名刺管理クラウドサービス



		in Englished Sci. M	+								- 0	
	(←) →	C @	The force data is growing to	and a sector of the sector of			0	\$ 9.0	6年		IN (D) =	
				Q, Salectoro	0.001						*- 8 ? \$ * 8	·
		THE 名刺管理 Busi	in 28 2792-14 8888	· · 取引先责任者 · 智理							1	
	THE	8判章理 Business, 6利 名刺									•	-
	75948 <<80	5時133枚1スコープ全体 2名明12次の名明~>余(: 33校) 表示: 33校中20校表示							_		LTF
		2.0	28	所属设施	建成为	受け取った日	11.5	新台橋	880 INNECED	412	-	
		4 m- #	現式会社エヌシェーター	常業が名利ンリューショングループ リーダー	🖕 (02) 5543-0620 🗃 yamada idn@njik.co.jp	2018/4/11	*IT 2		約10 大治5		=	থ
	0		株式会社エヌジェーター	オンプレミス総面が第2課 課長	🖕 (03) 5541-9620 🗃 satov ys@r(k.ce.jp	2018/4/11	\$17.W		atun 1.45	•	氏名 & 社名	検
	-	大使君子	教式会社エヌジェーター	クラウドビジネス部コンサルティング	C (06)6350-3040	2018/4/11	*ITE		NUM A M	٠	閲覧履歴: 10枚表示	
		佐藤祇也	Rathing to the	課題 変化部ネット認知課	a cato@capporo.co.jp	2016/3/1	*172		記載 大部	•	NIK transferrer U-	ダー 日
		正反因而即	オチアイ株式会社	ソリューション営業部	a yamamotog companyound a com	2010/2/1	RITE		10日 大学	-		会社エヌジェーケ
		大時初期	铁式会社商田口ム	育業本部WGRマーケティング企業至	C 019-651-0000	2017/12/1	RITE		約38 大郎			
	in in	Ria III	原式会社報告報工	與村調達和調達至 重長	📞 076-225-0000 🗃 konsgome@kessi-denko.co.jp	2017/11/15	RUI		1018 大部	•	NIK III.	
Notes and the second	0	197	安美海南システム株式会社	メディア戦略圏	C 026-232-0000	2017/11/1	*ITE		1228 A.S ¹	•		
	0	-	株式会社中野テウノロジー	禁兵主宣	📞 011-231-0000	2017/10/15	*ITE		R5m 大郎	•	Martin Street	
	- n	88 - 9	中式委任中国田和政	實理本和現錄管理]# 生任	€ 018-885-0000 E sampla@waseda-kiki.net	2017/10/1	*172		昭國 太郎	۲		
		日本 大型	株式会社エヌジェーウー	シリューション営業部 部長	C (03)5543-9620	2017/10/1	*ITE		記錄大部	•	NIK	反花子
		日整想出子	数式会社軍職メディア	業進事業本部開発企用ウループ →→	023-285-0000	2017/9/15	*ITE	177	記版 太郎			会社エヌジェー
and the second second												
-	_	_	_			_		-	_		4 O	D H
			Longer The	the second second	State of the local division of the local div		-					
		1		Deall States	Carles -	-	~	24.9		-		



名刺登録マニュアル 名刺取り込み方法 名寄せ機能





マニュアルの入手方法 (PDF)





サポートサイトにアクセスします。 https://usonar.co.jp/meishi-sonar/support/

①参照したいマニュアルを選択します。

②アイコンおよびテキストリンクをクリックすると、ブラウザでPDFを表示します。 →本マニュアルのご利用方法(ブラウザで見るPDF)をご覧下さい。

③アイコンおよびテキストリンク上で「右クリック」し、以下の操作でPDFファイルを PCにダウンロードする事が出来ます。※ダウンロード先はデスクトップ推奨。 →本マニュアルのご利用方法(ダウンロードしたPDF)をご覧下さい。

○Internet Explorer 「対象をファイルに保存」

Firefox
 Google Chrome
 「名前をつけてリンク先を保存」

本マニュアルの検索方法(ダウンロードしたPDF)



■Adobe Acrobat Readerのキーワード検索方法



①「検索」アイコンをクリック

②「検索」の入力フォームにキーワードを入力して 「Enter」キーを押すか、「次へ」ボタンをクリック

または、 「編集」メニュー>「簡易検索」(Ctrl+F) 「編集」メニュー>「高度な検索」(Shift+Ctrl-F)

困ったら・サポート



メーカーサポートURL

https://usonar.co.jp/meishi-sonar/support/

導入設定マニュアル サービスご利用マニュアル FAQ(よくある質問) お知らせ ダウンロード お問い合わせフォーム





1.スマートフォンの利用

1-1.スマートフォン(アプリインストール)





ログイン方法



無料の専用アプリをダウンロード・インストールします。

名刺ソナー for Android







アプリ名: 名刺ソナー for iOS / Android

提供ストア:

Apple iOS「Apple App Store」 Google Android OS「Google Play」 ※無料でダウンロードしていただけます。

iPhoneでの最初のログイン(二段階認証セキュリティが有効の場合)





Androidでの最初のログイン(二段階認証セキュリティが有効の場合)





4-6.ご注意:もし「携帯電話を登録」画面が表示されたら





携帯電話を登録 | NJK

↔ → ℃ ŵ	① ▲ https://njkmeishi.clo	···· 🛡 🕁	lii\ C
	salesforce		
	携帯電話を登録		
NJJ なり 話() 国 ア 携帯	K にログインしたときに ID を簡単に確認 ります。本人確認が必要な場合、いつでも こコードをテキストで送信できます。 メリカ (+1) 時電話番号	?できるように 5登録済みの電 ×	
	發録		
海 一 電話	FARCHA 話を登録しません		
	© 2018 NJK. All rights reserved	l.	

× +

最初のログイン時に「携帯番号を登録」画面が表示 されたら「電話を登録しません」で進められます。

電話の登録は必須ではありません。 「電話を登録しません」 でキャンセルして進めてください。

※本表示の設定はOFFにできません。 ※セキュリティ運用で必要になったら利用します。

1-5.スマートフォン専用アプリから名刺取り込み













2.名刺スキャンアプリケーション

🔤 THE名刺管理Business スキャ	ンアプリケーション	:
取り込み先ユーザー		
ロール階層	企画担当	~
ユーザー名	山田	~
名刺を受け取った日	2018年11月 8日 🔍	
	《前日 今日 翌日》	
タグ 1	プライベートフェア東京 2018	~
タグ 2	名刺クラウドサービス	~
<i>ዓባ</i> 3		~
訂正サービス	□ 利用する	
認識言語	日本語/英語 自動識別 ~	
一 葉 スキャン	画像ファイル 🔗 設定	🗱 終了

2-1.「スキャンアプリケーション」インストール・登録設定



名刺の登録は 「Windows PCの専用ソフト」か 「スマートフォン専用アプリ」から行います。



「スマートフォン専用アプリ」は 検索・閲覧用のアプリのカメラボタン から行えます。







13

2-2.ダウンロード先



メーカーサポートURL

https://usonar.co.jp/meishi-sonar/support/



🔤 THE名刺管理Business スキャン	/アプリケーション	×
取り込み先ユーザー		
ロール階層	企画担当 ~	
ユーザー名	山田	Í
名刺を受け取った日	2018年11月 8日 🔍	
	《前日 今日 翌日》	
タグ 1	プライベートフェア東京 2018 ~	
タグ 2	名刺クラウドサービス ~	
<i>ዓ</i> /ፓ 3	~	
訂正サービス	□ 利用する	
認識言語	日本語/英語 自動識別 ~	
1 X++>	画像ファイル の学設定 🗱 終了	

Windows 10 Windows 8.1 日本語版

動作メモリ:2GB以上(64ビットOS)

動作スキャナ : TWAIN規格ドライバスキャナ PFU ScanSnapシリーズ PFU N7100

複合機:画像取り込み



2-3.スキャンアプリケーションの準備





2-4.利用開始までの流れ (PCと接続)



→ C' û () 🔒 h	ttps://mediadrivelightning. force.com /lightning/settings/personal/ResetApiTok	en/home … ♥ ☆ IIN @ =
	すべて ▼ Q Salesforce を検索	🗟 🖬 📍 🏟 🌲 🐻
THE 名刺管理 Busin	名刺 スケジュール 取引先 > 取引先責任者 >	(m)
Q、 クイック検索3		設定 ログアウト フィック検索
アカウントログインアクセ	セキュリティトークンのリセット	ユーザ名
セキュリティセントラル ログイン履歴		
個人情報 承認者の設定	トーウンをリセットすると、古いトーウンは API アプリケーションかよびデスクトップクライアントで使用できなくなります	 Antidates and the set of the se
	2411771-72001291 5	 Section reprint and a optimized of the section
私のパスワード変更		9個以上のユーザ名
言語とタイムゾーン		オプション
高度なユーザの詳細		Salesforce Classic に切り替え 0 ユーザ名を追加
> メール		
> Chatter		
> カレンダーとアラーム		
> デスクトップアドオン		
> インポート		

①一番右上の 「キャラクターアイコン」クリック

②「設定」メニュークリック

③左メニュー「私の個人情報」 ※サブメニューがすでに開いている場合有り

④「私の個人情報」のサブメニュー 「私のセキュリティトークンのリセット」クリック

⑤「セキュリティトークンのリセット」ボタンクリック

トークンのメニューが表示されない場合は、 そのまま入手せずに、最新の 「名刺スキャンアプリケーション」を入手して 「ユーザ名」と「パスワード」のみで ログインしてください。 ※「トークン」の枠には入力せず空にします。

2-5.利用開始までの流れ (PCと接続)



→ C û ()		
Real	Q. Salesforce を検索	😒
THE 名刺管理 Bus	in 名刺 スケジュール 取引先 > 取引先責任者 > 管理	
Q. ジィック検索私の個人情報	☆ 私のセキュリティトークンのリセット	
アカウントログインアクセ	^{スの} メールの確認	このページのヘルプ 🥹
ログイン履歴	あなたのアカウントのメールアドレス yamada@njk.co.jp に新しいセキュリティトーウンを送信しました。	
個人情報 外部システムの認証設定		
承認者の設定		
接続		
私のセキュリティトークン	עת	
私のパスワード変更		
言語とダイムソーン		
両皮はユーリの評細 ままとレイアウト		
シメール		
> Chatter		
> カレンダーとアラーム		
> デスクトップアドオン		



Salesforceからメールで 新しいトークン受信

2-6.利用開始までの流れ(PCと接続)





Salesforceからメールで 新しいトークン受信



support@jp.salesforce.com 新しい Salesforce セキュリティトークン

病先 yamada@njk.co.jp

このメッセージは "重要度 - 高" で送信されました。

2018/04/25 (水) 12:00

最近バスワードが変更されたかセキュリティトークンのリセットが要求されたため、新しい Salesforce セキュリティ トークンを送信いたしました。API またはデスクトップクライアントでセキュリティトークンが必要な場合は、この更 新されたセキュリティトークンを使用してください。

ユーザ名: kikaku@njk.demo セキュリティトークン (大文字と小文字を区別): 12345abcde67890fghijKLMNO

セキュリティトークンの使用方法に

の詳細は、<u>https://help.salesforce.com/HTViewHelpDoc?</u> id=user security token.htm の「セーリティトークンのリセット」を参照してください。

トークンが入手できない場合は、そのまま入手せずに、最新の 「名刺スキャンアプリケーション」を入手して「ユーザ名」と「パスワード」のみで ログインしてください。※「トークン」の枠には入力せず空にします。

名刺ソナー スキャンアプリケーション

起動後「設定」ボタンをクリック ログインに使用した「ユーザ名」「パスワード」 「新しいトークン」を入力して「OK」

~



2-7.【ご注意】トークンの入手ができない



 iiii 設定 ホ-ム オブシェクトマネージャ × iiiiii 設定 ホ-ム オブシェクトマネージャ × iiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii	 ●私のセキュリティトークンのリX ← → C 企 ○ № ▲ 	+ https://njkmeishi.lightning.force.com/lightning/settings/personal/ResetApiToken/home … ♡☆ IN ① = Q [設定]を検索 … ♡☆ ● ③	私の個人情報のサブメニューで 「私のセキュリティトークンのリセット」 が表示されない場合があります。
	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	クトマネージャ ∨	 IPによるアクセス制限設定がある場合 「私のセキュリティトークンのリセット」メニューが表示されず 「セキュリティトークン」が入手できません。 ・最新の「名刺スキャンアプリケーション」1.0.4 以降を利用することで トークンの入力無しで「ユーザ名」「パスワード」 のみでアクセスできます。 ・一時的にIP制限を解除して「トークン」入手 後再度制限をかける。 ※一度入手したトークンは継続的にお使いいただけます。 確認方法は次のページをご覧ください。

