名刺管理クラウドサービス



	 Datains ← → O 	Decrience Solo X	+	esterio additione descri-				6 Q. (0)			- 5	*
				Q, Saverbree	eka						1 E 2 C A (8	-
	TH	E 名利管理 Busin	名称 スケジュール 取引先	◇ 和东大商任吉 ◇ 客団								
	ne 88	観理 Business > E 和 名刺										
	所有名刺	33枚(スコープ全体:3 (12次の名料->全街)	000 〒、30町中2002市									LTE
	0	8.#	28	新闻设施	249.N	受け取った日	11 E	平公開	880 MRBCRE	452	-	~
	D	1m-#	後式会社エスシェークー	意見が名利ンリューショングループ リーダー	€ (03)5543-9620 E yomada idh@njk.co.jp	2018/4/11	*ITE		1228 大台		=	ų
	D.	CR RM	株式会社エスジェーター	オンプレシス就会が第2日 読品	C (03)5543-9620	2018/4/11	*172		ation ± 165	•	氏名 & 社名	検索
	D.	大國君子	教式会社エスジェーター	クラウドビジネスポコンサルティング	C (06)6350-3040	2018/4/11	\$172		itin A 15	•	閲覧履歴: 10枚表示	膕
	D.	佐藤 新也	K.MRRITORE	東京5 済兵 東京ならット開始時	C 011-231-0000 a cato@cappora.co.jp C 022-213-0000	2016/3/1	*172		IEIN 大台	۲		-ダー
		山東東大	カンパニーセンダイ	ソリューション営業部	a yamamoto@companysendai.com	2016/2/1	ATTE.		認識 大郎	•		山田 一郎 株式会社エヌジェーケー
		大總次對	オチアイ特別型位	変更本部WGDマーケティング企業至	■ gotanda@catec.of/a (p € 019-651-0000	2017/12/15	*112		に語大部			
		M2 28	你成会社教西南正	我讨讳遗和讳遗至 发名	Consciptizzatività com	2017/11/15	未訂正		的大郎			
	0	tez.	安井清明システム株式会社	メディア戦略医	C 025-232-0000	2017/11/1	*17.E		1218 7.39	•		·····································
	0	-	株式会社中野子ウノロジー	WATR	C 013-233-0000 E meguro@nakano.tech.co.jp	2017/10/15	*17.8		認識 太郎	•	The state and the state of the	拭会社エヌジェーケー
	0	mit —și	estell05med	uataraduran La	🖕 018-885-0000. 🗃 samplo@wasede-kiki.net	2017/10/1	*173		1218 大水	۲		
	0	日本 大街	株式会社エヌジェークー	ソリューション開発部 部長	€ (03)5543-9620 ∰ szerő mőnjk cojp	2017/10/1	*172		EBB 大郎	•	NUK -	
	1 P	日朝 第127	数式会社要是メディア	製造事業本部開発企業グループ い、パ	025-285-0000	2017/9/15	*ITE		肥暖 太郎	Ŧ	* # 卷子 Resultation	気会社エヌジェー
and a second	2.00										B . an and the set of	
_												4 0
Statement of the second se				-								
	-		201-	-		10	-	-				
						-					9	



05 最初の設定と操作 【ユーザ用】





2021.05.30

マニュアルの入手方法 (PDF)





サポートサイトにアクセスします。 https://usonar.co.jp/meishi-sonar/support/

①参照したいマニュアルを選択します。

②アイコンおよびテキストリンクをクリックすると、ブラウザでPDFを表示します。 →本マニュアルのご利用方法(ブラウザで見るPDF)をご覧下さい。

③アイコンおよびテキストリンク上で「右クリック」し、以下の操作でPDFファイルを PCにダウンロードする事が出来ます。※ダウンロード先はデスクトップ推奨。 →本マニュアルのご利用方法(ダウンロードしたPDF)をご覧下さい。

○Internet Explorer 「対象をファイルに保存」

Firefox
 Google Chrome
 「名前をつけてリンク先を保存」

本マニュアルの検索方法(ダウンロードしたPDF)



■Adobe Acrobat Readerのキーワード検索方法



①「検索」アイコンをクリック

②「検索」の入力フォームにキーワードを入力して 「Enter」キーを押すか、「次へ」ボタンをクリック

または、 「編集」メニュー>「簡易検索」(Ctrl+F) 「編集」メニュー>「高度な検索」(Shift+Ctrl-F)

困ったら・サポート



メーカーサポートURL

https://usonar.co.jp/meishi-sonar/support/

導入設定マニュアル
サービスご利用マニュアル
FAQ(よくある質問)
お知らせ
ダウンロード
お問い合わせフォーム※
※ユーザ様は、システム管理者様経由でお問い合わせください。





1.ユーザの最初のログイン

まずはパスワード登録のためのメールが届きます





表題: Salesforce へようこそ: アカウントを確認してください 発信元: support@jp.salesforce.com





Salesforce.com, inc. The Landmark at One Market, Suite 300, San Francisco, CA, 94105, United States

■お客様受信メール内容

管理者がユーザを作成すると、ユーザにSalesforceから サービスログイン情報が記載されたメールが届きます。

初回アクセスリンク ※リンク有効期限:7日(1回のみ)

メールのリンクをクリックしてパスワードを設定してください。 ※クリックするとパスワード設定ページ(ブラウザ起動)が起動

② 専用サービスログインURL

サービスにログインするためにこのURLを使用します 会社ごとに専用URLを利用出来ます。

ログイン先URLは、特別なセキュリティ設定がなければ 共通の以下ログインURLも利用出来ます。 https://login.salesforce.com

③ ユーザ名

ユーザがログイン時に使用します。 ※通常は「メールアドレスと同じ」に設定します。

メールの「アカウントを確認」 をクリックする



1回のみ利用可能です

 ② ブラウザで「パスワード登録」 画面が起動します。

 「すぐにその場合でのでいた。

 「すぐにその場合でのでいた。

 「なりード登録 を済ませます

 「なりードを変更する

 「福以上の文字

 ・1 個以上の文字
 ・1 個以上の文字
 ・1 個以上の数値

 ・新しいパスワード

システム管理者が「パスワードのリセット」で対応

© 2018 NJK. All rights reserved

③登録が完了すると、そのままログイン されます。

> (C @ rd:2demo.lis	staing.force.	con/lightning/r	/srishi_ts	emelshi					1	2	e	* (
2		₹<\て ▼	Q. (RS).						* *	0 0	2 ?	10 A	1
П	HE 名刺管理 Busin	81	スケジュール	取引夫 ~	取引先責任者	~ ibiag the	Chatter						
THE S	KWIT Dusiness > 동제	EA.₩=		100 H	21 [Chatte	d							
4	名刺	15		₩ Λ									
		- 127.	#\$#/T g	2 -									
F 1988	: 2080枚 [金名刺0枚中	の収表示]											
		メール法律	1712-0230	公開に空便	部公開に変更	現何大會任為社會論	名寄せ	238	818.	Q	18.87	将	
	名爾		216		対応な	210		道越失		100	IRR.	020	1×
										教授ス	-7		
										目分	の偏同		;
										教示夕	17		
										U.X	1.4		\$
										X8 .0			
										更新	X		\$
										金			





8

1-5.「携帯電話を登録」画面が表示されたら



● 携帯電話を登録	NJK ×	+		- 0	×
↔ → ♂ @	🛈 🔒 https:	//njkmeishi.clo •••	♥ ☆		Ξ
	携	alesforce 声電話を登録			
NJK	にログインした。	ときに ID を簡単に確認でき	きるように		
なり 話に	ます。本人確認/ コードをテキス	♪必要な場合、いつでも登録 ▶で送信できます。	録済みの電		
国					
77	×リカ (+1)		~		
携帯	電話番号				
		登録			
<u>後7</u> 5	知らせる を登録しません	1			
	© 2018	NJK. All rights reserved.			

最初のログイン時に「携帯番号を登録」画面が表示 されたら「電話を登録しません」で進められます。

電話の登録は必須ではありません。 「電話を登録しません」で キャンセルして進めても問題ありません。

通常のログインの仕方





© 2018 NJK. All rights reserved.

