(日本)(511754(5)を受用でき。 ○.250-4K(第212-13)、ExPRNST2BE(株)(1)(日本)(511754(5))を受用でき。
ロールの理解	
ロール機能によって、対策が登立して切りボートの表示が含めデージのアラセス権が決まります。 サンプルロール機能 ロール機能がサンプルを特殊する。(デリリー)知口の機能サンプル ・	
	ロール階層の作成 このページに表示される既存のロール隔層に追加して作成できます。新規ロールを作成する
	20日本のロール応信 オペズ行のたむ オペズ展開 □ (2業美で利利]MD7[md7demo]
王安定単語 大阪定単語 アジア定単語 アジア定単語 アジア定単語 アジア定単語 アジア定単語 アジリカ定単語 アジカ定単語 アジカ定単語 アジカに定単し	⑥「選択可能なユーザ」の「検索」メニューから「すべてのユーザ」(「すべての未選択のユーザ」)
□-#の設定〕 □ 次回がこのページを表示しない	を選択し、ユーザを表示します。割り当てたいユーザをクリックして「追加」ボタンをクリック すると、右側の「〔該当ロール〕」に対して選択済みのユーザ」一覧に移動します。
③「ロールの追加」をクリックします。 	
	選択可能な→「「 (名業プキ(用)IMO[md/demo] 「オペ(の」・サ 22)/構造 」 22)/構造 現満界の二 10 (二人の法則 日本の法則
ロール階層の作成	
このページに表示されと既存のロール帰居に追加して作成できます。新規ロールを作成する場合は 観歌のロール帰居	
<u>オペス計がたた)</u> オペス展開 日: 【学 <u>業デモギ研測1007[m4776mo]</u> 日: Lioの追加	
	· (377) キャンセル
参考】名刺登録 … 実際に名刺を登録	
ここでは Windows 用の「スキャンアプリ」を使用する方法を説明しています。専	用ドキュメントスキャナ(N7100E)、スマホ取り込みについては WEB マニュアルをご覧ください。
お、利用ユーザの登録など設定を先に実施することも可能です。その場合には手順 当社から最初に送ったメール、または以下ページから「スキャンアプリケーショ	頁4に進んでください。 3ン1 ⑤ネットワーク複合機から名刺画像をスキャンし、スキャンアプリケーションがインス
インストーラをダウンロードし、ご利用 PC にインストールします。 ダウンロード URL>	トールされている PC へ保存します。 <スキャン設定>
https://usonar.co.jp/meisi-sonar/support/	・ 解像度 300/400DPI ・ 背景を黒に設定(複合機の蓋をあける / 黒い紙を載せる等)
インストールが完了したら Windows のスタートボタンから「スキャンアプリ!	・保存形式 JPEG/PNG ケー ⑥スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを
コン」アフリを起動しより。	指定し読み込みます。
THE名制管理Business スキャンアプリケ	← → * ↑ ▲ > FC > デスクトップ > scan 年間 = 前し、7ヵ世/ダー 本参属音話論 ×
スキャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。	
8/02/92-9 0-888	OneDrive Revealed and a second and
EMERVISE 2006 63 48 0- -488 93 88-	「 ⑦Salesforce の 名刺ソナー 画面に名刺が登録されています。
971 - 972	
2223日 正第二日 日本語 - 正子-Cス □ AURT6	Statistical states, and an address of the states, and a state of the state, and a state of the state, and a state, an
2017-0230 Ω201970 ∰ Xt+> ≟ 862745 22 12 17	
」 Salesforce ログイン時に使用するユーザ名とパスワード、セキュリティトーク:	
F記)を入力し、また黒バック切り抜きを ON にしておき「OK」とします。 キャンアプリケーション画面にユーザ名が設定されたことを確認します。	セキュリティトークンの取得方法 ①右上キャラクターアイコンメニューをクリックし、②「設定」をクリックします。
	②左メニュー「私の個人情報」→「私のセキュリティトークンのリセット」をクリックします。 ③右画面の「セキュリティトークンのリセット」ポタンクリックします。 ④メールにてセキュリティトークンが届きます。
Linity-control_20100 Str.A. Wordfop 971	
Dimension P 772	
Exercite Distance and Compared and Destination of the Compared	10.50 0000000000000000000000000000000000
	COLAR Apple Color Apple Color

マイック検索→「ロール」とします。黄色の「ロール」を選択します。 ④[
	コール名などを入力し「保存」とします。 复数ロールを作成する場合には繰り返し入力します。
Q []-1/	「表示ラベル」 :表示する名称 (例) 営業部 「ロール名」 :管理上の名称 (名刺管理運用上では不使用) 例) Sales 「このロールの上のロール」 :上位のロール表示名
✓ ユ−ザ	
	D-44@条 有规口-1/r
◇ プロセスの自動化	2-1075
コールの設定」をクリックします。	このロールの上述日一ル [11日 句] レポートに正示す241ーム名 [752]特徴査 m288979152.28 (このロールに留す31-15)、日分付き#TSB51内に1568人の1110番目を発展する 。このロールに図す31-153、日分付き#TSB51内に1568人の1110番目を展開する
	御す 御す 単本 しん
1ールの理解 ≪稀覯によって、壮かのきューザのレポートの表示が含やゲータのアクセス権が決まります。	
ンプルロール発展 ール発展のサンプルを参称する(デリトリー別ロール発展サンプル ▼	
	ローノルアビオ国ンフトドクス このペンジに表示された既存のロール通知に定加して作成できます。新規ロールを作成する 環路のロール電気展
TRANK	