2-8.【ご注意】トークンの入手ができない理由の確認



【IP制限の設定確認場所】 ○プロファイルごと 設定>ユーザ>プロファイル 「ログイン IP アドレスの制限」

🗢 私のセキュリティ	トークンのリメ	● プロファイル Salesforce X -	F			
↔ ♂ ☆	0 🚧 🔒	https://njkmeishi.lightning.force.	com /lightning/setu	o/EnhancedProfiles/page?address=%2F0	⊠ ☆	III\ 🗊 🗉
-		Q、 [設定]を検索			☆~ 🖿 ?	🌣 🌲 👩
設定 ホー.	ムオブジェ	フトマネージャ 💙				
Q、 クイック検索		設定		ANG	(ASI)///E	AUELIC XXIII MIIIC
没定の木一ム		📥 プロファイル				
ightning Experience						2
ightning 利用状況		ロクイン IP アドレスの制成	新規		ログインドアドレスの	の制限のヘルプ(?)
		ログイン IP の制限はありません。ユーザはどの IP ア	ドレスからでもログインできます。			
理		有効な Aney カラフ	福進		\$70 50 Acres	5=7.00 + 7 (2)
ユーザ			(mine)		HX03 APA	7500007
キュー		Apex 93X2		AppExchange パッケージ名		
ゴロファイル		meishi GetinitList		THE名制管理Business		
2023470		meishi GetMobile CardList		THE名刺管理Business		
ユーザ		meishi BetUserList		THE名刺管理Business		
ユーザ管理設定		meishi ImportOardIn fo		THE名刺管理Business		
ロール		meishi PostCorrect		THE名刺管理Business		
公開グループ		有効な Visualforce ページアクセス	編集		有効な Visualforce ページア	5620AUJ ?
権限セット		Visualforce ページ名		AppExchange パッケージ名		
データ		meishi.ThemeishiMobile		THE名刺管理Business		
メール						
		有効な外部データソースアクセス	編集		有効な外部データソースア	ウセスのヘルブ ?
ラットフォームツール		有効な外部データソースはありません				
アプリケーション						~

【IP制限の設定確認場所】 ○組織全体 設定>セキュリティ>ネットワークアクセス 「信頼済み IP 範囲」

● 私のセキュリティ	トークンのリメ	▶ ネットワークアクセス Sale:	× +			- 🗆 ×
← → ♂ ☆	0 🚧 🔒	⊣ https://njkmeishi.lightning.f	force.com/lightr	ning/setup/NetworkAccess/home	⊌ ☆	III\ ⊡ ≡
-		Q. [設定]を検索			☆- ₽ ?	\$. S
:::: 設定 ホーム	ムオブジェ	クトマネージャ 🗸				
設定 > 会社の設定 > ID	^	の 設定 ネットワークア	ックセス			
マ セキュリティ CODE		ネットワークアクセス				COR-SOANT 😗
CORS CSP 信頼済みサイト		下の一覧には、組織が信頼するソースの く Salesforce へのアクセスが許可されます	IP アドレス範囲が含ま す。	れます。信頼済みネットワークからブラウザを使用して Salesf	orce ヘログインする場合、そのコンピュー	々を有効化することな
> イベントモニタリン	·グ	信頼済み IP 範囲	新想	l		
セッションの設定		開始 IP アドレス ↑ 表示するレコードはありません。		終了 IP アドレス		89
セッション管理	_					
ネットワークアクセ	2ス					
パスワードポリシー						
ファイルのアップロ	ードお					
リモートサイトの設	t定					
ログインアクセスポ	リシー					
代理管理者						
共有設定						
指定ログイン情報						
有动化						



3.名刺登録時にタグ設定







「名刺」レコードに付加情報としてタグを3件登録できます。 カテゴリとして名刺を分類し、タグの検索ができます。

名刺登録後に手入力するだけでなく、名刺登録前にあらかじめ タグを設定しておくことで、複数の名刺にまとめてタグを登録 できます。

大量の名刺の入手先「フェア」「セミナー」等を登録する際に 便利です。

3-2.名刺詳細ページの「タグ」入力方法





保存

(5)

■名刺詳細ページの「タグ」入力方法

①タグの表示フィールド右端に「編集アイコン」が表示されます。

②「編集アイコン」をクリックするとテキストの入力が可能になります。
 ※「編集アイコン」をクリックすると全てのフィールド入力が可能。
 ※どの項目の「編集アイコン」をクリックしても同じです。

③タグにキーワードを入力します。

④「戻る」アイコンをクリックすると、入力前の情報に戻ります。

⑤「保存」ボタンをクリックします。

3-3.名刺登録時の「タグ」入力方法



🐱 THE名刺管理Business スキャ	ンアプリケーション	×	■名刺登録時の「タグ」入力方法
取り込み先ユーザー	企画扣当	~	①「名刺ソナー スキャンアプリケーション」を起動します。
ユーザー名	山田	~	②ログイン情報を入力してログインします。 ※ログインが完了すると「ユーザ名」が表示されます。
名刺を受け取った日	2018年11月 8日		③タグ1~3に直接テキストを入力します。
(3)			④入力フォーム右端のプルダウンアイコン「▽」をクリックす
タグ 1 タグ 2	フライベートフェア東京 2018 名刺クラウドサービス	~	ると、過去に入力した履歴が表示され、選択できま す。
タグ 3		4 🗸	
訂正サービス	□ 利用する		┃ 登録したタグ情報を付加したい名刺を取り込みます。 ねびを変更したい想合け、タ 刺取り込み前に都度変更を
認識言語	日本語/英語 自動識別 ~		うつを変更したい場合は、石刷取り込み前に都度変更を 行って下さい。
	 画像ファイル	🗱 終了	

3-4.共有時の「タグ」事前登録【管理者のみ】





3-5.共有時の「タグ」事前登録【管理者のみ】



Lightning Experience	I Sale × +									x
← → ♂ ଢ	⑦ ▲ https://njkmeishi.lightning.force.com/lightning/n/meishi	_setti	ngs_tab	C	0 ☆			111		≡
300	すべて ▼ Q Salesforce を検索			*	8	?	¢	Ņ.	6	^
THE 名刺管理 B	usin 名刺 スケジュール 取引先 > 取引先責任者 >	管理								
THE 名刺管理 Businessの管理 組織情報の表示	診 ^{管理} インポート設定値の設定			12	Alin	5				100
名刺訂正サービスの 設定	インポート設定値の設定		940/44/2020/20	<u>999</u>		4172	airtí			
名刺共有設定										
インポート設定値の	インホート設定他の設定						保存			
	タグ1 1 セミナー受講【名刺】 3 セミナー受講【RPA】 5 フェア来場【AIOCR】 インボート時、タグ1にフリー入力を認めない	2 4 6	セミナー受講 [AIOCR] フェア来場 (名利) フェア来場 [RPA]							
	タガ2									
	2018年10月 東京		2018年10月 大阪							
	2018年10月 福岡		2018年11月 東京							
	2018年11月 大阪		2018年11月 福岡							
	インボート時、タグ2にフリー入力を認めない									

「タグ」事前登録は左図のように順に登録します。

「スキャンアプリケーション」のタグをプルダウンすると 下図のように表示されます。 対応するタグを選択します。

ロール階層	営業1課	Ŷ
ユーザー名	鈴木	Ŷ
名刺を受け取った日	2018年10月 8日 🛛	
	《前日 今日 翌日》	タグ1をプルダ
タグ1		v
タグ2 (1)	セミナー受講【名刺】 セミナー受講【AIOCR】	
タグ3 3	セミナー受講【RPA】 フェア来場【名刺】	
訂正サービス (5)	フェア来場【AIOCR】 フェア来場【RPA】	+

3-6.タグの検索







4.アシスタントモード

複数ユーザへの名刺登録にはアシスタント権限が必要です。

4-1.アシスタント登録モード





■アシスタント登録モード 自分以外のユーザに名刺を登録出来る権限です。

- ①「名刺ソナー スキャン アプリケーション」を起動します。
- ②「取り込み先ユーザー」から名刺の登録先 を選択します。
- ③取り込み先ユーザーが所属するロールをプ ルダウンで選択します。
- ④ユーザー名からユーザの名前をプルダウン で選択します。

名刺を取り込むと名刺の「所有者」が「取り込み先ユーザー」になります。

取り込み先ユーザーを変更したい場合は、名刺取り込み前に 都度変更を行って下さい。



4-3.登録の運用について

4-4.アシスタントの登録の運用について



いきなり所有者に登録するのではなく、一旦登録者様自身に登録して、 内容チェックをしてから所有者に譲渡する運用について説明します。



4-5.登録の運用について



2)	THE名刺管理Business スキャンアプリケーション	×
)取り込み先ユーザー ロール階層 ユーザー名	営業1課	いきなり所有者に登録するのではなく 一旦、登録者様自身に登録して、内容チェックをしてから 所有者に譲渡する事も出来ます。
名 <mark>刺を受け取った</mark>	日 2019年 6月15日 ■▼ 《前日 今日 翌日》	①「取り込み先ユーザー」を ②「登録者様自身」に設定します
3 971	山田 太郎 ~	③「タグ1」に「取り込み先ユーザー」を入力します。
タグ 2	~	
タグ3	~	
訂正サービス	□ 利用する	
	口太连/苏连 白動識別	



\rightarrow (C 🕜	🛈 🔒 https	://njkmeishi2.lightning.force.c	om/lightning/n/meishi_themeishi			🛛 🖒	2	II	1 1
7			すべて▼ Q Salesforce	e を検索			* -	• ?	¢ 1	. (
TI	HE 名刺管	理 Busin 名刺	スケジュール Chatter 取引	ll先 > 取引先責任者 > 管理						
HE 名)	刺管理 Busin	ess > 名刺	詳細 2019/02/15(0:53) [山本] WA	最新アップデータに不具合有り、Ver0215は配	布禁止 @佐藤 #山田-	郎 #株式会社:	エヌジェーケー #	トラブル		
۶.	名刺									
日々市	1. 6枚 [公々]	制4枚中4枚美二1				6	n Au			- (7/
日石州]:41X【主石:	构47X中47X3及示]		メールー括送信	訂正依頼 名寄せ	譲渡削	1除 Q	氏名&礼	招	
~		名前	社名	所屋役職	連絡先		^ [#	田検索	リセッ	ĸ
5	新着 Chatter	山田一郎	株式会社エヌジェーケー	営業部名刺ソリューショングループ リーダー	€ (03)5541-9620 ☐ 000-0000-0000 S yamada-ich@nj) jk.co.jp	参照之	コープ 分の名刺		
			****	オンプレミス営業部第2課	(03)5541-9620 □ 000-0000-0000 ⊠ satou-ys@njk.co.jp		 (03)5541-9620 (000-0000-0000 yaturys@njk.co.jp 			
•	新着 Chatter	佐藤義男	休式会社エメンエーワー	課長	satou-ys@njk.co	o.jp	95	(Nation		
 	新着 Chatter 新着 Chatter	佐藤 義男 大阪 花子	株式会社エヌジェーケー	課長 クラウドビジネス部コンサルティン	 satou-ys@njk.cd (06)6350-3640 000-0000-0000 osaka-hn@nik d 	5.jp 0.jp 0.jp	り 表示 更詳			:
>	新着 Chatter 新着 Chatter	佐藤 義男 大阪 花子	株式会社エヌジェーケー	課長 クラウドビジネス部コンサルティン	 □ 000-0000-0000 ☑ satou-ys@njk.co □ 000-0000-00000 □ 000-0000-00000 ☑ osaka-hn@njk.co □ (03)5541-96200 	o.jp b.jp co.jp	リン 表示順 一 全	に で な 示 順 あ	tr.	ŧ
 	新着 Chatter 新着 Chatter 新着 Chatter	佐藤 義男 大阪 花子 鈴木 太郎	株式会社エヌジェーケー 株式会社エヌジェーケー 株式会社エヌジェーケー	 課長 クラウドビジネス部コンサルティン ソリューション営業部 部長 	CO-5000-5000 Satou-ys@njk.co (06)6350-3640 000-0000-0000 osaka-hn@njk.co (03)5541-9620 000-0000 osaka-hn@njk.co (03)5541-9620 000-0000 suzuki-tr@njk.co	o.jp	リン 表示順 全 た	「「順」 「「順」 ある」 なる」	か は わ	さ ま 他

登録者様自身でログインし、内容の確認や情 報の追加、修正など実施します。

④「参照スコープ」を「自分の名刺」 「表示タイプ」を「リスト表示」に設定します

⑤「チェックボックス」にチェックを入れ選択します

⑥「譲渡」ボタンクリック

4-7.登録の運用について



	🗢 Lie	shtning Exper	ience Sale: 🗙	+		- 🗆 ×
€	\rightarrow (3 @	(i) 🔒	https://njkmeishi2.lightning. force.com /lightning/n/meishi_themeishi	⊠ ☆	III\ ⊡ ≡
50		に々制管	IB Durain	マネズマ Q Salesforce を検索	* •	B ? \$ \$ \$
-	THE 名拜	作 石树目 順理 Busine 名刺			式会社エヌジェーケー #	
				違択されに名刺を確度します♪?(4件) * 所有者		
					度 削除 C	
	・ 名前 新着 Chatter 山田一郎		名前	検索結果 8 名前: 茵部 会社: 部署: メール: sonobe-nr@njk.co.jp		
				- 日刊97777日日 史 9 句。 (陳波は1000代本 CXD注 Cさま 9)	E	スユーラ 分の名刺 🕴
		新着 Chatter			表示し	タイプ スト表示 🛟
		新着 Chatter			表示	1月 第5月11日 🛟
		新着 Chatter		キャンセル 名気の正統		

「名刺の譲渡」画面が表示されます

⑦「所有者」フォームに 名刺所有者名を入力

⑧「所有者名」のアイコンが候補メニューにでます ので選択します

4-8.登録の運用について



名刺の譲渡	×
選択された名刺を譲渡しますか?(4件) *所有者	
(9)	×
 譲渡方法 名刺のコピーを譲渡する。(コピーは20枚まで処理できます) 名刺の所有者を変更する。(譲渡は10)の枚まで処理できます) ① 	
	(1)
	キャンセル名刺の譲渡