※システム管理者が強制的にパスワードリセットを行う事も可能です、システム管理者にご連絡ください。

に回答するとパスワードがリセットされます。パスワードを再設定してログインしてください。



2.「名刺ソナー」について

2-1.基本情報



サービスはブラウザを使用します

<対応PCブラウザ> Google Chrome Mozilla Firefox Microsoft Edge Chromium版

「Internet Explorer」および「旧Microsoft Edge」は非サポートブラウザです。

名刺の登録はWindowsソフトを使用します

名刺の登録にはスキャナ機器もしくはスマートフォンが必要です。 Windows用の「名刺スキャンアプリケーション」を使用してスキャンした名刺をク ラウドサーバーに転送します。 スマートフォンからは直接登録が可能です。

スマートフォンは名刺の登録・閲覧が可能です

専用のアプリを使用します。 Android OS / iOS上でお使い下さい。

iOSは64ビット非対応の旧機種ではご利用いただけません。 例) iPhone 5c以前の機種 / iPad4以前の機種

Salesforceとは

安全に顧客情報を守るプラットフォームです。 「名刺ソナー」はSalesforceプラットフォーム上で動作するサービスです。名刺 管理機能のみお使いいただけます。

SalesforceのSFA/CRMも同じプラットフォーム上で動作する有償サービスで す。Salesforceプラットフォーム上で動作する様々な機能のサービスが提供さ れており、それらの利用で顧客情報を共有活用出来るようになっています。

2-2.サービスの概要図





概要図

3

- 名刺データ: 顧客データとして クラウドのSalesforceに保存
- ②閲覧・検索: PCはWEBブラウザを使用 スマホは専用アプリを使用

③名刺取込機器: 複合機・ スキャナ・カメラ (画像取込可) 使用

PCでの名刺登録:

専用ソフト「名刺ソナー スキャンアプリケーション」使用

⑤スマホでの名刺登録:

専用アプリ「名刺ソナー for iOS/ Android」使用





■サービス標準機能

① 名刺管理·共有

② スケジュール共有

③ 社内SNS (揭示板)



入手した名刺を瞬時にデータ化 入手した名刺は、高性能OCRで直ぐにデータ化できます。

自分で修正・加工も容易に行なえるので、リアルタイムに 活用できます。





セキュリティ対策も万全

安全なサーバーで大切な名刺データを守ります。 端末に名刺データを残さない。万が一の紛失時も リスクは最小限に。

セキュア

○名刺データ活用

名刺データ化により、いつでも、どこでも名刺を確認できます。「電話 発信」「メール送信」など営業活動に必要なアクションを名刺からワン クリックで実現可能に。電話着信時には、登録済みの名刺データを 瞬時に表示。着信中にアドレス帳に無い相手を確認できます。

○名寄せ機能

同一人物の名刺を名寄せできます。住所移転や組織変更にも速や かな対応が可能となります。



モバイル活用

ও TEL





いつでもどこでもコンタクト

スピーディにお客様にコンタクト!営業効率アップを

電話発信やメール送信をワンタッチで。

実現します。



社内外での「情報共有」が クラウドのメリット

○CSV出力

名刺データは、CSV出力可能です。年賀状やDMなどの宛名作成に活 用可能です。また、顧客管理(CRM)・営業支援(SFA)システム 等へのデータ移行も容易です。営業担当者に負担をかけません。

○スケジュール管理

名刺画像、名刺情報と併せて名刺に関連した活動一覧を表示し、顧 客との活動履歴を確認する事が可能です。名刺に関連した活動は、メン バーで共有されカレンダーに表示します。

2-4.特長1



名刺情報の入力負荷の軽減



※認識結果は100%を保証いたしかねます。

名刺の入力機器を選びません



秘書・アシスタント登録対応



※秘書権限・アシスタント権限の割り当てが必要です

スマホで名刺情報の着信表示



※Android 9以降のOSでは着信表示機能がご利用いただけません







※リードの連携には別途有償のSalesCloudの契約が必要です

集めた名刺をすぐに電子化



スキャナを共有、自分のアカウントに直接登録





※ご要望の実現を保証する物ではございません



3.機能と操作方法





💦 スマホアプリ画面マーク

PCはブラウザ/スマートフォンは専用アプリで名刺を検索閲覧します。





①PCはブラウザ

III THE 名利管理 Busin_	高利 スケジュール 取り先 マ 取り先用任何	~ E2		AL: 64	
THE SHIEL Survey > S.A.	-				
MNER 33世(スコープ会体 33世	0				
**節の名利12元の名利++ 全共日 1	338420823		1000 280	CARACE AN	
(BRAM)	• 08008	• (88.88)	· 28.05		
2	8 1291-7-	1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	17 12751-7- 他最近 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	#30.00	•
6383	43.6620 CO	015541-9620 C (10646)	150-3540 C 011-221 Biologie (organisation (constraints)) Biologie (constraints)	-000 万万子子与数章	-
1977		(200	470	ある時を長い取った日 名利を長い取った日	
(MATCH)					
dr# R3	t eter ES	田市町 大時次	15 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		
1.0000	San an Riber		1.000	AGI	
a proven	ohopconservoradei c. 🔤 g	nanduguelos cital (p	guist-iton Simp	meghava-dethe or (r	
(800)	975	(872)	982		
(BRAR)	• (88.58)	* (BRAR)	·		
in a batters	AFARitest II. HI		5 11 1. 17 X X X X	1 202-0-	
(020-20) 25 Table	0-0000 Longitum	11 233 4000 Control Co	60 0000 C 100000 C 100000	1.9600 Brikes (r	
		1970	477		
2000	• 2010	·	- 2510		
**************************************	47 E 10		部 小林福州 (111-1) 小林福州		
Elize- alfaits	BEX547 BELow	old the -	States Internet	-	
		1			
		2			
		line			
- · ·	~			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Google (Chrome	Mozilla F	irefox	Microsoft	: Edge
Google (Chrome	Mozilla F	irefox	Microsoft	Edge







Internet Explorer 旧Microsoft Edge 「Internet Explorer」および「旧Microsoft Edge」は 非サポートブラウザです。

※MacのSafariも閲覧検索可能です



4.ログイン



PCでログイン

Internet Explorerは使用できません。





Salesforceには新画面の「ライトニング」と、旧画面の「クラシック」の2種類のインターフェイスがあります。 「名刺ソナー」は新画面の「ライトニング」専用サービスです。

Internet Explorerを使用すると、 利用できない「旧クラシック画面」が立ち上がります。

● すべてのタブ ~ Salesforce	- x +			- • ×	
← → ♂ ŵ	🛈 🖴 https://mdctestdomain.cloudforce.com/home/showAllTa	bs.jsp	… 🛛 🕁	III\ 🖸 🗏	=
salesforce 18	19年. 秋东	Ø Lightning Experience に切り替え 着部 ▼ 読定	ヘルプ & トレーニング Sale	esforce Chatter 🔹	^
ホーム Chatter プロファイル 新規作成 ・ 最近使ったデータ	人 グルーク ファイル ・ すべてのタブ 各タブへのクリックリックです。マイディスプレイに <u>タブを追か</u> して、使いやす	(カスタマイズすることもできます。		2014-5301117 😧	
▲ <u>Chatter Expert</u> ▲ 山本 ▲ 吉田	Lu-: (#47097 v)	<u> ★-</u> ▲	マイディスプレイにタブを追加す	る タブのカスタマイズ	
▲ <u>菌部</u> ▲ <u>鈴木</u> 参 <u>佐藤 義男</u>	▶ THE 名刺管理 Business ? Z1デア □ Z4は、 シュニンズ・	✓ マクロ ▲ ユーザプロピジョニング要求 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			
 参 鈴木 太郎 参 山田 一郎 参 大阪 花子 	 アフリケーションフンナヤー シ キャンペーン 詳細なこちら グルーラ 	<i>▼ リー</i> ド <i>↓」 リストメール</i> ※ レコグーション			
図 ごみ箱		● <u>● → → →</u> <i>●</i> レポート ■	_		
		8			
	Internet Explorer	旧Microsoft Edge			
	<u>~</u>	10 m m			Y

【Salesforce 新画面】 ライトニング画面「Lightning Experience」

Lightning Experience Salesforce × +	– 🗆 X
← → C ③ https://test.lightning.force.com/lightning/n/meishi_themeishi	Θ:
す… ▼ Q. Salesforce を検索	* 🗄 ? 🌣 🜲 🌀 🕯
THE 名刻管理 Busin 名刺 スケジュール 取引先責任者 > 管理	/
THE 名케管理 Business > 名케	
メール送信 訂正依頼 名寄せ 譲渡 削除	Q. 氏名 & 社名
(*Chatter) (*Chatter) (*Chatter)	詳細検索
NK Common (1) リーグー NK 認知 大阪花子 2 ビー・・ 山田一郎 「日本・・ 佐藤 黄男 ************************************	参照スコープ 自分の名刺
MUMPLICASI-J- HUMBLICASI-J- HUMBLICASI-J-	77
	イル表示 : : あ か さ
Google Chrome Mozilla Firefox Microsoft Edge Chromium版	e ^{な は ま} ら わ 他