	□ - <u>11長</u> 福集 御送 創 <u>い当て</u> → □ - <u>1 □ </u>
東京東美田 大東京東田 アジア東美田 - 15年5日にしーム 神田川宮東田 東京大東田 - アジカ安美田 - 15年5日にしーム6 - 15年5日 - 15年5日 - 15年5日 - 15年5日 - 154551 - 155551 - 1555551 - 15555551 - 1555551 - 1555551 - 155555555	「選択可能なユーザ」の「検索」メニューから「すべてのユーザ」(「すべての未選択のユーザ」)
□-#の設定 □ 次国所にのページを表示しない	☆選択し、ユーザを表示します。割り当くたいユーザをクリックしく「追加」ホタンをクリック すると、右側の「(該当ロール)」に対して選邦ネタのユーザ」一覧に移動します。
ョールの追加」をクリックします。	
	通訳可能なユーザ [業業アモ利用]MO7[md74emo] (オペマのユーザ 2005/H24 (オペマのユーザ 2005/H24) (日本のの注意 5005/H24) (日本のの注意 1005/H24) (日本のの注意 1005/H24) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本のの) (日本の) (日本のの) (日本のの) (日本) (日本) (日本の) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本
コープレアはプロシュートシス このページに表示された何のロール帰居に追加して作成できます。新規ロールを作成する場合は クローマーマーダー	
11回11-11回2日 「大学社会大学社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会	
ではWindows用の「スキャンアフリ」を使用する方法を説明しています。専用 、利用ユーザの登録など設定を先に実施することも可能です。その場合には手順	1ドキュメントスキャナ(N/100E)、スマホ取り込みについては WEB マニュアルをご覧くたさい。 4に進んでください。
社から最初に送ったメール、または以下ページから「スキャンアプリケーショ ンストーラをダウンロードし、ご利用 PC にインストールします。	ン」 ③ネットワーク複合機から名刺画像をスキャンし、スキャンアプリケーションがインス トールされている PC へ保存します。
ウンロード URL>	<スキャン設定> ・解像度 300/400DPI
	・背景を黒に設定(複合機の蓋をあける/黒い紙を載せる等)
ンストールが完了したら Windows のスタートホタンから エスキャンアフリク	・保存形式 JPEG/PNG
ン」アプリを起動します。	 ・保存形式 JPEG/PNG ⑥スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを 指定し読み込みます。
ン」アプリを起動します。	 ・保存形式 JPEG/PNG ⑥スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを 指定し読み込みます。 ■ ##??*/ルの撮灯 た コック ● N € 1720 × 700
ン」アプリを起動します。 THE名刺答理Business スキャンアプリケ	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・(保存形式 JPEG/PNG ・(家子がしのもいう) ・(家子がしのもい) ・((家子がしのもい)) ・((家子がしのもい)) ・((家子がしのもい)) ・((家子がしのもい)) ・((家子がしのもい))
ン」アプリを起動します。 THE名劇音理Business スキャンアプリケー キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・()、スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを 指定し読み込みます。 ・()、マスクトップ)、 xcan <
ン」アプリを起動します。 THE名刺音理Business スキャンアプリケー キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 REALAGE 10075-000 2-11280000000000000000000000000000000000	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・(スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを指定し読み込みます。 ・(ホーン・キー)・ド・テスクトップ・scan ・(ホーン・キー)・「ホーン・キー)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
ン] アプリを起動します。 THE名刺管理Business スキャンアプリケー キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・(スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを指定し読み込みます。 ・(本)・(本)・(ス・)・(ス・)・(ス・)・(ス・)・(ス・)・(ス・)・(
ン」アプリを起動します。 THE名刺答理Business スキャンアプリケー キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・(スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを指定し読み込みます。 ・(ホックトレクキット・デスクトブ・ scale ・(ホックトレクキット・デスクトブ・ scale ・(ホックトレクキット・デスクトブ・ scale ・(ホックトレクキット・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