⑨アイコン付の「所有者」を選択して

⑩「名刺の所有者を変更する」を選択

⑪「名刺の譲渡」ボタンをクリック

以上で、名刺の所有者に登録出来ました。



5.アシスタントへの権限セットの割り当て

複数ユーザへの名刺登録にはアシスタント権限が必要です。
5-1.権限セット割り当て





5-2.権限セット割り当て



● 権限セット Salesforce	× +		- D ×
↔ ↔ ↔ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	🞽 🔒 https://mdctestdomain.lightning.force.com/lightning/setup/Pe	ermSets/page?address=%2FOPS7FO00003yOqC 🛛 💀 😒 🏠	111\ ⊡ =
*	Q. [設定]を検索	÷ +	? 🌣 🌲 👼
設定 ホーム オブ	ジェクトマネージャ 🗸		
Q、 クイック検索	2 設定	OMME IN STOPHES AND COMMENDS STOPHE	CARLET ANNUAL
没定のホーム	権限セット		
ightning Experience		wante sin nationelle sin	^
查理	THE 名刺管理 Business カスタムオブジェクト権限セッ	+	ଅନ୍ୟ-୬୭୦୯.୫୬ 🧐
7_#			_
= ;			
プロファイル	権限セット概要		
フーザ	説明 THE 名刺管理 Businessのカスタムオブジェクトにアクセス 限セットです。	はる為の権 API参照名 Permission.SetThemeishi	
コーザ管理設定	THE 名刺管理 Businessの利用に必須の権限セットとな ライセンス	-0ます。 名前空間ブレフィックス meishi	
	セッションの有効化が必要		
	作成者 <u>菌部</u> , 2018/05/11 17:46	最終更新者 <u>閩部</u> , 2018/07/09 14:03	
公開クルーノ			
	7797-51		
テータ	割り当てられたア: アプリケーションメニュ	<u>プリケーション</u> ユーで表示できるアプリケーションを指定する設定	
	割り当てられた接	統アプリケーション	
ブラットフォームツール	アプリケーションメニュ	」ーで表示できる機銃アプリケーションを指定する設定	
アプリケーション	オプジェクト設定 オプジェクト、項目、	およびタブの利用可能性などの設定にアクセスする権限	
機能設定	アプリケーション権 「ユールセンターの留	現 現 理1などアブリケーション周右のアクションを実行するアクセス権限	
Einstein	Lishtning ブラットフォームに基づいた販売アプリケーション、カスタムアプ Anex ウラスアウヤ	23	
オブジェクトおよび項目	リケーションなど Salesforce アプリケーションに適用する設定 Ape×クラスを実行: 詳細はこちら	するアウセス権限	
プロセスの自動化	<mark>Visualforce 代</mark> 〜 Visualforce パージ	- <i>ジのアりセス を実行するア</i> 5セス権限	
ユーザインターフェース	外部データソース: 外部データソースを	<u>アクセス</u> 訳証する権限	
カスタムコード		i7) b2	
開発	指定ログイン情報を	.記証する権限	
······································	→ カスタム権限		*

⑥「割り当ての管理」ボタンクリック

5-3.権限セット割り当て



🗢 ユーザ Salesforce	× +							
↔ ♂ ☆ ☆ ↓ ○) 🞽 🔒 https://mdctestd	omain.lightn	ing.force.com/	lightning/setup/Manage	Users/page?address=	%2F005%3Fid	K3DOPS7 😶 🗸	ک ا۱۱ 🖸
	Q	[設定]を検	索				1	🖬 ? 🌣 🌲 🍖
いい 設定 ホーム オブ	ジェクトマネージャ ソ							
			- METU		C NON CHIL	SHELL W		
Q クイック検索	設定							
intat (ニューザ							
	A DESMIC NO		21111 E		-9111 C - 7534		MISALLY Y	
Lightning Experience	割り当てられたユーザ	D .						このページのヘルプ 🥹
管理	IHE 名则官理 《gā 權限也外	Business	カスタムオノシ	エクト権限セット				
✓ ユ−ザ			4	BICIDIE E GIHILU		STUV	w x y z 코 カ Ħ ね +	
キュー			-			1011101011	r ~ 1 = 7 - 1 - 7 - 7 - 7	11 3 7 7 7 6018 3.((
プロファイル	FL-2 2 ↓	<u> 위-</u> 호	っこ世々		RL □ ~ 1.	右勃	707244	フォージャ
ユーザ	表示するレコードはありません	лан с Ј¢	7.44		4	100	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	17 28
ユーザ管理設定				割り当てを追加割り当てを削除	1			
公開グループ			<u>^</u>	BICIDIEIFIGINIII	K L M N U F U K	121101010	* X T 2 Y D 9 9 7	IN R R J V TONE
権限セット								
> データ								
> メール								
プラットフォームツール								
> アプリケーション								
> 機能設定								
Einstein								
> オブジェクトおよび項目								
> プロセスの自動化								
> ユーザインターフェース								
> カスタムコード								
開発								
〉 语情	v							

⑥「割り当てを追加」ボタンクリック

5-4.権限セット割り当て



● ユーザ Salesforce	× +				
)→ ሮ ŵ	🕽 🞽 🔒 https://mdctestdoma	in.lightning. force.com /lightning/setup/ManageUser	s/page?address=%2F005%3Fpermset	♥ ☆	lii\ 🗊
	٩	[設定] を検索			2 2 4 4
設定 ホーム オン	ブジェクトマネージャ 🗸				
クイック検索		AND	7487. (7777-2013) (2010) 1910 - Martin Chillion, 1910 - Martin Chillion, 1910 - Martin Chillion, 1910 - Martin Chillion, 1910 - Martin Chi	97 - 2089 (<i>511)</i>	2041B-1703111104111
	ユーザ				
のホーム		STREET STREET		691116 ES	
tning Experience	ユーザの割り当て				
B	すべてのユーザ				2014-201402
- +f	12~: #A701-#	編集 新規ビューの作成			
1-9			MNOPQRSTUVWXY	z ア カ サ タ ナ ハ	マーヤーラーワーその他 すべ
+				Free File & Brobber are these field. Hence File	
プロファイル	↓ 7 ション 氏名 ↓		景致ロザイン	11~山 有	め ブロファイル
ユーザ	▼ 第集 鈴木	第末の営1G suzuki-ju@nik.demo	2018/05/11 18:56	営業1課	✔ 標準 Platform ユーザ
ユーザ管理設定		—————————————————————————————————————	2018/07/19 11:40	営業部	✓ 標準 Platform ユーザ
ロール		山田@営1G ysmada-tr@nik.demo	2018/09/01 16:03	営業1課アシスタント	✓ 標準 Platform ユーサ
公開グループ	✓ ្ 4 <u>佐藤</u>	佐藤@営2G sato-tk®nik.demo	2018/08/27 14:53	営業2課アシスタント	✔ <u>標準 Platform ユーザ</u>
	✔ 縦 集 <u>高橋</u>	高橋@當2Gtakahashi-sn@njk.demo	2018/08/09 16:23	営業2課	✔ <u>標準 Platform ユーザ</u>
権限セット		吉田@営1G yoshida-ta@njk.demo		<u>営業1課</u>	標準 Platform ユーサ
権限セット	✓ 錄 集 <u>吉田</u>				
権限セット データ	 ✓ 斜 朱 <u>吉田</u> ✓ 斜 朱 <u>角</u> 	角@関西 kado-rt@nik.demo	2018/06/28 9:18	関西	✔ <u>標準 Platform ユーザ</u>
権限セット データ メール	 ✓ (新 朱 吉田) ✓ (新 朱 角) ✓ (新 朱 角) ✓ (新 朱 薗部) 	<u>角@開西 kado-rt@nik.demo</u> 菌部@企画 sonobe-nr@nik.demo	2018/06/28 9:18 2018/09/02 17:13	<u>関西</u> 企画	 ✓ 標準 Platform ユーザ ✓ システム管理者
権限セット データ メール ラットフォームツール	 ✓ 斜 朱 吉田 ✓ 斜 朱 角 ✓ 斜 朱 角 ✓ 斜 朱 茵部 ✓ 斜 朱 Chatter Expendence 	角空関西 kado-rt@nik.demo 簡部回企画 sonobe-nr@nik.demo rt Chatter chattyD0007000006kt3vueub80shhow7sfi@chatter	2018/06/28 9:18 2018/09/02 17:13 selesforce.com	<u>関西</u> 企画	 ✓ 標準 Platform ユーザ ✓ システム管理者 Chatter Free User
権限セット データ メール ラットフォームツール アプリケーション	✔ 科 柴 吉田 ✔ 科 柴 角 ✔ 科 柴 樹 部 ✔ 科 柴 Ohatter Expe	自空開西 kado-rt@nik.demo 磁部©企画 sonobe-nr@nik.demo irt Chatter chatty.00077000006kt3.vueu.b80shhow7sf@chatter 御野当て】キャンセル	2018/06/28 9.18 2018/09/02 17:13 selesforce.com	<u>開西</u> 企画	 ✓ 標準 Platform ユーザ システム管理者 Chatter Free User
権限セット データ メール ラットフォームツール アプリケーション	 ✔ 斜 柴 吉田 ✔ 斜 柴 角 ✔ 斜 柴 角 ✔ 斜 柴 菌部 ✔ 斜 柴 Ōhatter Expension 	角空閉西 kado-rt@njk.demo 樹都@企画 sonobe-nr@njk.demo rt Chatter chatty.0007/f000006kt3vuau b80shhow7gf@chatter 創り当て キャンセル	2018/06/28 9:18 2018/09/02 17:13 selesforce.com	<u>開西</u> 企画	 ✓ 標準 Platform ユーザ システム管理者 Chatter Free User
権限セット データ メール アプリケーション 機能設定	 ✔ 斜 柴 吉田 ✔ 斜 柴 角. ✔ 斜 柴 角. ✔ 斜 柴 菌書 ✔ 斜 柴 茴書 ✔ 斜 柴 Chatter Expension 	<u>角@開西</u> kado-rt@njk.demo 菌都®企画 sonobe-nr@njk.demo art Chatter chattyD007/000006kt3vuaub80shhow7gf@chatter 創わ当て キャンセル A B C D E F G H I J K L	2018/06/28 9.18 2018/09/02 17:13 selestbroe.com	<u>関西</u> 企画 2 ア カ サ タ ナ ハ	✓ 標準 Platform ユーザ システム管理者 Chatter Free User マ や 5 ワ その他 すべ
権限セット データ メール ⁵ ットフォームツール アプリケーション 機能設定 Einstein	 ✓ 斜 柴 吉田 ✓ 斜 柴 角 ✓ 斜 柴 角 ✓ 彩 柴 堕部 ✓ 彩 柴 Ohetter Expension 	<u>角</u> @開西 <u>kado-rt@njk.demo</u>	2018/06/28 9:18 2018/09/02 17:13 selestorce.com M N O P Q R S T U V W X Y	<u>関西</u> 企画 2 ア カ サ カ ナ ハ	✓ 標準 Platform ユーザ システム管理者 Obatter Free User マ や 5 ワ その作曲 すべ
権限セット データ メール ラットフォームツール アプリケーション 機能設定 Einstein オブジェクトおよび項目	 ✔ 斜 柴 吉田 ✔ 斜 柴 角 ✔ 斜 柴 角 ✔ 斜 柴 堕部 ✔ 斜 柴 堕部 ✔ 彩 柴 Ohatter Expension 	<u>角@開西</u> kado-rt@njk.demo 値部②企画 sonobe-nr@njk.demo art Chatter chattyD0d7/000006kt3vuaub80shhow7sfi@chatter 創り当て、キャンセル A B C D E F G H I J K L	2018/05/28 9:18 2018/09/02 17:13 selestorce.com M N O P Q R S T U V W X Y	<u>関西</u> 全面 2 ア カ サ タ ナ ハ	✓ 標準 Platform ユーザ システム管理者 Obster Free User マ や う ワ その他 すべ
権限セット データ メール ラットフォームツール アプリケーション 機能設定 Einstein オブジェクトおよび項目 プロセスの自動化	 ✔ 斜 柴 吉田 ✔ 斜 柴 角. ✔ 斜 柴 角. ✔ 彩 柴 菌器 ✔ 彩 柴 Ohetter Expendence 	<u>角@開西</u> kado-rt@njk.demo 歯部@企画 sonobe-nr@njk.demo urt Ohatter ohatty.0007/000006kt3:vuau.b80shhow7sf@ohatter 創始当て キャンセル A B C D E F G H I J K L	2018/05/28 9:18 2018/09/02 17:13 selesforce.com M N O P Q R S T U V W X Y	<u>関西</u> <u>企画</u> 2 ア カ サ カ ナ ハ	✓ 標準 Platform ユーザ システム管理者 Obstter Free User マーヤーラーワーその他
権限セット データ メール シットフォームツール アプリケーション 機能設定 Einstein オブジェクトおよび項目 プロセスの自動化 ユーザインターフェース	 ✔ 前 柴 直田 ✔ 前 柴 角. ✔ 前 柴 角. ✔ 前 柴 堕部 ✔ 前 柴 堕部 ✔ 前 柴 Ohetter Expendence 	<u>角@開西</u> kado-rt@njk.demo 樹都@企画 sonobe-nr@njk.demo urt Onatter chatty.0007/000006kt3 vueu b@Oshhow7gf@chatter 創り当て、キャンセル A B C D E F G H I J K L	2018/06/28 9.18 2018/09/02 17:13 selesforce.com	<u>関西</u> 企画 2 ア カ サ タ ナ ハ	√ 標準 Platform ユーザ システム管理者 Obstter Free User マ ヤ 5 ワ その他 すべ
権限セット ギータ メール ラットフォームツール アプリケーション 機能設定 Einstein オブジェクトおよび項目 プロセスの自動化 ユーザインターフェース カスタムコード	 (1) 柴 吉田 (1) 柴 角. (1) 柴 角. (1) 柴 堕部 (1) 柴 堕部 (1) 採 生 堕部 	<u>角Q開西</u> kado-rt@njk.demo 樹部@企画 sonobe-nr@njk.demo art Ohatter chatty.0007.000006kt3.vua.b80shhow7gf@chatter 創わ当て、キャンセル A B C D E F G H I J K L	2018/06/28 9.18 2018/09/02 17:13 selestbroe.com	<u>関西</u> 企画 2 ア カ サ タ ナ ハ	✓ 標準 Platform ユーザ システム管理者 Chatter Free User マ や 5 □ マ その他 すべ