対応ブラウザを使用して下さい

ログイン方法【PC・ブラウザ】





ログイン先はSalesforce、ログイン後は名刺管理が起動



ログインしたらデフォルトで「名刺ソナー」が起動する設定です。





ブラウザ上で「名刺ソナー」を利用、「名刺」タブを使用。





この状態が「名刺ソナー」の名刺管理画面です。

		🖯 🧯 nccps.//	ing.force.com/lightnin	ng/n/meishi_themei	shi			· 🖸 🕁		\mathbf{T}	hi\ (Ð
	20	ज्ञूत -	Q Salesforce 4	を検索				*	- 8	? 10	. . (6
	THE 名刺管理 Busin	名刺 スケジュール 取引	先 > 取引先責任者	~								
	CONTRACTOR CONTRACTOR	a the second states and the second states an	Nelle Jule	30(<i>711)?</i> - 40(1)	New June June	SH (7777-SM)		#NS:274(=	1112	WH CON	chills 1/4	110-
	THE 名刺管理 Business > 名刺											
	🗲 名刺											
		1116 - 2 × 111 - 2 ×		2011-20		121112		2			27.00	
1			1				100321-05	Q	氏名&社	名		
20				すべて	▼ Q	Salesforce	を検索	, I	細検索			
the second s			5 <u>.</u>					参照	スコープ			
									550- <i>110-60</i>			
THE	名刺管理 Bus	in. 名刺	スケジュー	ル取引	先 > 耳	取引先責任者	š 🗸 🥠	- 2	開グルーフ	の名刺		;
THE	名刺管理 Bus	in 名刺	スケジュー	-ル 取引	先 〜 耳	取引先責任者	当 🗸 🤟	- 22 グル	開グルーフ ーブ	の名刺		\$
THE	名刺管理 Bus	in 名刺	スケジュー	-ル 取引	先 🗸 耳	取引先責任者	≝ <mark>~</mark> -ゥ	r- 22 グル ク	開グルーフ ーブ ラウドチー	で名刺 -ム		;
THE	E 名刺管理 Bus	in 名刺	スケジュー 00000000000 gyamada-ich@njk.cojp	-ル 取引	先 V 耳 Goodoooooooooooooooooooooooooooooooooo	取引先責任者	≝ ✓ -⁄2	r- 公 グル ク 表示	閣グルーフ ーブ ラウドチー タイプ	「の名刺 -ム		•
THE	E 名刺管理 Bus ■satouyse	in 名刺 ®njkcojp	スケジュー Conconstant Syamada-ich@njk.co.jp	-ル 取引 	先 V 月 Suzuki-tr@njk.co.jp	取引先責任者 ****	G G G G G G G G G G G G G G	r- 22 グル ク 表示 サ	開グルーフ ーブ ラウドチー タイプ ムネイル表	7の名刺 -ム ^{長示}		:
THE	E 名刺管理 Bus	in 名刺 ®n(kcojp #ITE 再图	スケジュー □ 000 0000 0000 g yamada-ich@njk.cojp	-ル 取引 「、、、、、、・、 (/ (*ITE) (来回)	先 ∨ 月 gooodoodood ⊠ suzuki-tr@njk.co.jp	取引先責任者 */TE E®	É V -⊅ Uuuuuuuu ⊻ osaka-hn@njk.co.jp	- 公 グル ク 表示 サ 表示	開グルーフ ープ ラウドチー タイプ ムネイルま 町	7の名刺 -ム t示		•
THE	E 名刺管理 Bus	in 名刺 ®n k.cojp #JTE #E	スケジュー 0000000000 ≥ yamada-ich@njk.co.jp	-ル 取引 *#ITE ## ## ## ## ## ## ## ## ## #	先 ∨ 月 Suzuki-tr@njk.co.jp 中島 みゆき	取引先責任者 (#JTE) (BE) (● (2007))) ● (2007)	ビーク □ cosaka-hn@njk.cojp 梁田智	r- グル ク 表示 サ 表示 更	開グルーフ ープ ラウドチー タイプ ムネイルま 順 新順	7の名刺 -ム 表示		•
THE	E 名刺管理 Bus Satouyee 来ITE ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	in 名刺 ®njkcojp 第17正 第2951-47-	スケジュー 	-ル 取引 RITE (RITE)	先 ✓ 月 George Control Suzuki-tr⊚njk.co.jp 中島 みゆき 株式会社输入雑貨・仕入 める	取引先責任者	ビーク Constantentente Set annententententententententententententen	r. 公 グル ク 表示 サ 表示 更 数 料	開グルーフ ープ ラウドチー タイプ ムネイル書 順 新順 2000 第一 第一 1000 1000 1000 1000 1000 1000	プの名刺 -ム 表示		•
THE	E 名刺管理 Bus	in 名刺 ©n/kcojp @n/kcojp #訂正 #訂正 #記 #記 #記 #記 #記 #記 #記 #記 #記 #記	スケジュー □ 000 0000 0000 ■ yamada-ich@njk.cojp 木村親雄 漁信機器販売株式会社	-ル 取引 (米ITE) (米ITE) (第一) (第一) (第一) (第一) (第一) (第一) (第一) (第一	先 ✓ 月 g 000 0000 0000 ⊠ suzuki-tr@njk.co.jp 中島 みゆき 株式会社輸入雑貨・仕入 める € 06-6456-0000	RJTE RJTE 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二		r. グル ク 表示 サ 表示 更 要 N	開グルーフ ーブ ラウドチー タイプ ムネイル表 順 新順 ・ あ ・ ふ	7の名刺 -ム 転示 - は - ね	さま。他	•
THE	E 名刺管理 Bus ■ satouyse ##TE ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	in 名刺 Source So	スケジュー accorection accorect	-ル 取引 来ITE (形E) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F)	先 V 月 	取引先責任者 (*JTE) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本	 ★ ★<td>r- 公 グル ク 表示 サ 表示 更 更 、 彩</td><td>開グルーフ ープ ラウドチー タイプ ムネイル専 願 新順 を る う</td><td>70名刺 -ム 転 か は わ</td><td>さま。他</td><td>•</td>	r- 公 グル ク 表示 サ 表示 更 更 、 彩	開グルーフ ープ ラウドチー タイプ ムネイル専 願 新順 を る う	70名刺 -ム 転 か は わ	さま。他	•
THE	E 名刺管理 Bus Satouyse FITE FITE FITE FITE FITE FITE FITE FITE	in 名刺 Source Solkcojp (来訂正) (來書) (來書) (來書) (來書) (來書) (來書) (來書) (來書	スケジュー concount yermada-ich@njk.cojp 木村 親雄 適信機器販売株式会社 C I atayoo.kimura@kikihar	-ル 取引 ネバモ (米バモ) (米バモ) (米バモ) (米バモ)	先 ✓ 月	取引先責任者		 グル グル クル <li< td=""><td>開グルーフ ープ ラウドチー タイプ ムネイル表 順 新順 金 名</td><td>70名刺 -ム 読示 か は わ</td><td>さま他</td><td>•</td></li<>	開グルーフ ープ ラウドチー タイプ ムネイル表 順 新順 金 名	70名刺 -ム 読示 か は わ	さま他	•
THE	E 名刺管理 Bus ■ satou-yee *#TE ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	in 名刺 Source Solicojp (米汀正) Source So	スケジュー □ 000 000 0000 ■ yamada-ich@njk.cojp 木村 税雄 漁信機器販売株式会社 □ □ tayoo.kimura@kikihar	-ル 取引 (来ITE) (来ITE) (来ITE) (来ITE) (来ITE)	先 ∨ 月 g 000 0000 0000 ⊠ suzuki-tr@njk.co.jp 中島 みゆき 株式会社輸入雑貨・仕入 める € 06-6456-0000 □ Ξ mivuki.nakajima@zak	RJTE RJTE RTE RTE		r・ グル クル クス示 サ 表示 更 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	開グルーフ - ブ ラウドチー タイプ - ムネイル表 順 新順 	70名刺 -ム 転示 は わ	さ ま 尚	•