ン」アプリを起動します。 THE名制管理Business スキャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 Statement interface Statement interface </td <td> ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・(スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを指定し読み込みます。 ・(ホーム・シーン・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ショ</td>	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・(スキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを指定し読み込みます。 ・(ホーム・シーン・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ショ
ン」アプリを起動します。 THE名刺答理Business スキャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 ************************************	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・のスキャンアプリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを指定し読み込みます。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
ン」アプリを起動します。 THE&参管理Business スキャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 ************************************	<complex-block><text><text><image/><image/></text></text></complex-block>
ン」アプリを起動します。 THE&参管理Business スキャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 ************************************	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・Q. 4キャンアブリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを 指定し読み込みます。 ・ 第27/10年 ・ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
ンJアブリを起動します。 THE&参賞程Business スキャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 ************************************	 ・保存形式 JPEG/PNG ・保存形式 JPEG/PNG ・(よキャンアブリケーションの「画像ファイル」ボタンを押し、手順⑤のファイルを おこし読み込みます。 ・(************************************
ンJアブリを起動します。 THE名刺管理Business スキャンアブリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 Set 1 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 -	<text><text><complex-block><complex-block><complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></text></text>
ンJアブリを起動します。 THE&参覧程Business スキャンアブリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 ************************************	
ン」アプリを起動します。 THE&参管理Business 7,4+0/アプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 キャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 ************************************	<text><text><complex-block><complex-block></complex-block></complex-block></text></text>
ン」アプリを起動します。 THE&参覧程Business スキャンアプリケーションが開いたら「設定」ボタンを押します。 ************************************	<text><text><text><image/><image/><complex-block></complex-block></text></text></text>



ENTRIGEN 241	/7785-5ai/		- 0
込みカユーザ			
-LNB		-	-
8.5			1-76895
新た受けなった日	2020年 6月 4日	0-	
	-#B 9B	翌日*	
17 2	L		
72			
73			
812.82	日本語		
TE9-EA	0.80896		
1月-神公開	回公開する		
7 x++>	画限77-11	4 9 H 2	X #7

7

r x	 PE4年度後にの24+277/7-2420 BP5323/#12-117-
1-58 (1990/90/88.82) (20-4 (1990/90/88.82)	ロール電音 2757ドリービス装集室 ~ ユーザー名 山田一郎 ~
the 14-5/ Additional Advances	名前を発い取った日 2020年 3月19日 日· ※前日 今日 翌日·
No. 65/00 DIANTE LEARNER DE MARTINE DE MARTINE DE LA MARTINE DE MARTINE DE LA MARTINE DE MARTINE DE LA MARTINE DE MARTINE DE LA MARTI	971
NHOLAR F-SCHE	🛱 2.892 🔐 BB2745 💣 BB 🗱 187