登録されているユーザの一覧が出ます

⑦訂正サービスを利用するユーザに チェックを入れます。

※一番上の□チェックボックスにチェックを 入れると、全てにチェックが入ります。

⑧「割り当て」ボタンクリック

5-5.権限セット割り当て



● ユーザ Salesforce	× +			×
← → ♂ ☆	🛈 🜠 🔒 https://m	dctestdomain.lightning. force.com /lightn	ning/setup/ManageUsers/page?address=%2F005%3Fpermseti	♥☆ II\ □ =
-		Q, [設定]を検索		👷 🗄 ? 🌣 🐥 🐻
設定 ホーム オ	ブジェクトマネージャ	~		
Q クイック検索		te	SAUGTA ANNUMBRI – DACITUR SAUGTA ANNUMB	
設定のホーム		ーザ		
Lightning Experience	制約米スの無害			
管理	THE 名柬	削管理 Business カスタムオブジェクト	ト権限セット	このページのヘルプ 🌝
∽ ユ−ザ	◎ 権限	セットTHE 名刺管理 Business カスタムオブジェクト権限セットが	7 人のユーザに割り当てられました。	
キュー		(27)		
プロファイル	氏名	1~ザ名	ユーザライセンス	メッセージ
ユーザ	山田	yamada-tr@njk.demo	Salesforce Platform	成功
コーザ管理設会	山本	yamamoto-tr@njk.demo	Salesforce Platform	成功
ユーリ自住設定	高橋	takahashi-sn@njk.demo	Salesforce Platform	成功
ロール	<u> <u></u><u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u></u>	sonobe-nr@njk.demo	Salesforce	成功
公開グループ	<u>佐藤</u>	sato-tk@njk.demo	Salesforce Platform	成功
権限セット	<u>新不</u> 会	suzuki-ju@njk.demo	Salesforce Platform	成40 cf Th
> データ	<u> </u>		Salestorce Fistform	A&+U
> メール	_			
プラットフォームツール				
アプリケーション				
機能設定				
Einstein				
オブジェクトおよび項目				
プロセスの自動化				
ューザインターフェース				
> カスタムコード				
開発				
) 理培	v			

⑨「完了」ボタンクリック

これで「権限セットの割り当て」は 完了しました。











6-2. 複合機



複合機によって、スキャンした画像の保存方法が異なります。

○複合機からPCに直接画像を保存するタイプ ○複合機内に保存した画像ファイルをPCから取りに行くタイプ

(2)



名刺管理

(5)

■複合機スキャンの流れ

手順は画像ファイルの登録と同じです。

①複合機のスキャン機能で名刺をスキャンします。

②スキャンした画像ファイルを、「スキャンアプリケーション」 のインストールされたPCに保存します。

③「スキャンアプリケーション」の「画像ファイル」ボタンで スキャンした画像ファイルを選択します。

④名刺画像を切り離されてサーバーにアップロード されます。

⑤「名刺ソナー」でデータ化され名刺レコードが追 加されます。

複合機スキャン機能

など

 $(\mathbf{1})$

画像ファイル

......

スキャンアプリケーション







【ご注意】

複合機スキャナ機能をご利用の場合 「設定」→「黒バックの切り抜き」にチェックが必要です。

スキャン時は背景が黒くなるよう、黒い紙・布を名刺の上に かぶせてスキャンしてください。

※背景が黒くないと名刺を一枚づつ切り離せません。



6-4. 複合機



R.m. THE名刺管理Business スキャンアプリケーション ■画像ファイルからの名刺登録 取り込み先ユーザー 解像度は400dpi/600dpi 営業1課 ロール階層 鈴木 ユーザー名 色はカラー 名刺を受け取った日 2018年10月 8日 . 取り込める画像は以下となります。 **OTIFF** 《前日 今日 翌日》 **○JPEG** \bigcirc PNG タグ1 ※PDFは非対応です。ご注意ください。 タグ2 名刺ソナー スキャンアプリケーションを起動し タグ3 v ログインします。 □利用する 訂正サービス 取り込み先ユーザーが設定されていないと取り込み開始できません。 ① 「画像ファイル |ボタンクリック ◎ 設定 オー スキャン 🦳 画像ファイル 🗙 終了 画像ファイルを選択(複数まとめて選択可能)することで 画像をサーバーにアップロードします。

6-5. 複合機



Res.	画像ファイルの)選択 ×
🛞 🏵 👻 🕈 📕 🕨 PC 🕨	ビクチャ) 複合機スキャン	 <
整理 ▼ 新しいフォルダー		E - 🔲 🛛
 ▶ PC ▶ ダウンロード ▶ デスクトップ ▶ ドキュメント ▶ ピクチャ ■ ビデオ ▶ ミュージック ■ ローカル ディスク (C) ● ネットワーク 	page-0001.jpg page :)	2 2002. jpg
ファイル名	G(N): "page-0001.jpg" "page-0002.jpg"	 画像ファイル (*.jpg; *.png; *.ti マ BU((0) キャンセル

■画像ファイルからの名刺登録

ファイル選択ウィンドウが開きます。

②画像ファイルを選択 複数名刺をスキャンした画像を、まとめて取り込めます。 (Shift+選択、Ctrl+A、等で複数まとめて選択可能)

③「開く」ボタンクリック

画像をサーバーにアップロードします。







■画像ファイルからの名刺登録

「名刺のアップロード」ダイアログが開き画像をサーバーに アップロードします。 ダイアログが閉じたら完了です。

④「終了」ボタンでスキャンアプリケーションを終了します。 これでサーバーに名刺が登録されました。

ブラウザにてご確認ください。 ※起動中なら再読み込み



7.ドキュメントスキャナでスキャン

7-1.ドキュメントスキャナから名刺取り込み







8.ScanSnap iX1500設定マニュアル

※ご注意:「名刺ソナー スキャンアプリケーション」を 先にインストールしておきます。

8-1.ScanSnap iX1500名刺取り込み手順





ScanSnap iX1500はスキャナ前面パネルのプロファイルを選択して Scanボタンを押すだけです。 PCソフトのスキャンボタンは使用しません。

利用にはScanSnap Homeの設定が必要です。



①スキャンアプリケーション起動 「取り込み先ユーザー」設定

ロール階層 ユーザー名	営業1課 ~ 管理 一郎 ~
名刺を受け取った日	2019年 6月 9日 🔍
タグ 1	メディアドライブ OCRフェア 2018 東京 ・
タグ 2	~
タグ 3	~
訂正サービス	☑ 利用する
a Plans and a Pl	日本語/英語 自動識別 🗸

②名刺セット、スキャナ前面パネルの プロファイルを選択してScanボタンを押す

	接続方法(USB/Wi-Fi) どちらも操作は同じ
ScanSnan iX1500	_

※要ScanSnap Home

スキャンアプリケーション

③PC経由で自動登録

8-2.ScanSnap iX1500接続設定

※詳細はScanSnap iX1500マニュアルをご確認下さい



① ScanSnap Homeのインストール

ScanSnap付属のCD-ROMから「ScanSnap Home」をインストールしてください。 ダウンロードサイト http://scansnap.fujitsu.com/jp/dl/ ※ScanSnap ManagerはScanSnap Homeと同時に利用出来ません、Homeインストール時にアンインストールされます。

② ScanSnap Homeの接続

Windows PCと、USBケーブルもしくはWi-Fiで接続します。 ScanSnap iX1500のWi-Fi設定は、iX1500の前面パネルで行います。

③ 操作は同じ

Windows PCとScanSnap iX1500の接続方法(USB/Wi-Fi)に関わらず、スキャンの操作は同じです。

8-3.ScanSnap Homeインストール



※詳細はScanSnap iX1500マニュアルをご確認下さい

ScanSnap Home Setup ScanSnap Home Setupへようこそ このブログラムは、ScanSnap Homeをコンビュータにインストールします。 ウィルス対策ソフトを含むすべてのWindowsプログラムを終了してから、[次へ]ボ タンをクリックしてください。 ① 「次へ」クリック ScanSnap Home Setur ↓ 以前のバージョンのScanSnapソフトウェアがこのコンピュータにインストールされています。 続けする前に以下の内容を注意求、お読みください。内容に問題なければ【同意】をクリック して処理を続行してたさい。 ScanSnap Homeは以下のモデルのScanSnapでお使いになれます。 - 1X1500, 1X500, 1X100 - 813001, S1100 - 8V800 ScanSnao Honeは、以下のいずれかのScanSnapソフトウェアがインストールされている場合、自動的 にアンインストールします。 - ScanSnap Manager - ScanSnap Connect Application - ScanSnap Organizer - ScanSnap Cloud - CardWinder - 名利ファイリングOCR ScanSnap Homeは上記ソフトウェアに置き扱わります。以前のScanSnap ソフトウェアによってこのコ ンピュータ上で作られた古い資源はScanSnap Homeにインボートできます。 - 文書 - 名列 - レシート ○のチェックを付けて[同意]ボタンをクリックすると、上記の内容を理解しインストールの統行に 同意したとみなされます。 キャンセル

②旧ScanSnap利用の場合、 関連ソフトがアンインストール されます、「同期」クリック





⑦「今すぐ再起動」クリック

8-4.ScanSnap Homeインストール (USB接続)



※詳細はScanSnap iX1500マニュアルをご確認下さい

接続完了



認証が必要です。

プロキシログイン情報を入力します。

「USBケーブルで接続」を選択

Wi-Fi接続の場合

「Wi-Fi接続」の設定へ

「次へ」クリック

13「閉じる」クリック

ScanSnap Homeの設定へ

スキャンを開始すると画面は自動的に閉じられます

使ってみましょう

8-5.ScanSnap Homeインストール(Wi-Fi接続) ※詳細はScanSnap iX1500マニュアルをご確認下さい





⑧iX1500を選択「セットアップ開始」クリック

5	ScanSnap Home - ScanSnapを接続します
	ScanSnapとの接続
	接続方法とScanSnapを選択してください。
	 Wi-Fiで接続
	スキャナー名
	IPアドレスで描述する
	指統したUscansnapカリストに表示されない場合
	 USBケーブルで接続 WUFI接続できたい場合け USBケーブルで接続できます。
	The reaction of the reaction o
-	

⑨Wi-Fi接続の場合、iX1500側でWi-Fi設定が必要です。

一般的なWi-Fi接続例



⑩iX1500のカバーを開けます。 前面パネル右下「歯車」アイコンタップ



⑪「Wi-Fi設定」アイコンタップ



⑫「Wi-Fi接続モード」タップ





⑬「アクセスポイント接続」選択「←」もどるアイコンタップ

8-6.ScanSnap Homeインストール (Wi-Fi接続)



※詳細はScanSnap iX1500マニュアルをご確認下さい

Wi-Fi設定		
Wi-Fi接続モード	アクセスポイント接続	>
Wi-Fi情報		>
アクセスポイント接続	(未設定)	>
ダイレクト接続		
電源ON通知通信ボート	53220	>
Wi-Fi設定の初期化		>

⑭「アクセスポイント接続」クリック

アクセスポイント接続設定)
IPアドレス	自動で取得 (DHCP) 〉
DNSサーバ	使用しない
Proxyサーバ	使用しない >

⑭「アクセスポイント接続設定」クリック



⑮「一覧から選択する」選択 「次へ」タップ ※企業によって設定は異なります。

前へ	ネットワークの選択		次へ
✓ 5150		87	
		A ?	
and says	•	a ?	3
		87	e
10.140		87	
948-9		AR	

¹⁶PCと同じローカルネットワークの SSIDを選択し、「次へ」タップ

前へ	接続情報の入力 次へ
接続先	
ネットワーク名 (SSID)	5150
セキュリティ種別	WPA2-PSK バーソナル
暗号方式	AES
セキュリティキー	
(未設定)	E

①「セキュリティキー」入力フォームタップ



18入力フォームをタップ キーボードで「セキュリティキー」入力 「OK」タップ

8-7.ScanSnap Homeインストール (Wi-Fi接続)



※詳細はScanSnap iX1500マニュアルをご確認下さい



19セキュリティキーを入力したら 「次へ」タップ

接続結	果の確認	完
接続に成	功しました。	
ネットワーク名 (SSID)		5150
セキュリティ種別	WPA2-PSK	バーソナル
暗号方式		AES

20接続に成功したら「次へ」タップ

アクセスポー	
アクセスボイント接続設定	>
PTFLA	自動で取得 (DHCP) >
DNSサーバ	使用しない
Proxyサーバ	使用Lない >
「←」もどるア-	イコンタップ
)「←」もどるア-	イコンタップ
)「←」もどるア- ←	イコンタップ Fi設定
0「←」もどるア・ ← い-Fi接続モード	イコンタップ Fi設定 アクセスポイント接続 >
)「←」もどるア・ ← い-Fi接続モード W-Fi擴報	イコンタップ FI設定 アクセスポイント接続 >
○「←」もどるア・ ↓ Wi-Fi接続モード Wi-Fi横報 アクセスポイント接続	イコンタップ Fi設定 アクセスポイント接続 >
○「←」もどるア・ ★ Wi-Fi接続モード Wi-Fi情報 アクセスポイント接続	イコンタップ FI設定 アクセスポイント接続 > 5150 >
●「←」もどるア・ Wi-Fi接続モード Wi-Fi接続モード Wi-Fi情報 アクセスポイント接続 ダイレクト接続 電源ON通知通信ポート	イコンタップ -Fi設定 アクセスボイント接続 > 5150 > 53220 >