ログインして 画面左上に「青い名刺アイコン」 「名刺ソナー・・・」の文字

「名刺」のタブを選択

この状態が

「名刺ソナー」の名刺管理画面で す。

名刺ソナー画面に戻れないときは





25





名刺

②メニュー内の 「名刺ソナー」を クリックします。

③メニュー内に 「名刺ソナー」が 無い場合メニュー下の「すべて表示」をクリック

※表示画面について 画面は「管理者」の画面です。 管理権限の関係上、他のアプリのボタンも 表示されていますが、別途契約がないと ご利用いただけません。

一般の「ユーザ」の画面は 「名刺ソナー」のボタンのみの 表示です。

名刺ソナーの表示





メニューの「すべて表示」をクリックすると

④「アプリケーションランチャー」ウィンドウが 立ち上がります。

「名刺ソナー」のボタンをクリックします。

※表示画面について 一般の「ユーザ」の画面は 「名刺ソナー」のボタンのみの 表示です。

⑤「名刺ソナー」標準画面に切り 替わります。



スマホでログイン

ログイン方法



無料の専用アプリをダウンロード・インストールします。

名刺ソナー for Android







アプリ名: 名刺ソナー for iOS / Android

提供ストア:

Apple iOS「Apple App Store」 Google Android OS「Google Play」 ※無料でダウンロードしていただけます。

iPhoneでの最初のログイン(二段階認証セキュリティが有効の場合)





Androidでの最初のログイン(二段階認証セキュリティが有効の場合)





ご注意:もし「携帯電話を登録」画面が表示されたら

- 🗆 🗙

II\ ⊡ ≡



▶ 携帯電調	舌を登録	NJK	×	+				
) → C'	ŵ	0	https:	//njkmeishi	.clo	•••	◙	☆
			(5			
				salesfo	rce			
			携	帯電話を	テ登録			
			323.					
	NJ to	K にログ	インした	ときに ID を	簡単に確認	できる	353	315
	ん 話(っます。 こコード	今人唯心 をテキス	か必要な場合 トで送信でき	ます。	和豆豆)HON	の电
	国							
	7	メリカ	(+1)					*
	携	著電話番号	号					
				登録				
	124-	≂40≤++:	z					
	電話	話を登録	しません]				
				-				
			0.001					
			⊌ 201	o NJK. All righ	is reserved	•		

最初のログイン時に「携帯番号を登録」画面が表示 されたら「電話を登録しません」で進められます。

電話の登録は必須ではありません。 「電話を登録しません」 でキャンセルして進めてください。

※本表示の設定はOFFにできません。 ※セキュリティ運用で必要になったら利用します。



5.自分の名刺 と 共有名刺

ここからはよく利用する基本機能を説明します。

参照スコープ(表示・検索先)



現在の「参照スコープ」内の名刺が検索対象となります。

$\leftarrow \rightarrow$	CS	https://test.lightn	ing.force.com/l	lightning/n/meishi_ther	meishi	θ
5-	17:19				*	🖽 ? 🌣 🌲 (
THE 3	¥	リスト表示	選択	引先 > 取引先責任者 > 管	7理	
THE 名刺 >名刺 ✔ 名	氏名 社名 所加 参照スコープ:自分 全枚数:500枚中1	属 電話(連絡先A) E-mail 7の名刺 100枚表示 夏 ✓ 自分	、 の名刺]] #佐藤義男 #株式会社エヌジュ	ニーケー #トラブル	
所有名刺:	иттовия в и колонически в инторие и и и и и и и и и и и и и и и и и и и	■ リーダー 参照 山田 一良 その ■ 株式会社N	履歴 他の名刺	メール送信 訂正依頼	名寄せ 譲渡 削除	Q 氏名 & 社名
	Inst work thinking			所属役職	連絡先	詳細検索
□ c		課長 佐藤 義男		オンプレミス営業部第2課 課長	 € (03)5541-9620 ☐ 000-0000-0000 ⊠ satouys@njk.co.j; 	参照スコープ 自分の名刺
□ d	The sector and the s	*** 株式会社NTTデータ	HUN	ソリューション営業部 部長	 € (03)5541-9620 □ 000-0000-0000 ■ suzukltr@n]k.co.j 	表示タイプ リスト表示
- c	NUK ## ## ## #のたが1279 #のため1279 #のため1279 ## Instruction ## Instruction ## Instruction	部長 鈴木 太郎 株式会社NTTデータ	NJK	クラウドビジネス部コンサル	 € (06)6350-3640 □ 000-0000-0000 ∞ osakahn@nJk.co.] 	表示順 更新順
- c				メディアドライブ事業部営業. リーダー	(03)5541-9620 000-0000-0000 yamadalch@njk.c	± ∞ /// た な は や ら わ
- c	Particular コンマロインフライム 大阪花子 単式品はエヌジューケー 単式品はエヌジューケー では、日本の一般である 「All Decks Job Two Decks Mark Two Decks Mark Two Decks Mark Two Decks Mark Two Decks Mark Two Decks Mark Two Decks Mark	大阪花子 株式会社NTTデータ	NJK	メディアドライブ事業部営業. リーダー		

参照スコープ こちらのプルダウンで表示・検索先を指定します。 共有が許可されているメンバーのみ表示されます。

参照スコープ	
自分の名刺	自分の所有名刺のみ表示します。
ロール階層の名刺	「ロール階層の名刺」は、共有許可ロール設 定したユーザの名刺が表示されます。
公開グループの名刺	「公開グループの名刺」は、共有許可グルー プ設定したユーザの名刺が表示されます。

ロールとは何ですか?

5-2.名刺の共有設定について: ロールとは共有のための所属です



「名刺ソナー」の共有のルールは2つあります。共有の設定は会社ごとに異なります。







5-3.名刺の持ち方:ユーザの枠の中に名刺がある仕様





1.名刺はユーザの枠の中に登録されます。

2.共有はユーザに対して設定します。

3.自分の名刺と他人の名刺は管理が別、名寄せは自分の名刺のみ。
5-4.名刺の共有表示



自分の名刺を見る・検索

基本は自分の名刺



「参照スコープ」のプルダウンメニュー 「自分の名刺」で 自分の名刺のみ表示します。

共有名刺を見る・検索



「参照スコープ」のプルダウンメニュー 「ロール階層の名刺」または 「公開グループの名刺」で 共有している名刺を表示します。

特定ユーザの名刺を見る・検索



「参照スコープ」のプルダウンメニュー「ユーザー」から 「全ユーザ」もしくは「ユーザー名」を選択することで 共有している特定のユーザの名刺を表します。

表示・検索先の設定





②共有の名刺を見る

「公開グループの名刺」を選択

○「ロール階層 | 「グループ |

「全ユーザ」を選択すると共有先全体の 名刺を表示・検索できます。

特定の所有者の名刺を表示したい場合は 所有者を選択します。

③特定所有者の名刺を見る

ユーザで所有者を選択して「設定」をタップ



6.名刺の表示

6-1.サービス基本画面・名刺一覧(リスト表示)



	G	lightning.fo	rce.com/lightning/n/meishi_them	eishi									Q	☆	uS	▶ <mark>@</mark>)(
				इ∧र ▼	Q. Salesforce を検索							*	- 8	?	t t	L C	5
/	-	理 Busin 名	S刺 スケジュール 取引先 🗸 即	(引先責任者 > 組織図 管)	里 Chatter												_
	1111.55	HIGT CAUNT	NUME NEWS-STUE TITLE		- MASSING ////_SANGTA N	vann <i>India - 1</i>	msznt .	CHIST AV	1117 111111	DHHIC IV	115-77	(111).	-s11111	7-33	111112	mar	
名	制管理 Busine	255 > 26위	[人事ニュース]	[組織変更ニュース] [Ch	atter]												
,	石粌		人事ニュースがる	ありません。													
				件会。													
呂束	:1100枚 [刍	全名刺全行校込:1100	枚中20枚表示]		X-J	し送信 訂正依頼	公開に変更	非公開に変更	取引先責任者(登録 名寄せ	譲渡	削除	QF	5名&そ	垎		
		名前	社名	所属役職	連絡先	受け取った日	IJE	非公開	メール送信不可	所有者			詳細	検索			
	新善	-		開発部	024-521-1111					ATT + 47			参照ス:	コープ			
	Chatter	果條 昌志	株式会社内辛町		☐ 090-0000-2066 ▼ sample2066@ocr.jp	2020/9/5	目止済み			官埋太郎			自分の	の名刺		:	
	新著	±10-4	** = * ~ * * * * * *	総務部	<u>د</u>	2020/0/5	at the			管理 十部			表示ター	イプ			
	Chatter	TRADE	(朱玉)云行1(汉[卷本])		Ll ⊠ sample2484@ocr.jp	2020/9/5	訂正中			昌珪 魚即		·	וגע	、表示		\$	
	新著	#11 / 무르	性式会社の心公	営業部	0852-22-5111	2020/0//	訂正済み			管理大郎			表示順名刺行	を受けま	った日		
	Chatter	VI J VIVE		係長	Sample0545@ocr.jp	2020/3/4	a) IL/Ho/			B-E AU			*			3	
	新著	北沢泰実	株式会社志村坂上	営業部	€ 058-272-1111	2020/9/4	訂正済み			管理太郎				12	lat		
	Chatter				sample0799@ocr.jp							_					
	新著	相良哲夫	株式会社新板橋	営業部	€ 076-225-1111 ☐ 090-0000-1104	2020/9/3	訂正済み			管理太郎							
	Chatter			II	sample1104@ocr.jp												
	新著	広岡 和浩	株式会社西ケ原	営業部	088-823-1111 090-0000-1387	2020/9/3	訂正済み			管理太郎		•					
	Churter				sample1387@ocr.jp												
	Chatter	川島博康	株式会社駒込	人事部	089-941-2111	2020/9/1	訂正済み			管理太郎							
					sample0207@ocr.jp												
	Chatter	都築 薰	株式会社志村	人事部 課長	 € 054-221-2455 ☐ 090-0000-0682 ☑ sample0682@ocr.jp 	2020/9/1	訂正済み			管理太郎		•					
					082-228-2111												
	Chatter	竹崎 誠二	株式会社飯田橋	監査役	090-0000-2524	2020/8/31	訂正済み			管理 太郎		-					

基本画面となります。

検索で絞り込んでリスト表示することで 顧客や取引先のリストを確認できます。

一覧画面し	ノイアウト
-------	-------

🔈 Lightning Experience | Salesi 🗙 🕂

「夕市」	

_ 🗆 🗙

€ →	C	lightning.force.	com/lightning/n/meishi_themeis	ni		(1)機能	タブ				९ 🖈 🖪 🗯 🚳	:	
	HE名刺管	里 Busin 名刺	スケジュール 取引先 > 取引先	すべて ▼ Q Salesfr 責任者 ∨ 組織図 管理 Chatt	www.setting F F Chatter	スケジュ−ル 「」※要表	レ」「取引 長示設定	先」[] ፪	取引先責	電任者」「組	織図※」「	管理※」 📑		
	刺管理 Busine	ss > 名利	[人事ニュース] 人事ニュースがありま 2 - 短志示 検索条件	組織変更ニュース] [Chatter] Eせん。	○Chatte ○人事二 ※要有償	②二 erのアラー ュース/組絲 オプション	ユース ト表示 哉変更 「人事情	、 エリア ニュース 請報配イ	7 の表示、 信サービス	所有者と秘 ス」	きまにメール	し通知※		⑤検索
所有名	制:1100枚〔刍	2名刺全行较込:1100枚中2		所有者専用機能	×(3)	訂正依頼 2	開に変更	非公開に変更	取引先責任者	新に登録 名寄せ	譲渡 削除	Q 质名&社名	検索ボックス 索)と詳細検	(社名・氏名and検 :索
4	新善 Chatter	名前	社名	^{新展線電} ④名刺一覧	連絡先 • 026-521-1111	受け取った日	訂正 訂正済み	非公開	メール送信不可	所有者 管理太郎		詳細検索 リセ 5 参照スコーブ 日分の名刺	Ē	丰 二孙宁
	新着 Chatter	名刺「リスト 「訂正」「非	、 表示」で「Chatter」「 公開」「メール送信不	「名前」「社名」「所属 「可」「所有者」▼「削」	役職」「連絡先」「受け 除」	取った日	J JIEÞ			管理太郎	•	1205日本 表示タイプ 6 リスト表示	■参照スコー 表示・検索先	22.7100000000000000000000000000000000000
	新著 Chatter	左のチェック 行できる。	ボックスで複数選択す	る事で、③の所有者	専用機能を選択した彳	名刺に実	「正済み			管理 太郎		表示順 名刺を受け取った日		が設定 刺」:自分の名刺表示 酮の名刺」:ロールの名
	新着 Chatter	○メール送	信は氏名・社名等差	し込み可能なテンプレ	ートを使用して最大50	00件まで	「正済み			管理 太郎		た な は ま や ら わ 他	 刺表示(部 ○「公開グル- 別の共有グル 	音なとの共有クルーフ) −プの名刺」: ロールとは ープ
	新着 Chatter	──	■か可能 送信不可」の設定で、 も有メンバーに表示した	、まとめて配信メール選 ない非表示設定を最	選択時に誤送信を防ぎ 大500件まで一括で影	ます 安定可能	「正済み			管理太郎			※共有グルーユーザを選択	プ全員もしくは特定の 」閲覧・検索の対象にて
	新着 Chatter	○「取引先 ○「取引先 ○秘書権[。 責任者に登録」は最 限ユーザは編集対象	大500件まで一括で ユーザに対し「名寄せ」	登録可能 を実行可能		「正済み			管理太郎	•		きます。 ■表示タイプ	ロットキティ 「サックス」」
	Chatter	川島博康	株式会社駒込	人事部 係長	C 089-941-2111 C sample0207@ocr.jp	2020/9/1	訂正済み			管理太郎			●の衣水をいるまでした。 表示」を切り着	「「ない」「クムネイル 「えます。
	Chatter	都築薫	株式会社志村	人事部 課長	 € 054-221-2455 □ 090-0000-0682 ⊠ sample0682@ocr.jp 	2020/9/1	訂正済み			管理太郎			表示順を切りみが出来ます	替え・頭文字での絞り込
	Chatter	竹崎誠二	株式会社飯田橋	監査役	 € 082-228-2111 ☐ 090-0000-2524 ☑ sample2524@ocr.jp 	2020/8/31	訂正済み			管理太郎			「更新順」「氏を受け取った日	名順」「社名順」「名刺 ∃」

6-2.リスト表示方法



THE 4	^{名刺管理 Bu 名刺}	slness > 名刺					
所有名	名刺:3枚[全	全和3枚中3枚表示	[] []	入北送信	訂正依頼 名寄せ 譲渡	削除	Q 氏名&社名
	Chatter	名前 山田一郎	社名株式会社エヌジェーケー	所属役職 メディアドラィブ事業部営業部… リーダー	運絡先 、 0355419620] 000-0000-000 ⊠ yamad.a-lch@njx_s_lp	-	詳細検索参照スコープ自分の名刺
	Chatter	佐藤 義男	株式会社エヌジェーケー	オンプレミス営業部第2課 課長	€ 03-5541-9620 ☐ 000-0000-0000 Satouys@njk.co.jp		表示タイプ リスト表示 サムネイル表示
	Chatter	大阪 花子	株式会社エヌジェーケー	クラウドビジネス部コンサルテ	 € (06)6350-3640 ☐ 000-0000-0000 ⊠ osakahn@n]k.co.jp 	2	リスト表示 更新順 全 あ
							た な は や ら わ

F.

①「名刺」タブをクリックします

②右メニューの「表示タイプ」の プルダウンメニューから 「リスト表示」を選択します。

サービス基本画面・名刺一覧(サムネイル表示)





















名刺情報の追加・修正



← → C							
जित्तर ▼ Q Salesforce	検索 🔹 🔹 🔹 🔹 🔹						
THE 名刺管理 Busin 名刺 スケジュール 取引先 > 取引先責任者 >	相稿网 管理 Chatter						
THE 名利普理 Business > 名취 > 山田一郎	ny zareshi toxwayana zarezh zareshi nyanyona zarezh zareshi tox						
2時 山田 一郎	採売						
名刺 所有者 管理 太郎							
名射所有者 智理 太郎 表面画像 要而而像							
名列所有者 管理 太郎 表面画像 更而间像	名創情報 述紹先A 運絡先B 付加情報 システム情報 企業情報						
名利所有者 吉理 大部 表面画像 要面画像 NTT Data <u>Goal (Timovabr</u> Int Mone	名創情報 連絡先A 連絡先B 付加情報 システム情報 企業情報 氏名 氏名読み						
名射所有者 管理 太郎 表面画像 更而画像 NTT Data Global (F Incode)r with General メディアドライブ事業部 業部 近日のの家	名創情報 連絡先路 付加情報 システム情報 企業情報 氏名 山田一郎						
名射所有者 管理 太郎 表面画像	名創債報 運絡先路 付加債報 システム情報 企業情報 氏名 山田一郎 社名 株式会社NTTデータNJK エヌジェーケー						
名射所有者 管理 太郎 表面画像	名劇情報 連絡先路 付加情報 システム情報 企業情報 氏名 </td						
名前府台 吉理 太郎 支面画像	名制信報 連絡先路 付加信報 システム情報 企業情報 氏名 正名高み ヤマダイチロウ 社名高み 社名 エヌジェーケー 一所両 一役職 メディアドライブ事業部営業部名制ソリュー リーダー リーダー						
名朝所留書 理 太郎 東面画像	名制信報 連絡先路 付加信報 システム情報 企業情報 氏名 た名読み ヤマダイチロウ 社名 14名読み 株式会社NTTデータNJK エヌジェーケー 所聞 メディアドライブ事業部営業部名制ソリュー リーダー ショングループ						
24期時8 1973 2500 2500 2500 2500 2500 2500 2500 250	名制信報 連絡先路 付加信報 システム情報 企業情報 氏名 た名読み ヤマダイチロウ 社名 14名読み 株式会社NTTデータNJK エヌジェーケー 所間 メディアドライブ事業部営業部名利ソリュー リーダー ショングループ Email URL						