②「アクセスポイント接続」で
 接続したSSIDを確認します。
 「ホーム」アイコンタップで戻ります。

	PC画面に戻ります
	ScanSnap Home - ScanSnapを接続します
	ScanSnapとの接続
● Wi-Fiで接到	接現力法Cocanonapで重要のUCVC2V。
スキャナー:	2 2
127日ルスで開 増税した1560 〇 USBターブリ Wi-Fi務続でき	をする nSngpi0以上に表示されない場合 して接続 ない場合は、USBケーブルで掛成できます。
再試行	戻る 次へ キャンセル

①Wi-Fiで接続を選択し「再試行」クリック

3	ScanSnap Home - ScanSnapを接続します
	ScanSnapとの接続
	接線方法とScanSnapを選択してください。
	● Wi-Fiで接続
	スキャナー名
	✓ IX1500-C07H003191
	127FL-Zで開生する 提知したいSconShopUPJZht(表示されない場合 〇 USBクーブルで接続 Wi-F継続できない場合は, USBケールで提続できます。
再	横行 戻る 次へ キャンセル

②スキャナ名に「iX1500」が表示されます。 「次へ」クリック 58

8-8.ScanSnap Homeインストール(Wi-Fi接続) ※詳細はScanSnap iX1500マニュアルをご確認下さい



③「Wi-Fi接続中」画面表示





1	ScanSnap Home - ScanSnapを接続します
	使ってみましょう
	厚稿をセットして、[Scan]ボタンをタップすればスキャンが始まります。 ◆ : あなたのプロファイルの色です。
	スキャンしたデーダはScanSnap Homeで管理され、 閲覧・検索・活用できます。
ScanSnap オンラインへルプ	スキャンを開始すると周囲 HillsのProceのHan 開じる

⑤「閉じる」クリック

ScanSnap Homeの設定へ

8-9.ScanSnap Home設定



「ScanSnap Home」を起動します

ScanSnap HomeはWindows用ソフトとして インストールされています。



▲Windows 10 スタートメニュー>ScanSnapの中

今日
ScanSnap Home NEW

▲Windows 8.1 インストール日順にすると左上に来ます。

9	ScanSnap Home			- (×
ファイル(E) 編集(E) 表示(Y) 設定(S)	ヘルゴ(凹)				
scan 💷 6	Q ▼ 🖩 2019/05/27 - 2019/06/09 ⊗ ‡-7-F		⊗ ↓↑ -		
▶ 🛄 PC	データがありません	▼ ビュー			$\left \begin{array}{c} +\frac{\eta}{4} + \end{array} \right \longleftrightarrow$
▶ 原稿種別					
 Ø Ø 		▼ 基本情報			
▲ 🥝 スキャン履歴		原植物			
1年以内		91 FN			
		スキャン日時			
		更新日時			
		ファイルの種類			
		ファイルサイズ			
		ページ数			
		保存先			
		連携アブリケーション			
				Scans	nap

「Scan」ボタンクリック

8-10.ScanSnap Home設定





①スキャナーの選択でiX1500が選択されている事を 確認します。

②「Scan」パネルの右上「プロファイル追加」 アイコンクリック

③左のテンプレート列を下にスクロール 「連携アプリケーション」の 「名刺ソナー」を選択

※ご注意: 「名刺ソナー スキャンアプリケーション」が インストールされていないと、メニューから選択できません。

5	規プロファイル追加: iX1500-		_ ×
編集(E) ヘルプ(H)			
クラウドで名刺			
クラウドで経費 会計業務			
() クラウドで家計 ける	2月 2月 左から:	テンプレートを選択してください。	() ()
(四) クラウドで写真			
便利な使い方			K(783
(意) 大きな原稿をス			
	カラーモート:		
	読み取り面:		
連携アノリケーション	画覧:		2
DocDesk	タイトル:		
e.Typist v.15.0			191E
e.Typist One	タグ:		
Excelで簡単フォーム作成	フィード:		オブション…
THE 名刺喜理 Business	タイプ:		
WinReader PRO v.15.0	保存先:		春頭
◆ やさしく家計簿に保存			
やさしく家計簿シンプルモードに保存	連携アプリケーション:		設走
やさしくPDFへ文字入力 PRO v.9.0			
やさしく名刺ファイリングPRO v.15.0			
文 名刺ファイリングCLOUD 👻			
		道加	キャンセル

8-11.ScanSnap Home設定



5	新規プロファイル追加: IX1500-C07H003191 X
編集(E) ヘルプ(H)	
(四) クラウトで名刺管理	▲ プロファイル名
クラウドで経費精算や会計業務	HE 名刺管理 Business
() クラウドで家計簿をつける	HE 名刺管理 Businessへ連携設定
▶ クラウドで写真を管理	原稿種判別
便利な使い方	すべての原稿を文書として読み取ります
(夏) 大きな原稿をスキャン	スキャン設定 文書
封筒や伝票をスキャン	カラーモード: 🚯 カラー 🗸
連携アプリケーション	読み取り面:
DocDesk	画質: 🛞 スーパーファイン 🗸
e.Typist v.15.0	タイトル: [文書内日付]_[タイトル]
e.Typist One	8+7448X.42
Excelで簡単フォーム作成	タヴ: ① タグの追加
THE 名刺管理 Business	フィード: 🕞 通常スキャン 🗸 オプション 保存先
WinReader PRO v.15.0	タイプ: 🛄 PC 🗸 🗸
やさしく家計簿に保存	保存先: 参照
やさしく家計簿シンプルモードに保存	連携アプリケーション: THE 名刺管理 Business 設定
やさしくPDFへ文字入力 PRO v.9.0	
☆ やさしく名刺ファイリングPRO v.15.0	
名刺ファイリングCLOUD	v
	道加キャンセル

④右画面の 「名刺ソナー」のプロファイル情報を設定します。

「★」アイコンをクリックして名刺アイコンを選択し 「OK」クリック



8-12.ScanSnap Home設定



5	新規プロファイル追加: iX1500-C07H003191 X
編集(E) ヘルプ(H)	
0ラウトで名刺管理	▲ プロファイル名
0ラウドで経費精算や会計業務	THE 名刺管理 Business
(5) クラウドで家計簿をつける	THE 名刺首裡 Business个連携設定
▶ クラウドで写真を管理	「原稿種判別」 すべての原稿を文書として読み取ります
便利な使い方	
(夏) 大きな原稿をスキャン	スキャン設定 文書 5
封筒や伝票をスキャン	カラーモード: 💽 カラー 🗸 🗸
連携アプリケーション	読み取り面: 🕒 両面 🗸 🗸
DocDesk	画質: 🛞 スーパーファイン 🗸
e.Typist v.15.0	タイトル: [文書内日付]_[タイトル] 詳細設定
🔿 e.Typist One	BITHERAL
Excelで簡単フォーム作成	タグ: ① タグの追加
THE 名刺管理 Business	フィード: 🌔 通常スキャン 🛛 オブション 保存先
WinReader PRO v.15.0	タイプ: 🛄 PC 🗸
😯 やさしく家計簿に保存	保存先:参照 参照
▶ やさしく家計簿シンプルモードに保存	連携アプリケーション: THE 名刺管理 Business ジ 設定
やさしくPDFへ文字入力 PRO v.9.0	
☆ やさしく名刺ファイリングPRO v.15.0	
🗙 名刺ファイリングCLOUD	• 6
	 追加 キャンセル

⑤スキャン設定尾

カラーモード:カラー 読み取り面:両面 画質:スーパーファイン

⑥「追加」クリック

8-13.ScanSnap Home設定





▲Windows PCの「ScanSnap Home」設定画面

⑦「名刺ソナー」のプロファイルが追加されました。

接続されているScanSnap iX1500のパネルにも 同様のプロファイルが追加されます。



▲ScanSnap iX1500前面パネル

8-14.ScanSnap iX1500でスキャン



①スキャンアプリケーション起動	
「取り込み先ユーザー」設定	

り込み先ユーザー	
ロール階層	営業1課 *
ユーザー名	管理一郎 🗸 🗸 🗸 🗸
名刺を受け取った日	2019年 6月 9日 🛛
	《前日 今日 翌日》
タグ 1	メディアドライブ OCRフェア 2018 東京 ・
タグ 2	~
タグ 3	~
訂正サービス	☑利用する
認識言語	日本語/英語 自動識別 >

※Windows PC上で 「ScanSnap Home」を起動する 必要はありません。

②「名刺ソナー」のプロファイルを選択し「Scan」ボタン タップ



▲ScanSnap iX1500前面パネル



9.ScanSnap iX500設定マニュアル

9-1.PFU ScanSnap iX500利用までの流れ



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい



接続手段である「USB」もしくは「Wi-Fi」の接続が確立すると、以降のスキャン設定や使用方法は共通です。

9-2.PFU ScanSnap iX500接続設定

※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい



① ScanSnapとUSBで接続

ScanSnap iX500の電源が入っていることをご確認ください。 ○USB接続の場合USBケーブルで接続します。 ○Wi-Fi接続も設定のためUSBケーブルでPCと接続し、背面のWi-FiスイッチをONに染ます。

② ScanSnap Managerのインストール

ScanSnap付属のCD-ROMから「ScanSnap Manager」をインストールしてください。 ダウンロードサイト http://scansnap.fujitsu.com/jp/dl/ ※ScanSnap Homeは現在準備中です。

③ ScanSnapアイコンの確認

画面右下にScanSnap Manager (S) マークのアイコンが表示されているかご確認ください。(青か灰色) アイコンを右クリック> ヘルプ> オンラインアップデートで最新にします。 USB接続の場合 7-7.「ScanSnap Manager」の設定へ Wi-Fi接続」の設定へ

9-3.Wi-Fi接続:「ScanSnap無線設定ツール」を起動



Windows 10



Windows 8.1



「ScanSnap無線設定ツール」を起動します。

- Windows 10での設定ソフト起動 Windows 10のデスクトップ画面左下 スタートメニューを左クリック 「ScanSnap Manager」をクリック 表示されるサブメニューの 「ScanSnap無線設定ツール」選択
- Windows 8.1での設定ソフト起動 Windows 8.1のデスクトップ画面左下 スタートメニューを左クリック
 「アプリ」画面の右上の「検索(虫眼鏡)」 アイコンクリック 検索ボックスに「ScanSnap」と入力 候補の中の
 「ScanSnap無線設定ツール」選択 ※アプリはチャームの検索ボックスなどからも 検索できます。

9-4.Wi-Fi接続: ScanSnap iX500接続



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい

ScanSnap 無線設定	
無線設定ツールを起動するには、以下を実施してください。 ・ScanSnapの電源をONにする ・ScanSnapのWi-FiスイッチをONにする ・ScanSnapとコンピュータをUSBケーブルで接続する Wi-Fi経由で無線設定ツールを起動する場合は、一部の機能が使用できません。	左のアラートが表示されたら 記載の通り、以下を実施してください。 ・ScanSnapの電源をONにする ・ScanSnapのWi-FiスイッチをONにする ・ScanSnapとコンピュータをUSBケーブルで接続する
<u>Wi-Fi経由で起動</u> キャンセル(<u>C</u>)	ScanSnap iX500にWi-Fi設定をするために 必ず初めにUSBで接続する必要があります。 また使用PCを変更する場合もUSB接続を行って設定して 下さい。





①「Wi-Fiランプ」が青で点灯

ScanSnap iX500にWi-Fiの設定が完了しており、Wi-Fiに接続されています。 PCが同じネットワークに接続している場合、「使用PCの設定」を行います。



②「Wi-Fiランプ」がオレンジで点灯

ScanSnap iX500のWi-Fiに設定がされていないか、Wi-Fiネットワークに接続されていません。 使用するPCと同じネットワークのWi-Fi設定を行って下さい。



7-5.青ランプの

Wi-Fi接続設定へ



③「Wi-Fiランプ」消灯

ScanSnap iX500背面のWi-FIスイッチをONにして、①か②を確認してください。



9-6.青ランプのWi-Fi接続設定



ScanSnap 無線設定ツール	×
基本メニュー バージョン: 6.5.11	
基本 拡張 メンテナンス 無線設定ウィザード	
ScanSnapとコンピュータまたはモバイル機器を無線LANで接続するための設定 をウィザード形式で行います。	Ē
モバイル接続確認 モバイル機器がScanSnapに接続できるかを確認します。	
ScanSnap情報の表示 現在の無線情報、ネットワーク情報の表示、および無線診断を行います。	
 画面の説明 終了(E) 	



ScanSnap iX500の前面 スキャンボタン左の「Wi-Fiランプ」が 青に点灯の場合

「ScanSnap無線設定ツール」の 「基本」タブ 「ScanSnap情報の表示」ボタンクリック

72


9-7.青ランプのWi-Fi接続設定



🤤 ScanSnap 無線設定				×
	現在のScanSr	nap情報は以下の通りです。	更新(<u>R</u>)	
ScanSnap情報の表示	無線情報:	接続状態	接続中]
		電波強度	-13dBm	
		ネットワーク名(SSID)	5150	
		セキュリティ種別	WPA2-PSK パーソナル	
		暗号方式	AES	
		認証方式	-	
		通信モード	インフラストラクチャー	
		動作モード	IEEE 802.11ng	
		通信チャネル	11	
	ネットワーク情報:	スキャナ名	iX500-A8BB001482	٦
		設定方法	自動取得 (DHCP)	
		IPアドレス	192.168.225.48	
		サブネットマスク	255.255.255.0	
		デフォルトゲートウェイ	192.168.225.1	٦
		MACアドレス	00:80:92:53:5F:C0	

接続状態が「接続中」 ネットワーク名(SSID)が、現在PCの接続している設定 と同じであれば次ページに進みます。

PCの接続するネットワーク名が違う場合は、「Wi-Fiランプ」が オレンジに点灯の場合を参照の上、設定を行ってください。 →7-6.オレンジランプのWi-Fi接続設定

⑦ 画面の説明

ОК(<u>К</u>)



9-8.青ランプのWi-Fi接続設定







9-9.青ランプのWi-Fi接続設定

※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい



ScanSnap	無線設定 Wi-Fi接続するコンピュータをこのコンピュータにしてよろしいですか?	「Wi-Fi接続するコンピュータをこのコンピュータにして よろしいですか?」のダイアログが表示されたら 「はい」ボタンをクリック
conSpon 毎娘	(よい(Y) いいえ(Q)	
cansnap 無線	_{認定} このコンピュータでWi-Fi接続するよう設定しました。	「この」ンビュータでWI-Fl接続するよう設定しました。」 のダイアログが表示されたら 「OK」ボタンをクリック
	ScanSnap Managerを使用する場合、ファイアウォールのブロックの警告が表示される場合が あります。 ScanSnap Managerを許可してください。	5%
	<u>ОК(К)</u>	以上でWi-Fi接続の設定は終了ですので 7-7.「ScanSnap Manager」の設定を行ってください。



9-10.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい

この先のネットワーク設定には最低以下の2つの情報が必要です。

Oネットワーク名(SSID) PCが接続しているネットワークと同じもの

Oセキュリティキー

ネットワーク管理者にご確認ください



ScanSnap iX500の前面 スキャンボタン左の「Wi-Fiランプ」が オレンジに点灯の場合

さらにネットワークのフィルタリングやセキュリティ設定によっては 以下の設定の確認が必要です。

・ネットワーク名(SSID)

- ・MACアドレス
- ・IPアドレス



手順を確認しながら進めたい場合 2ページ先の「無線設定ウィザード」の設定へ



9-11.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい

ScanSnap 無線設定	<u>ยพ-ม</u> ×
拡張メニュー	パージョン:6.5.11
基本 [拡張]	シテナンス
	無線LAN設定 無線アクセスポイント/ルータとの接続を設定します。
123. x. x. x 255. x. x. x	IPアドレス設定 IPアドレスを設定します。
	ScanSnap/情報設定 コンピュータまたはモバイル機器からScanSnapに接続するための情報を設定しま す。
● 画面の説明	約7(5)

【このページはネットワーク管理者向け】 ネットワークの設定を行っている管理者の方が直接設定する場合



ScanSnap iX500の前面 スキャンボタン左の「Wi-Fiランプ」が オレンジに点灯の場合

「ScanSnap無線設定ツール」の 「拡張」タブ 「無線LAN設定」ボタンクリック

で直接Wi-Fi設定を行えます。

手順を確認しながら進めたい場合 次のページ「無線設定ウィザード」の設定へ



9-12.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい

9 ScanSnap 無線設Σ	定ツール >	く 手順を確認しながら進めたい場合 オページ「毎線設定ウィザード」の設定ですすめます
基本メニュー	パージョン:6.5.11	
	メンテナンス 無線設定ウィザード ScanSnapとコンピュータまたはモバイル機器を無線LANで接続するための設定 をウィザード形式で行います。 モバイル接続確認 モバイル機器がScanSnapに接続できるかを確認します。 ScanSnap情報の表示 現在の無線情報、ネットワーク情報の表示、および無線診断を行います。	「ScanSnap iX500の前面 スキャンボタン左の「Wi-Fiランプ」が オレンジに点灯の場合 「ScanSnap無線設定ツール」の 「基本」タブ 「無線設定ウィザード」ボタンクリック
画面の説明	終了(<u>E</u>)	



9-13.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい







※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい

	Scar	Snap 無線設定	
ां व	でにScanSnapに無線設定	とが行われていま	す。再設定を行いますか?
	ネットワーク名(SSID) :	5150	
	セキュリティ種別:	WPA2-PSK /ሮ	ーソナル
	暗号方式:	AES	
	説明		(はい(<u>Y</u>) いいえ(<u>O</u>)

「すでにScanSnapに無線設定が行われています。再設定 を行いますか?」 のダイアログが表示された場合。

すでにネットワーク管理者が設定など実施した可能性があり ます。まずはネットワーク管理者に相談してください。 この場合 「いいえ」ボタンで設定を中断してください。 ※なお、スキャナのWi-Fiランプが「オレンジ」の場合 設定が有効ではなく、ネットワークに接続できていません。 再度設定をご確認ください。

ネットワークの設定「ネットワーク名(SSID)」「セキュリティ キー」情報を知っており、ご自身でネットワーク設定が可能な 場合

「はい」ボタンで設定を新規でやり直してください。



9-15.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい

🗿 ScanSnap 無線設定	×
	ScanSnapを接続する無線アクセスポイント/ルータを設定します。
✓ <u>事前準備</u>	 ・ ・
	接続するネットワークを選んで[次へ]ボタンをクリックします。 表示されていない場合は「その他のネットワーク」を選択してください。 更新(<u>R</u>)
✓ 無線LAN設定	ネットワーク名 (SSID) ^
IPアドレス設定	omdmap2-it 🛜 🔒
ScanSnap情報設定	omdmap 🤝
	kbo-kensyo
無線設定確認	N01J-af5b0b
	○ WPSを使用(<u>U</u>)
モバイル接続確認	無線アクセスポイント/ルータに右のようなWPSロゴが付いている場合、自動で設定することも可能です。
完了	
	ScanSnapのMACアドレス
*上のメニュークリックで再設定	画面の説明 戻る(B) 次へ(N) 中断(D)

無線LAN設定

「無線ネットワークから選択」を選択し PCが接続している「ネットワーク名」を選択し 「次へ」ボタンクリック

【ポイント】

本設定はScanSnap(スキャン端末)を会社の Wi-Fiネットワークに接続する作業です。

ネットワーク管理者に情報確認するか、 設定を依頼することをおすすめします。

※ネットワークの設定によっては MACアドレスの登録がない端末はキーを入力しても ネットワークに接続できません。



9-16.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい



セキュリティキーを入力して 「OK」ボタンをクリック

【ポイント】

本設定はScanSnap(スキャン端末)を会社の Wi-Fiネットワークに接続する作業です。

ネットワーク管理者に情報確認するか、 設定を依頼することをおすすめします。

※ネットワークの設定によっては MACアドレスの登録がない端末はキーを入力しても ネットワークに接続できません。



9-17.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい





9-18.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい



ScanSnapがWi-Fiで別のPCに接続する設定がされていた 場合、本画面が表示されます。

この場合 「はい」ボタンクリック

「このコンピュータでWi-Fi接続するよう設定しました。」 ダイアログで 「OK」ボタンクリック

これでご利用のPCで使用する設定に変更されました。





9-19.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい



85



9-20.オレンジランプのWi-Fi接続設定



※詳細はScanSnap iX500マニュアルをご確認下さい



「無線設定が完了しました。」 ダイアログが表示されたら 「完了」ボタンをクリック

これでWi-Fi設定は完了しました。

7-7. 「ScanSnap Manager」の設定に進んでください。



10.ScanSnap Manager設定(共通)

10-1.ScanSnap Manager設定(共通)





2		ອ		21:31	
	終了			01.01	
	ヘルブ	•			
	環境設定				
	消耗品の管理				
	読み取り結果の通知				
	e-文書モードの設定 e-文書モード				
	ScanSnap Folderの設定				
	Wi-Fi接続				
	読み取り設定の管理				
	Scanボタンの設定	4			
	両面読み取り 片面読み取り				
	Scansnap Cloud				

■ScanSnap Manager設定

①ScanSnap iX500を名刺を登録するPCにUSBで接続してください。

②ScanSnao iX500付属のソフトウェア「ScanSnap Manager」を インストールしてください。7-1参照 また3.「名刺ソナー スキャンアプリケーション」も インストールが必要です。

③Windows画面右下の「(S)」マークアイコンを「右クリック」します。

④メニューが表示されたら「Scanボタンの設定」を選択します。

【ご注意】

ScanSnap iX500の「Wi-Fi」接続での名刺登録は、「Wi-Fi」での スキャン設定が済んだ状態であれば、③から同じ設定で すすめます。

ScanSnap iX500のネットワーク共有機能

「ScanSnap Connect Application(PDF保存)」はスキャンボタンからの 連携に対応していません。ファイル経由の取り込みもできません。

10-2.ScanSnap Manager設定(共通)



	8
ScanSnap Color Image Scanner 装置の選択	ix500 •
	読み取り設定
■ アプリ選択 ○ 保存先 ◎ 読み取りモード ○ ファイル形式 ○ 原稿 読み取りを行った後で使用するアプリケーションを選択します。	🗐 ファイルサイズ
6 アブリケーションの選択: Mu THE 名刺管理 Business	
這加と削除	7.597 = 2320/88,8
<u>隠す へ</u> OK	キャンセル 適用

ScanSnap Manager ウィンドウが開きます。

⑤左上の「クイックメニューを使用する」のチェックを外します。

⑥「アプリ選択」タブの「アプリケーションの選択」から 「名刺ソナー」をプルダウンで選択します。

※ご注意:「名刺ソナー スキャンアプリケーション」が インストールされていないと、メニューから選択できません。

10-3.ScanSnap Manager設定(共通)



□ クイックメニューを使用する おすすめ コンパクト きれい ● 標準 ▼	□ クイックメニューを使用する おすすめ コンパクト きれい 個準 ・
El アプリ選択 保存先 読み取りモード ファイル形式 原稿 ファイルサイズ ScanSnap で読み取ったイメージの保存先とファイル名を設定します。	 ビアプリ選択 (2) 保存先 (※ 読み取りモード) ファイル形式 「原稿 コーファイルサイズ」 「読み取りモードの選択」と、その他の読み取りオブションの指定を行います。
⑦ イメージの保存先: C¥Users¥ ¥Pictures 注意 参照	画質の選択: 💹 スーパーファイン(カラー/グレー:300dpi、白黒:600dpi相当) ▼
ファイル名の設定 例)2018年10月08日21時36分13秒.jpg	カラーモードの選択: □ カラー
□ 読み取り後、ファイル名を変更します	向きの選択: □ 白紙ページを自動的に削除します □ 甜紙読み取りを有効にします
随す へ OK キャンセル 適用	超す OK キャンセンル マ
⑦「保存先」タブ : スキャンした名刺画像の保存先を設定し ます。	⑧「読み取りモード」タブ: ○画質の選択:スーパーファイン

【ご注意】

保存先をCドライブ以外に設定する場合、フォルダ名にスペースがある と連携できません。パスにスペースが入らないようにして下さい。 Cドライブは問題ありません。

10-4.ScanSnap Manager設定(共通)



		Scansnap Color Image Scanner	② ■装置の選択
ロクイッ ()) () () ()	売み取り設定 ●● 標準 ▼	 □ クイックメニューを使用する おすすめ コンパクト ご アブリ選択 (二) 保存先 (※) 読み取りモード (1) こう 	読み取り設定 きれい ラアイル形式 一 原稿 → ファイルサイズ
 □ 文字をくっきりします □ 文字列の傾きを自動的に補正します □ 原稿を上向きにしてセットします 1 			2指定します。 jpg) ▼ ます マーカーのみ ◎全マーカー
OK キャンセル ヘルプ	· (9)	テキスト認識オプション 対象言語: 対象ページ: ・ 先頭	日本語 ページのみ ◎全ページ オブション
随す へ OK キャンセ	リル 適用	隠す へ	OK キャンセル 適用

⑨「読み取りモード」タブ:
 「オプション」ボタンで「読み取りモードオプション」
 画面が開きます。

ここではすべての項目のチェックを外します。 ※設定に変更を加えたら「OK」ボタンをクリックします。 「ファイル形式」タブ:設定は不要です。

10-5.ScanSnap Manager設定(共通)



 □ クイックメニューを使用する 読み取り設定 おすすめ コンパクト きれい ご 標準 		□ クイックメニューを使用する 読み取り設定 おすすめ コンパクト きれい 極準
 E: アプリ選択 (二) 保存先 (※) 読み取りモード (二) ファイル形式 (二) 原稿 (二) ファイルサイズ ScarSrap で読み取る原稿について指定します。 		Ei アブリ選択 住存先
10 原稿サイズの選択: サイズ自動検出 🔹		圧縮率: 圧縮 (弱く) (強く)
A3キャリアシート設定 カスタマイズ マルチフィード検出: 重なりで検出(超音波)	,	ファイルサイズ (大きく) (小さく) 標準
		12
隠す OK キャンセル 適用		隠す へ OK キャンセル 適用