アプリ詳細画面の右上「編集」アイコン(ナナメのペン)タップで編集モードに切り替わります。

【注意】 編集可能な名刺は「自分の名刺」のみです。 共有名刺の編集は権限にかかわらず行えません。

※参照スコープ「その他の名刺」が選択されていても自分の名刺のみ編集可能です。 ※「秘書権限セット」を付与したユーザもモバイル上では、共有名刺は編集できません。



自分の名刺でアクティブになるボタン



- Light	tning Experienc	ce Salesf ×	+			_ □ _×	
\rightarrow	C 🔒 oe	m.lightning.for	r ce.com ∕lightning/n/meishi_themeishi			🖈 💶 🗯 🚳 🗄	①以下のボタンは名刺所有者のみ利用できます。
A	Z		すべて ▼ Q Salesforce を検索		*	💌 🖪 ? 🌣 🖡 💽	
	THE 名刺管	狂 Busin	名刺 スケジュール 取引先 🗸	取引先責任者 ∨ 組織図 管	管理 Chatter		対象の複数名刺にチェックを入れます
THE	名刺管理 Busin	ess > 名刺	[Chatter]		Op <i>olitic</i> and particular		「メール送信」→メーラー起動します
4	名刺						訂 止 仏 親」→ 有 損 オノンヨンになります
			お知らせはありません。				「公開に変更」→名刺を個別に共有します
							「非公開に変更」→名刺を個別に非公開にします
							「取引先責任者に登録」→取引先責任者に登録し
							ます
所有名	刺:1100枚〔	全名刺1100枚中20		非八明一亦軍 即司生妻丘老一者	843 夕宝++ 培海 副PP	0 5 4 9 14 9	「名寄せ」→同じ名刺を一つにまとめます
		2	가요	テム剤に支更 取力元見仕者に至	1100 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	C RANIA	※秘書権限ユーザは利用可能
		1112	71. H	/ // Acts 124, 194	\$ 024-521-1111	詳細検索しりセット	「譲渡」→名刺の所有者を変更します
	新着 Chatter	東條昌志	株式会社内幸町	開発部	090-0000-206(参照スコープ	「削除」→名刺を削除します
	新着 Chatter	未設定	株式会社板橋本町	総務部		表示タイプ リスト表示 💲	②「参照スコープ」が
					Sample2484@(表示順	「自分の名刺」
	新着 Chatter	井手 保是	株式会社四ツ谷	営業部	6 0852-22-5111 1 090-0000-054:	名刺を受け取った日	の場合にアクティブになります。
					▼ sample0545@(全 あ か さ	
	新着	北沢泰実	株式会社志村坂上	営業部	6 058-272-1111	たなはま	共有名刺表示中は利用できません。
	Chatter				∑ sample0799@		
	新着			営業部	076-225-1111		•

認識精度判定機能

氏名

〇山田一郎



-RE_LStesforce × + ● ● 空 □ https://njk.lightning.force.com/lightning/r/meish すべて ▼ Q Salesforce を読示 Ⅲ THE 名刺管理 Busin 名刺 スケジュール 取引先 ◇ 取引先責任者 ◇ 組織図 管理	I_Card_c/a077F00000oUINXQA0/view		認識精度判定機能を使用する事で、メール配信を行う際に必要な項 目 「氏名」「社名」「メールアドレス」の 確認作業工数を低減します。
THE 名刺管理 Business > 名刺 > 山田一郎 C利 山田一郎 名利 所有者 取引先名 取引先路任者 薗部 紀樹 株式会社NTTデータNJK 山田一郎		認済 剤除 ▼	認識精度を独自のロジックで判定し、訂正処理が必要かどうかを判定 アイコンで表示します。
表面画像 裏面画像 NTTData Geod If Invoids Inf Data Geod	 ✓ 名刺情報 	^	判定アイコンがある項目は訂正する必要性が低く、判定アイコンが無い 項目はチェックが必要である事が分かります。
 営業部 名刺ソリューショングループ リーダー 山田 一郎 株式会社エヌジェーケー 下104-0041東京都中央安新意 2-3-4 NJK ビル 下104-0041東京都中央安新意 2-3-4 NJK ビル 	社名 株式会社NTTデークNJK エヌテイティデークエヌジェ 所属 容満部名刺ソリューショングループ リーダー Email URL URL URL NURL NURL NURL NURL NURL NU		※機能の利用は項目ごとにON/OFF設定が可能です。 ※判定は精度100%を保証する物ではございません。 ※人力で確認・入力を行う「訂正サービス」を利用している場合は本機能は不要で オ
播带:000-0000-0000 E-mail:yamada:ch@njk.co.jp http://www.njk.co.jp/	言語 公開信報 日本語 ▲ 公開 マ連絡先A		9。 ※組織全てのユーザの名刺が対象となります。
▲ 问名刺保持省一覧(1)	住所A		
氏名 メールアドレス 部署 役職 電話			
メディアトライノ 土住 03-5542-8240	東京御中大区新語21日3-4NUKCル 		
同会社名刺一覧(76)	03-5117-1900	1	刈豕項日:氏名・杠名・メールパトレス
名別 氏名 社名 所蔵役職 連絡先 名州を受け… 所有者	電話番号2A FAX番号A / 03-5722-5778		
	▼判定アイコン表示		





7.名刺の検索

名刺の検索方法(簡易検索)





①「簡易検索」フィールドに 「氏名」または「社名」を直接入力し 「Enter」キーを押します。

②詳細で検索したい場合は 「簡易検索」の下の 「詳細検索」ボタンをクリックします。

「×」の検索機能は名刺ソナーの検索ボックスではありません。

「参照スコープ」で 選択している範囲を 検索します。

名刺の検索方法 (詳細検索)



۵ 🌔	ishtning Experience	Sale:×+						- 🗆 ×
÷	C û	🛈 🔒 https://	njkmeishi.lightning.fo	orce.com/	ightning/n/meishi_themeishi	••	· 🖸 🕁	
		<u>র</u> ু ব	۲ • م Salesforce	无线索	j	*	- 8 ? 4	
т	HE 名刺管理 BL	usin 名刺	スケジュール 取引	先 >	取引先責任者 ∨ 管理	×		
	^{刺管理 Business > 名} 名刺	. #1		名刺	の詳細絞込検索			
	1 4枚 (スコープ全体	5.4枚)	検索内容		検索テキスト 2			
		34.267 1 - 1470 4 - 1	社名 検索項目2	:	エヌジェーケー 検索テキスト	副除		0
		社名	Æ	\$	山田			
		11000	検索項目3		検索テキスト			
		株式会	電話	•	検索テキスト	ojp		Ŷ
			広 市 毛 話 FAX番号 郵便番号		開始	_	リスト表示	÷
			都道府県 市区町村		終了		更新順	
			番地 建物名			茴		
			×E	_				
			クグ1 タグ2		ギャンセル	使業		
			タグ3					
			町止スデータス 所有者					
			作成者					

①「検索項目」は5つまで選べます。 プルダウンで項目を選択します。

②項目を選んだら「検索テキスト」を 入力します。

最後に「検索」ボタンをクリックします。

アプリでの名刺の検索(簡易検索・詳細検索)





①検索ボックス
 ②詳細検索アイコン
 ③検索結果リセットアイコン



④詳細検索 4つの項目と検索日時を AND検索できます。 ①検索ボックス: 氏名・社名・所属・電話(連絡先A)・E-mailを入力してキーボードの検索 ボタンタップ。スペース区切りでAND検索可能

②詳細検索アイコン: AND検索項目1~4、検索日時の設定。

③検索結果リセットアイコン: 検索結果は画面遷移しても保持されます。 検索結果をリセットする場合に本アイコンをタップします。

【ポイント】 検索結果リセットアイコンが有効になっている場合(タップできる状態) 直前の検索結果を表示しています。

簡易検索で使用できるクエリ



スペースで区切るとAND検索となり、一度に3つの単語が設定可能です。

氏名	日本語名刺の場合 : 氏+名、氏+' '+名 英語名刺の場合 : 名+ミドルネーム+氏、名+' '+ミドルネーム+' '+氏
氏名読み	日本語名刺の場合:氏読み+名読み ※読みは"ひらがな"でも検索可能です 英語名刺の場合:読みは検索に非対応
社名	社名を検索します。 ※カナ小文字は同一視されます。 (例:ヤ/ャ等は同一視されます)
社名読み	社名読みを検索します。 ※読みは"ひらがな"でも検索可能です