「原稿」タブ : ⑩原稿サイズの選択 : 「サイズ自動検出」 を選択します。

※プルダウンメニューから「名刺」は選択しません。 スキャン後の画像品質に差があります。 「ファイルサイズ」タブ: ①圧縮率:「3」 (圧縮:標準/ファイルサイズ:標準s)

22最後に「OK」ボタンで設定は完了です。

10-6.ScanSnap iX500の利用





③ScanSnap iX500に名刺をセットします。 名刺は「表面を奥(裏面を手前)」にし 「縦」にセットします。

⑭青いスキャンボタンを押します。

※スキャンボタンが「紫」の場合は「ScanSnap Cloud」の 設定を解除してください。

10-7.ScanSnap iX500の利用



_ 🗆 🗙 ScanSnap Manager - イメージ読み取りとファイル保存 イメージを読み取っています... 標准 アプリケーション: THE 名刺管理 Business 画質: エクセレント カラーモード: カラー 両面読み取り 読み取り面: JPEG (圧縮率:1) ファイル形式: サイズ自動検出 原稿サイズ: その他: 困ったときには 🕜 保存完了: 0ページ(0枚) 中止

「ScanSnap Manager イメージ読み取りとファイル保存」ダイ アログが開きますが、スキャンが完了すると自動で画面は閉じま す。操作不要です。

「名刺ソナー スキャンアプリケーション」 が自動で起動し「名刺のアップロード」ダイアログが開きます。ダ イアログが閉じたら完了です。



19「終了」ボタンでスキャンアプリケーションを終了します。これで サーバーに名刺が登録されました。 ブラウザにてご確認ください。 ※起動中なら再読み込み



11.名刺画像ファイル読み込み

11-1.ファイル (名刺1枚画像:表面のみ)



	<u>₩</u> 4 ===	 Reference and the second second
山一川陷唐		取り込める画像は以下となります。
ユーザー名	鈴木 ~	OTIFF
		○JPEG
名刺を受け取った日	2018年10月 8日 🔍	OPNG
	《前日 今日 翌日》	※PDFは非対応です。ご注意ください。
タグ 1	~	名刺ソナー スキャンアプリケーションを起動し
		ログインします。
902	×	取り込み先ユーザーが設定されていないと取り込み開始できません
タグ 3	~	
訂正サービス	□利用する	①「画像ファイル」ボタンクリック
		画像ファイルを選択(複数まとめて選択可能)することで

11-2.ファイル(名刺1枚画像: 表面のみ)



E	画像フ	ァイルの選択	×
 	* 2	¥]	 ピクチャの検索 ▶ ▶ ↓ <li< td=""></li<>
 ■ PC ● ダウンロード ● デスクトッゴ ● ドキュメント ● ビグチャ ● ビデオ ● ミュージック ■ ローカル ディスク (C:) ● ネットワーク 	2018年08月17日17時28分00秒_002.jpg 2018年08月17日17時28分01秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分01秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分02秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分02秒_002.jpg 2018年08月17日17時28分02秒_002.jpg 2018年08月17日17時28分03秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分03秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分03秒_002.jpg 2018年08月17日17時28分04秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分04秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分04秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分04秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分05秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分05秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分05秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分05秒_002.jpg 2018年08月17日17時28分06秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分06秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分07秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分07秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分07秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分07秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分07秒_001.jpg 2018年08月17日17時28分07秒_001.jpg	 2018年08月17日17時28分08秒_002.jps 2018年08月17日17時28分09秒_001.jps 2018年08月17日17時28分09秒_002.jps 2018年08月17日17時28分10秒_001.jps 2018年08月17日17時28分10秒_002.jps 2018年08月17日17時28分10秒_003.jps 2018年08月17日17時28分11秒_001.jps 2018年08月17日17時28分11秒_001.jps 2018年08月17日17時28分11秒_001.jps 2018年08月17日17時28分12秒_001.jps 2018年08月17日17時28分12秒_002.jps 2018年08月17日17時28分12秒_001.jps 2018年08月17日17時28分12秒_001.jps 2018年08月17日17時28分12秒_001.jps 2018年08月17日17時28分13秒_002.jps 2018年08月17日17時28分13秒_002.jps 2018年08月17日17時28分14秒_001.jps 2018年08月17日17時28分14秒_001.jps 2018年08月17日17時28分14秒_001.jps 2018年08月17日17時28分15秒_001.jps 2018年08月17日17時28分16秒_01.jps 	 ⊇018年08月17日17時28分16秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時28分17秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分17秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時28分18秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時28分18秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時28分18秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時28分18秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時28分18秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時28分18秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時28分18秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分19秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分19秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分19秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分19秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分19秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分19秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分20秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時28分20秒_001.jpc ⊇018年08月17日17時29分21秒_002.jpc ⊇018年08月17日17時29分21秒_003.jpc
ファイル名(<u>N</u>): [3	 ▼ 画像ファイル (*.jpg; *.png; *.ti ∨ 開<(<u>0</u>) キャンセル

【ご注意】

フラットベッドスキャナをご利用の場合

■画像ファイルからの名刺登録

ファイル選択ウィンドウが開きます。

②画像ファイルを選択 (Shift+選択、Ctrl+A、等で複数まとめて選択可能)

③ 「開く」ボタンクリック

画像をサーバーにアップロードします。



97

11-3.ファイル (名刺1枚画像:表面のみ)





■画像ファイルからの名刺登録

「名刺のアップロード」ダイアログが開き画像をサーバーに アップロードします。 ダイアログが閉じたら完了です。

④「終了」ボタンでスキャンアプリケーションを終了します。 これでサーバーに名刺が登録されました。

ブラウザにてご確認ください。 ※起動中なら再読み込み



複合機からの名刺登録 (両面)

複合機から名刺取り込み





複合機でのスキャン



名刺ソナー スキャンアプリケーション

Res.	THE名刺管理Business スキャンアプリケーション	- 🗆 ×
取り込み先ユーザ		
ロール階層 営業	部	フーザを選択
氏名	管理太郎 ~	
名刺を受け取った日	2020年 5月 8日 🔍	
	《前日 今日 翌日》	
タグ1		~
タグ 2		~
タグ3		v
認識言語	日本語/英語 自動識別 🛛 🗸	
訂正サービス	☑利用する	
公開·非公開	☑ 公開する	
スキャン) 画像ファイル の 設定	🗱 終了

ログイン情報 sonobe-nr@njk.demo ユーザ名 「両面対応」 両面はチェック 」カスタムドメイン(fandbox)にログインする ログインURL test.salesforce.com スキャンオプション ▼両面対応 ✓ 黒バック切り抜き ※「南面対応」と「黒バック切り抜き」を同時に指定。た場合は、裏面画像も切り抜きします。 その際に、表面画像と裏面画像から切り抜かれる4、刺の枚数が可設にならない場合は処理を 中止し、画像を破棄します。 また、表面の名刺と裏面の名刺は同じ位置になる。シに置いて取り込んでしてください。 「黒バック切り抜き」 ※ ScanSnap力) また、ドキュメント チェックを外してほ 複合機スキャン画像はチェック バージョン情報 スキャナの選択 OK キャンセル

設定

①スキャンアプリケーションを起動し 「設定」ボタンクリック

②スキャンオプションの 「両面対応」複合機で裏面もスキャンする場合 「黒バック切り抜き」複合機は必須

チェックしたら「OK」ボタンクリック

8	THE名刺管理Business スキャンアプリケーション	- 🗆 ×
取り込み先ユーザ ロール階層 営業 氏名	^{美部} 、 管理 太郎 、	ユーザを選択
名刺を受け取った日	2020年 5月 8日 ■ ≪前日 今日 翌日≫	
タグ1		~
タグ 2		~
タグ 3		¥
認識言語 訂正サービス 公開・非公開	日本語/英語 自動識別 > 図 利用する 図 公開する	
	👌 画像ファイル	🗱 終了

③登録情報を確認して 「画像ファイル」ボタンでスキャンした画像を選択。



※「訂正サービス」は有償オプションです。 ご利用にはお申し込みが必要です。

複合機での両面取り込み



①「設定」から「スキャンオプション」の 「両面対応」と「黒バック切り抜き」にチェックを 入れます

(ン情報	
ユーザ名	sonobe-nr@njk.co.jp
パスワード	•••••
セキュリティトークン	mZyqJDndxf5iyKRLze 1R4lov
☑ カスタムドメイン(Sandbox)にログインする
ログインURL	njk.my.salesforce.com
シオプション	
シオブション	☑ 里 //∞//加) 持会
シオブション ▼ 両面対応 ※「両面対応」と「県 その際に、表面画像	✓ 黒バック切り抜き パック切り抜き」を同時に指定した場合は、裏面画像も切り抜きします。 と裏面画像から切り抜かれる名刺の枚数が同数にならない場合は処理を 料ます。
シオブション ■ 両面対応 ※「両面対応」と「集 その際に、表面画像 中止し、画像を破壊 また、表面の名刺と	✓ 黒バック切り抜き パック切り抜き」を同時に指定した場合は、裏面画像も切り抜きします。 と裏面画像から切り抜かれる名刺の枚数が同数にならない場合は処理を します。 裏面の名刺は同じ位置になるように置いて取り込んでしてください。
シオブション ■ 両面対応 ※「両面対応」と「農 その際に、表面面対応 との際に、表面の名刺と ※ ScanSnapから取 また、ドキュメントスネ チェックを外して使用	ア 黒バック切り抜き バック切り抜き」を同時に指定した場合は、裏面画像も切り抜きします。 と裏面画像から切り抜かれる名刺の枚数が同数にならない場合は処理を 乱ます。 裏面の名刺は同じ位置になるように置いて取り込んでしてください。 う込む場合、「両面対応」(はScanSnap(側の設定が使用されます。 *・ナロでは「黒バック切り抜き」は無効です。 してください。
ンオブション ✓両面対応 ※「両面対応」と「異 その際に、表面面的 を 破 す と、画像を 破 ま た、表面の 名刺と ※ ScanSnapから取 また、ドキュメントス キ エックを外して使用	■ 黒バック切り抜き パック切り抜き」を同時に指定した場合は、裏面画像も切り抜きします。 と裏面画像から切り抜かれる名刺の枚数が同数にならない場合は処理を 起ます。 裏面の名刺は同じ位置になるように置いて取り込んでしてください。 り込む場合、「両面対応」はScanSnap(側の設定が使用されます。 ・マナでは「黒バック切り抜き」は無効です。 してください。

複合機のガラス面に名刺を並べてスキャンします。 最大A3サイズ/カラー/400~600dpi ※背景が黒くなるよう、黒い紙などを置いてスキャンします。

②オモテ面をスキャンし、名刺を裏返してウラ面をスキャンします。 スキャンしたオモテ面とウラ面の画像を同時に選択して取り込みます。

ALL AND ALL AN	NUK JOBINI GAOD INTERNATION NOK CORFORMENT NOK CORFORMENT NOK CORFORMATION NOK CORFORMATION NOK CORFORMATION
NK State モー 大臣 花子 Beratics J. and Windows State State	NIK Markado FRAKA Traditional Distance NIX CORPORTING MILLION CORPORTINO MILLIONO
NNK	NJK FAICO STOTIN TABLE STOTING TABLE STOTING TABLE STOTING NUMBER OF THE STOTING TABLE STO