リスト表示: クイックメニュー







①電話クイックボタン:発信する電話番号を選択。
 ②メールクイックボタン:新規メッセージ画面表示。
 ③マップクイックボタン:地図表示住所の選択。
 ④SMSクイックボタン:送信先電話番号選択。





8.名寄せ

8-1.名寄せ機能



	e oer	m.lightning.forc	e.com/lightning/n/mei すべて マ Q Sa	ishi_themeishi alesforce を検索			*	☆ 5 ≉ 60 : ▼ 1 ? ¢ 1 ▼	■ 石可ビ(機能の利用 ①[参照スコープ を[自分の名刺]にします
THE 名	HE 名刺管]理 Busin ess > 名刺	名刺 スケジュール	取引先 >	取引先責任者 🗸	組織図 管理 Ch	hatter		※共有した名刺は名寄せできません。
4	∮ 名刺		お知らせはありませ/	h			②「名寄せ」タブをクリック		
						(2)		
所有名刺]:1100枚[刍	全名刺1100枚中207 ×	枚表示] ール送信 訂正依頼	公開に変更	非小胆仁亦再				
					Trumicat 1	収力元良江台に豆塚 イ	名奇せ 譲渡 削除	Q 氏名 & 社名	
		名前	社名		所屋役職	AUTERIES 1	2 ▲ 记 譲渡 削味 連絡先 ^		
	新着 Chatter	名前 東條 昌志	社名株式会社内幸的	Ð	所屋役職 開発部		注意せ 譲渡 削床 連絡先 ↓ 024-521-1111 □ 090-0000-206(▼ sample2066@c	Q 氏名 & 社名 詳細検索 りセット 1 参照スコープ 自分の名刺	
	新着 Chatter 新着 Chatter	名前 東條昌志 未設定	社名 株式会社内幸 株式会社板橋	町	新屋役職 開発部 総務部		▲ 新校 前床 連絡先 ● ● 024-521-1111 ● □ 090-0000-2066 ● ● sample2066@(● sample2484@(Q、氏名&社名 詳細検索 リセット 参照スコーブ 自分の名刺 表示タイブ リスト表示	
	新着 Chatter 新着 Chatter 新着 Chatter	名前 東條 昌志 未設定 井手 保是	社名 株式会社内幸 株式会社板橋 株式会社板橋 株式会社板橋	町 本町 谷	FIE(2)戦 FIE(2)戦 「所屋役職 開発部 総務部 総務部 従業部 係長		注意で 譲渡 削床 連絡先 ・ 024-521-1111 0 090-0000-2066 ○ sample2066@ ○ sample2484@ ○ 0852-22-5111 □ 090-0000-0545 ○ sample2484@	Q 氏名&社名 詳細検索 リセット 参照スコーブ 自分の名刺 表示タイブ リスト表示 表示順 名刺を受け取った日	
	新着 Chatter 新着 Chatter 新着 Chatter	名前 東條 昌志 未設定 井手 保是 北沢 泰実	社名 株式会社内幸 株式会社板橋 株式会社板橋 株式会社四少行 株式会社志村	町 本町 谷 反上	所屋役職 所屋役職 開発部 総務部 営業部 営業部		注意で 譲渡 削床 連絡先 ・ ・ 024-521-1111 ・ 090-0000-2066 ・ sample2066@ ・ 0852-22-5111 ・ 0852-22-5111 ・ 090-0000-0545 ・ sample0545@ ・ 058-272-1111 ・ 090-0000-0795 ・ sample0799@	Q、氏名&社名 詳細検索 リセット 参照スコーブ 自分の名刺 表示タイブ リスト表示 表示順 名刺を受け取った日 全 あ た な た な ど 5	

8-2.名寄せ機能





8-3.名寄せ機能



shtning Experience Sa	le × +				×
<u> </u>	🛈 🔒 https://njkden	no.lighti	ning.force.com/li	ghtning/n/meishim	_merze_tab … [©] ☆ M [©] ≡ 名寄せ機能の利用
		র/	र्र▼ Q Sal	lesforce を検索	★ · ■ ? ¤ ≜ 🐻 [^]
THE 名刺管理 Busir	n 名刺 スケジュ・	ール 取	₨ ✓ 取引先	責任者 管理	・ ^{名裁} × × ⑥ 名寄せ」ボタンをクリック
THE 名刺管理 Business > 名刺	> 名寄せ				
🖌 名寄せ					(⑦)名寄せが実行されました」画面が表示されたら
名寄せ候補一覧(1件)					名寄せ完了です。
◆ 条件:氏名が一致					
*名寄世条件 ● 氏名		~	名刺 NIK	氏名	
			AND	薗部 紀樹	sonobe-nr@njk.co.jp 株式会社エスジェー 2018/10/12 最新の名刺 選択します。
設定変更	2		NUK		
			REAL PARTY AND A P		Sonopering (Inco:)p (株式会社エスジェー 2016/6/1 最新に指定 しはbing face lace lace 1 av + くう C 企 ① A Into://inflore.lipbing.fore.exa/
				蘆部 紀樹	ダベエ・ Q Sametrine Skill 法<回? 卒未修 III The Sallière Busin 名用 2.820 × X 2.820 × X
·····································			r soore Augustation and the soore and the so		THE 金附電燈 devices > 50 > 50 2 ● 名高せ ▲ 名高せ ● 名高せ
sonobe-nr@njk.co.jp 株式会社エヌジェーケー			1000000000000000000000000000000000000	意 菌部 紀樹	2. (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
			Marchaelerererererererererererererererererere		・名称世界の一致 において において ・名称世界の ・名称 メールアドレス 住名 東山道 名福泉東田道の上口 ・氏約
		~		意部 紀樹	
			第二日本	2 燕班 幻樹	
			メディアドライブ最広義社 「ATA」の名字としていた。 ATA」の名字といた。 ATA」の名字のの ATA」の ATA」の ATA」の ATA」の ATA ATA」の ATA ATA」の ATA ATA ATA ATA ATA ATA ATA AT	LEADER ACTOR	
		~	Martin Carlos Ca	茵部 紀樹	✓ 名奇し 名寄せが実行されました
					60

8-4.名寄せ機能



■名寄せ機能の利用

名刺タブで名刺一覧画面に戻り、名寄せした名刺を 選択します。

⑧名刺詳細画面の一番下までスクロールします。

⑨名寄せされた名刺の一覧が表示されます。

以上で名寄せ処理は終了です。

過去の名刺の登録情報はこちらから 名刺の「名前」クリックして確認します。

※名寄せされた名刺情報の閲覧は可能です 修正は行えません、また詳細検索対象 からはずれます。名寄せ解除が必要です。

【ご注意】

名寄せした名刺の「コピー譲渡」は最新の名刺のみとなります。 「完全譲渡」では「名寄せ名刺」も移行されます。





9.名刺の登録









名刺スキャンアプリケーションの設定





メーカーサポートURL

https://usonar.co.jp/meishi-sonar/support/



Windows用PCソフト 「名刺ソナースキャンアプリケーション」 スキャナ機器・複合機・名刺画像などWindows PC経由で名刺登録する際に使用

	1211年	~
		ユーザを選択
氏名	管理 太郎	~
名刺を受け取った日	2020年 9月 5日 🛛	
	《前日 今日 翌日》	
9/1	CCRセミナ-202009	v
タグ 2	評価版賞し出し	v
タグ 3	メール配信:関東エリア	v
認識言語	日本語/英語 自動識別 🛛 🗸 🗸	
訂正サービス	☑ 利用する	
公開·非公開	☑ 公開する	

Windows 10 Windows 8.1 日本語版

動作メモリ:2GB以上(64ビットOS)