複合機での両面取り込み



③オモテ面とウラ面の紐付け確認画面です



④スキャンした位置から、自動で紐付けを行いますが オモテ面の①に対して、ウラ面を選択することで手動で 紐付けができます。



▲「合成表示する」にチェックでオモテ面とウラ面を重ねて表示ます。

複合機での両面取り込み



⑤黒背景から、名刺が個別に切り取り、 オモテ面とウラ面が紐付けされ登録します

	🖸 🔒 🕾 🖵 https	://njk.lightning.f	orce.com/lishtning/r/meis	hi_Card_c/a077F00000qccnD0AQ/view		⊌	☆	111\	
1	3	র 🔹 🔍 sa	lesforce を検索			* -	• ?	¢ .	
THE 名刺	管理 Busin 名刺	スケジュール 取	引先 🏹 取引先責任者 🗸	 組織図 管理 Chatter * ICHIRC) YAMA	DA V X · 山田 ·	-£\$ ∨ ×		
HE 名刺管理 Busi	iness > 名刺 > 山田 一郎								
名刺									
	цр						18.2	削除	•
刺所有者									
<u>有画像</u> 表面前	画像			~ 名刺情報					
IIIZ			Tinnovator	氏名		氏名読み			_
REPORATION		in baile	Canal Group	山田一郎	1	ヤマダイチロウ		1	r
	メディアドライブ事業部 営業部	\$F	EDIA DRIVE	社名		社名読み			
	名刺ソリューショング	ループ		株式会社エヌジェーケー	1	エヌジェーケー		/	r
	リーダー	1.7		所属		役職			
25	山田 —	· 民K		メディアドライブ事業部営業部名刺		リーダー		/	r
				ソリューショングループ	1				
			イビル	Email		1101			
1	株式会社エヌジュ	中区新富 2-3-4 NJ				URL			
1	株式会社エヌジュ 〒104-0041東京都中 Tel (03)5541-9620 携帯:000-0000-0000	中央区新富 2-3-4 NJI Fax (03)5541-965 D	51	yamada-ich@njk.co.jp	1	http://www.njk.co.	.jp/	2	,
1	株式会社エヌジェ 〒104-0041 東京都中 Tel (03)5541-9620 携帯:000-0000-0000 E-mail:yamada-ich@ http://www.nik.co.ip	中央区新富 2-3-4 NJI Fax (03)5541-965 0 @njk.co.jp //	1	yamada-ich@njk.co.jp 言語	1	URL http://www.njk.co. 公開情報	.jp/		,
	株式会社エヌジュ 〒104-0041 東京都中 Tel (03)5541-9620 携帯:000-0000 長-mail: yamada-ich@ http://www.njk.co.jp	中央区新富 2-3-4 NJI Fax (03)5541-965 0 pnjk.co.jp)/		yamada-ich@njk.co.jp 言語 日本語	1	URL http://www.njk.co. 公開情報 公開	.jp/		•
 「日名刺保 	株式会社エヌジェ 〒104-0041東京都中 Tel (03)5541-9620 携帯:000-0000-000 E-mail:yamada-iche http://www.njk.co.jp 詩者一覧(3)	○史区新富 2-3-4 NJI Fax (03)5541-965 0 ⊉njk.co.jp)/		yamada-ich@njk.co.jp 言語 日本語 ~ 連絡先A	/	URL http://www.njk.co. 公開情報 公開	.jp/		,
 同名刺保 武名 	株式会社エヌジュ 〒104-061 東京都一 Fel(03)5541-9620 薄帯:000-0000-000 E-mail:yamada-ich http://www.njk.co.jp はき者一覧(3)	史区新富 2-3-4 NJI Fax (03)5541-965 0 anjk.co.jp)/ 役職	-1 電話	yamada-ich@njk.co.jp 言語 日本語 ~ 連絡先A 住所A	1	URL http://www.njk.co. 公開情報 公開	jp/		,
 同名刺保 5.4 5.4 	株式会社エヌジュ 〒104-0041東京都中 Fel (03)5541-9620 携帯:000-0000-000 http://www.njk.co.jp 持者一覧(3) メールアドレス 鮮君 hayashi-mk@ メディフ	央区新富 2-3-4 NJJ Fax (03)5541-965 0 mjk.co.jp // 役職 ?ドラ 主任	a 電話 03-5541-9655	yamada-ich@njk.co.jp 言語 日本IB ~ 連絡先A 在所A 〒104-0041	1	URL http://www.njk.co. 公願情報 公開	/qį	,	,
而名刺保 低名 低名 山田幸治	株式会社エスジュ 〒104-0041東京都中 Fel (03)5541-9620 携帯:000-0000-000 E-mail:yamada-ich@ http://www.njk.co.jp 付者一覧(3) メールアドレス 部署 hayashi-mk@メディフ yamada-ku@	央区新富 2-3-4 NJJ Fax (03)5541-965 0 mjk.co.jp)/ 2 役職 2 ドラ 主任 課長代理	電話 03-5541-9655 03-5542-8233	yamada-ich@njk.co.jp 言語 日本IE ン連絡先A 住所A 〒104-0041 東京都中央区新富2-3-4NJKビル	/	URL http://www.njk.co. 公贈请報 公開	jp/		•
3 同名刺保 氏名 林誠 山田幸治 THE 名刺管理	株式会社エスジュ 〒104-0041東京都中 Fel (03)5541-9620 携帯:000-0000-000 E-mail:yamada-ich(http://www.njk.co.jp 待者一覧(3) メールアドレス 邸君 hayashi-mk@メディフ yamada-ku@	快区新富 2-3-4 NJI Fax (03)5541-965 0 pijk.co.jp ジ アドラ 主任 課長代理 ドサー 課長	電話 03-5541-9655 03-5542-8233 070-4457-5163	yamada-ich@njk.co.jp 言語 日本語 ~ 連絡先A 年前4 年前4 平104-0041 東京都中央区新富2-3-4NJKビル 電話号1A	/	URL http://www.njk.co. 公開 公開	.jp/		
同名刺保 氏名 休誠 山田 幸治 THE 名刺管理	株式会社エヌジュ 〒104-0041東京都中 Fel (03)5541-9620 携帯:000-0000-000 E-mail:yamada-iché http://www.njk.co.jp 持者一覧(3) メールアドレス 郎君 hayashi-mk@ メディフ yamada-ku@ 開発部 sonobe-nr@nj クラウト	央区新富 2-3-4 MJ Fax (03)5541-965 0 0 m)kco.jp ジ ジ アドラ 主任 課長代理 *サー 課長	電話 03-5541-9655 03-5542-8233 070-4457-5163	yamada-ich@njk.co.jp 言語 日本語 ・ 連絡先ム 在所A 〒104-0041 東京都中央区新冨2-3-4NJKビルレ 電話専1A (03)5541-9620	/	ua. http://www.njk.co. 公願傳報 公開 総帯電話A 000-0000-0000	jp/		P P
 局名刺保 54 * 減 山田幸治 'HE名刺管理 同会社名 	株式会社エヌジュ 〒104-0041東京都中 Tel (03)5541-9620 携帯:000-0000-000 E-mail: yamada-ichú http://www.njk.co.jp 持者一覧(3) メールアドレス 師君 hayashi-mk@ メディフ yamada-ku@ 開発部 sonobe-nr@nj クラウト 満一覧(422)	央区新富 2-3-4 MJ Fax (03)5541-965 0 0 mjkkco.jp パ アドラ 主任 課長代理 ドサー 課長	電話 03-5541-9655 03-5542-8233 070-4457-5163	yamada-ich@njk.co.jp 言語 日本語 ・ 連絡先ム 住所A 〒104-0041 東京都中央区新富2-3-4.NJKビルレ 単話番引A (03)5541-9620 電話番号2A	/	Uia. http://www.njk.co. 2時時期 公開 第不电话A 000-0000-0000 FAX语号A	jp/		•

⑥「裏面画像」タブで名刺のウラ面を確認出来ます。 ※裏面はデータ化の対象外です。





12.TWAINスキャナでスキャン

TWAINはスキャナドライバの共通規格です。 お持ちのスキャナドライバの規格をご確認下さい。

12-1.TWAINスキャナ



		設定	
			~
7	ログイン情報		~
	ユーザー名	sales@njk.demo	
名刺初	パスワード	•••••	
	セキュリティトークン	NI4Ghw0fBK5VQ1ukiJFJV8Lbz	
ti E	スキャンオプション		
タグ1	両面対応	☑ 黒バック切り抜き	~
タグ 2	※「両面対応」と「呉	黒バック切り抜き」は同時に指定することができません。	~
<i>หล</i> ัว	※ ScanSnapから取 ます。	り込む場合、「両面対応」はScanSnap側の設定が使用され	
y 3	また、ドキュメントスキ チェックを外して使用	Fャナでは「黒バック切り抜き」は無効です。 引してください。	× .
訂正!	スキャナの選択	ージョン情報	
_	Laine Carl	OK キャンセル	

■TWAIN対応スキャナの利用

①あらかじめスキャナに付属のスキャナドライバーソフトウェアを インストールします。※スキャンの利用ができることをご確認ください。

②「名刺ソナー スキャンアプリケーション」を起動します。

③右下の「設定」ボタンクリック

④「設定」画面が開いたら「スキャナの選択」ボタンクリック。

12-2.TWAINスキャナ





■TWAIN対応スキャナの利用

⑤「スキャナドライバの選択」が開いたら 使用スキャナを選択して「OK」ボタンクリック

【ご注意】 連携機能がご利用いただいけないスキャナ

○ネットワークケーブルもしくはWi-Fiで接続されているスキャナ
 ○複数のPCで共有しているスキャナ
 ○スキャナドライバの規格がWIAのスキャナ
 ○会社の複合機(コピー機)

はここでは選択できません。

上記スキャナは、スキャナ付属のソフトウェアを使用して 名刺をスキャンし画像ファイルで保存します。これを スキャンアプリケーションの「画像ファイル」取り込み機能 で名刺ソナーに登録します。

12-3.TWAINスキャナ



א–ר	設定 💦 🔪
	ログイン情報
L	ユーザー名 sales@njk.demo
之前は	パスワード ••••••
	セキュリティトークン NI4Ghw0fBK5VQ1ukiJFJV8Lbz
	スキャンオプション
ダイ	□ 両面対応 □ 黒バック切り抜き 6
タグ 2	※「両面対応」と「黒バック切り抜き」は同時に指定することができません。
タグ 3	ます。 また、ドキュメントスキャナでは「黒バック切り抜き」は無効です。 チェックを外して使用してください。
订正!	スキャナの選択 バージョン情報 7 OK キャンセル

■TWAIN対応スキャナの利用

「設定」画面:スキャンオプションの設定

⑥使用するスキャナのタイプで、以下の設定をします。

スキャナがドキュメントスキャナの場合:両面対応 スキャナがフラットベッドスキャナの場合:黒バック切り抜き

⑦「OK」ボタンクリックで、スキャンアプリケーション画面に戻ります。

これで、スキャナとの連携設定が完了しました。
12-4.TWAINスキャナ



889	THE名刺管理Business スキャンアプリケーション						
取り込み先ユーザー							
ロール階層	営業1課 ~						
ユーザー名	鈴木 🗸						
名刺を受け取った日	2018年10月 8日 🔍						
	«前日 今日 翌日»						
タグ1		~					
タグ 2		~					
タグ 3		~					
訂正サービス	□ 利用する						
	う 画像ファイル (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)						
	And the second s	111、114、11年8日 第5 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4					

■TWAIN対応スキャナの利用

⑧「スキャン」ボタンをクリック

スキャナメーカーのスキャンソフトウェアの画面が起動します。 ここからはスキャナメーカーのスキャンソフトの操作になります。 名刺は以下の設定でスキャンしてください。

解像度:400~600dpi
色:カラー
ドキュメントスキャナの場合:両面
フラットベッドスキャナの場合:ガラス面に名刺を並べた後 背景が黒くなるよう、黒い紙・布などをかぶせてスキャンします。 複数枚並べて一度に同時スキャンが可能です。

※高画質でのスキャンが望ましいですが、解像度は600dpi までの設定にしてください。

スキャンが終了すると、スキャン画像はファイルとして保存されずそのまま「名刺ソナー スキャンアプリケーション」に渡されて、サーバーにアップロードされます。



13.名寄せ機能

名寄せの対象は自分の所有する名刺のみです。

13-1.名寄せ機能



> L	ightning Experience Sale	× +						_ 🗆 ×	■々字→抛坐の利田
)→	C 🕜	🛈 🔒 https://njkdemo.lightn	ing.force.com/lightning/n/meishi_them	əishi			♥ ☆	III\ © ≡	▲石司は機能の利用
32		すべ	C▼ Q Salesforce を検索				★ - 日 ?	🅸 🔺 🧔 🏻	
Т	THE 名刺管理 Busin.	名刺 スケジュール 取り	引先 > 取引先責任者 > 管理	and weather there are a start where a			1. 111 - AMA - 1111 -	1	①「参照スコープ」を「自分の名刺」にします
THE 名	刺管理 Business > 名刺	W - 1889 (<i>1111)</i> - 386 -	1 - XXIII QIIIMIT - 2 FRESH (* 1717 - 5 XV	0 1 - WANN GAMME - 2438-33 (7	1112 - MA IV - MAND	Smer 21			※共有した名刺は名寄せできません。
4	名刺								
所有名	削・8枚 (フコープ全休・8枚				<i>na</i> z		a all all		②「名寄せ」タブをクリック
<<前の名	名刺1次の名刺>> 全表示:	8枚中8枚表示			名寄せ 所有者の羽	夏 削除	Q 氏名&社名		
	名前	社名	所属役職	連絡先 (2)	受け取った日	IJĒ	詳細検索		
	薗部 紀樹	株式会社エヌジェーケー	メディアドライブ事業部業務部 企画担当課長	 (03)5542-8230 □ 080-2593-6901 ✓ sonobe-nr@nik.co.jp 	2018/10/12	未訂正	参照スコープ 自分の名刺	1:	
			メディアドライブ事業部業務部	(03)5541-9631			表示タイプ		
	薗部 紀樹	株式会社エヌジエーケー	企画担当課長	☐ 080-2593-6901 ▼ sonobe-nr@njk.co.jp	2018/8/1	未訂正	表示順		
	薗部 紀樹	株式会社エヌジェーケー	メディアドライブ事業部営業部事業 サブリーダー	 € (03)5541-9631 ☐ 080-2593-6901 Sonobe-nr@njk.co.jp 	2018/4/1	未訂正	氏名順 全 あ か	¢	
	蘆部 紀樹	メディアドライブ株式会社	営業部パッケージ営業グループ サブリーダー	 € 03-5541-9633 ☐ 080-2593-6901 Sonobe@mediadrive.co.jp 	2017/4/1	未訂正	た な は や 5 わ		
	薗部 紀樹	メディアドライブ株式会社	営業部企画・業務グループ サブリーダー	€ 03-5720-7228 □ ■ sonobe@mediadrive.co.jp	2013/4/1	未訂正			
	薗部 紀樹	メディアドライブ株式会社	N第4営業グループ営業部 リーダー	 € 03-5541-9633 ☐ 080-2593-6901 ☑ sonobe@mediadrive.co.jp 	2016/4/1	未訂正			
	薗部 紀樹	メディアドライブ株式会社	第4営業グループ営業部 サブリーダー	 € 03-5541-9633 ☐ 080-2593-6901 ☑ sonobe@mediadrive.co.jp 	2015/4/1	未訂正			
				L 03-5541-9631					

111

13-2.名寄せ機能





13-3.名寄せ機能





13-4.名寄せ機能





■名寄せ機能の利用

名刺タブで名刺一覧画面に戻り、名寄せした名刺を 選択します。

⑧名刺詳細画面の一番下までスクロールします。

⑨名寄せされた名刺の一覧が表示されます。

以上で名寄せ処理は終了です。