動作スキャナ : TWAIN規格ドライバスキャナ PFU ScanSnapシリーズ

複合機:画像取り込み

メディアドライブ				
	Business			
導入設定マニュアル(利用開	的設定はこちら)			
01 サービスについて 180: Res. P. Lindan	EDDOCUM EDDOCUM C2 E団切注 E体から C2 E体がた C2	23 (存在1) (回来)在前1) (回来)在105		
1000年 1000日	05 総列の版定と国作 (エーザ用)	06 個人から設定 (En-R)人が会設定		
*###2055	*************************************	2880233		:
		0		
名射登録マニュアル [共通] ##BOQANAZAM	サービス利用マニュアル 【共通】 サービス±40.7例ため	モルイル利用マニュアル 【只通】 **<**##**ご利用た		
FAQ				
CONTRACTOR OF THE STREET	見していなす。PCFファイムを回答するためにLines Le のしてデジンロードレーインストームを含ってたちご覧く	alan Famila V (IV U V . Marx		
お知らせ 20-400 congite - コル- congite (100 vo.5 m2 v)- co のよう - のとの、 - の、 - の - の - の - の - の - の - の - の -	51	ダウンロ	ード先	
2014/01/101 - 214-1479/29-160000 (10010-14) 1023/201 - 100010-14) 1023/24	B1-21-5			
201481129318 - 540 81558 in Baisan 24-A7629-8681 - 24-A7629-108	•			
ダウンロード	2004	Android Filey Cooper Piley		
補足ダウンロードファイル(e理者用)			
	91) 			
カスタマサポート(お問い合))			
инализирание и прости и прости на прости на прости и прости и прости на прости н Пости на прости на прости На прости на прости н	cm8.409.84.			65
All actions				05

名刺スキャンアプリケーションの起動





①Windows 10では、スタートメニューの め> 名刺ソナー スキャンアプリケ…で起動 ③Windows 7では、スタートメニューの 「全てのプログラム」 「名刺ソナー スキャンアプリケーション」で起動





②Windows 8.1では、スタートメニューのアプリ 名前順> め> 名刺ソナー スキャンア…で起動

※アプリ インストール順>今日もしくは上位>名刺ソナー スキャンア…で起動

名刺スキャンアプリケーションの設定



🔤 THE名刺管理Business スキャン	<i>ンアプリケーション</i> ×
取り込み先ユーザー	
ロール階層	~
ユーザー名	. 🗸
名刺を受け取った日	2019年11月16日 🔲 🕶
	《前日 今日 翌日》
タグ 1	~
タグ 2	~ ~
タグ 3	~ ·
訂正サービス	□ 利用する
認識言語	日本語/英語 自動識別 ~
	画像ファイル 🔗 設定 🗱 終了

名刺スキャンアプリケーションが起動したら

「設定」ボタンクリック

スキャンアプリケーション





名刺スキャンアプリケーションの設定



設定	■ログイン情報
ログイン情報 ユーザー名 sample@njk.co.jp パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	ユーザ名 : サービスログインに使用するIDです。通常はメールアドレスです。 ※忘れた・不明の場合は管理者に確認します。 パスワード : ご自身で設定されたサービスログインするパスワードです。 ※忘れた場合、サービスログイン画面「パスワードをお忘れですか?」 リンクよりパスワードをリセット出来ます。 管理者はパスワードを確認出来ませんが、リセットが可能です。
 □両面対応 ※「両面対応」と「黒バック切り抜き」は同時に指定することができません。 ※ ScanSnapから取り込む場合、「両面対応」はScanSnap側の設定が使用されます。 また、ドキュメントスキャナでは「黒バック切り抜き」は無効です。 チェックを外して使用してください。 スキャナの選択 バージョン情報 OK 	セキュリティトークン:次のページで発行方法を説明します。 発行するとメールで送られてきますので、 コピーアンドペーストします。 ※発行するためのメニューが表示されない場合は 入力は不要です。空のままでログイン出来ます。

セキュリティトークンの入手方法





名刺スキャンアプリケーションの設定



設定 ログイン情報 sample@njk.co.jp ユーザー名 パスワード 5EQwtNpKbUKxkRxwXL5IbMmZ セキュリティトークン スキャンオプション ▼黒バック切り抜き 面面対応 ※「両面対応」と「黒バック切り抜き」は同時に指定することができません。 ※ ScanSnapから取り込む場合、「両面対応」はScanSnap側の設定が使用され (3) ます。 また、ドキュメントスキャナでは「黒バック切り抜き」は無効です。 チェックを外して使用してください。 スキャナの選択 2 バージョン情報 キャンセル OK

① 複合機からの名刺スキャンを利用する場合は 「黒バック切り抜き」にチェックを入れます。

②スキャナがUSBケーブルで接続されておりTWAINドライバを試用する場合 「スキャナの選択」ボタンクリック

③使用するスキャナ機器を選択して「OK」ボタンクリック

※ここでは例として「FX Network Scanner 3 TWAIN」を選択します。



名刺スキャンアプリケーションの設定



ユーザー名	sample@njk.co.jp	
パスワード	•••••	
セキュリティトークン	5EQwtNpKbUKxkRxwXL5IbMmZ	
	☑ 黒バック切り抜き	

①設定が終了したら「OK」ボタンクリック

②エラーが出ることなく ユーザー名に自分の名前が表示されれば成功です。

※エラーが出る場合は管理者に確認して下さい。

取り込み先ユーザー ロール階層 ユーザー名	営業部 管理太郎 、
名刺を受け取った日	2019年11月16日 🔲 🕶
	≪前日 今日 翌日≫
タグ1	v
タグ 2	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
タグ3	·
訂正サービス	□利用する
辺識言語	日本語/英語 自動識別 🔹 🗸
名刺スキャンアプリケーションの設定



●名刺を受け取った日の設定

ロール階層 ユーザー名	営業部 →管理 太郎 →
名刺を受け取った日	2019年11月16日 🖳 🕶 《前日 今日 翌日》
タグ1	Ý
タグ 2	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
タグ 3	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
訂正サービス	□ 利用する
認識言語	日本語/英語 自動識別 🛛 🗸

名刺を登録する日と、名刺を受け取った日が異なる場合 「名刺を受け取った日」をスキャン時に設定出来ます。 「前日」「翌日」ボタンを押した回数分日付を変更出来ます。

ユーザー名	管理 太郎	~
名刺を受け取った日	2019年11月16日 🕞	
	≪i 4 2019年11月 → 日日火水太全十	
タグ1	27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	~
タグ 2	17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	~
タグ3	今日: 2019/11/16	~
訂正サービス	□利用する	
認識言語	日本語/英語 自動識別 >	

右のカレンダーボタンから、カレンダーを表示して 日付を設定する事が出来ます。

名刺スキャンアプリケーションの設定



●名刺以外の情報を付与

□ール階層 ユーザー名	宮乗	* *
名刺を受け取った日	2019年11月16日 ▼ ≪前日 今日 翌日»	
タグ1	山田 太郎	~
タグ 2	OCRソリューションフェア2019	~
タグ3		~
訂正サービス	☑利用する	
認識言語	日本語/英語 自動識別 🗸 🗸	

タグにキーワードを入力すると、名刺にタグ情報が付与 されます。管理者が事前にタグ情報を設定する事で、 プルダウンから共通キーワードを選択する事も可能です。

●名刺の言語を設定:日本語/英語/中国語/韓国語対応

ロール階層	営業部	v
ユーザー名	管理 太郎	v
名刺を受け取った日	2019年11月16日	
	《前日 今日 翌日》	
タグ1	山田 太郎	~
タグ 2	OCRソリューションフェア2019	~
タグ 3		~
訂正サービス	☑ 利用する	
認識言語	日本語/英語自動識別 >	
	中国語	

通常は「日本語/英語 自動判別」を選択します。 名刺が中韓の場合のみ切り替えます。

名刺スキャンアプリケーションの設定



820	THE名刺管理Business スキャンアプリケーション	_ 🗆 🗙
取り込み先ユーザ		
ロール階層 営業	2課 🗸 🗸	っ」ぜた認む
氏名	管理太郎 🗸 🗸 🗸	
名刺を受け取った日	2020年 9月 5日	
タグ 1	CCRセミナー202009	~
タグ 2	評価版貸し出し	¥
タグ 3	メール配信:関東エリア	~
認識言語	日本語/英語 自動識別 🛛 🗸 🗸	
訂正サービス	☑ 利用する 1	
公開·非公開	☑ 公開する 2	
	う 画像ファイル 3 の学 設定	🗱 終了

【有償オプション:訂正サービスを利用する場合】 「名刺ソナー 訂正サービス権限セット」を設定した ユーザは以下のチェックが利用できます。 ※権限セットの無いユーザは有効になりません

①「訂正サービス」の
 □利用するにチェックを入れます。

※「訂正サービス」は有償オプションです。 ご利用にはお申し込みが必要です。

これでこの「スキャンアプリケーション」から 登録した名刺は訂正処理が実施されます。

②「公開する」にチェックがデフォルトです。 チェックを入れてスキャンした名刺は共有設定のさ れた他のユーザに共有されます。チェックを外してス キャンした名刺は共有環境の他のユーザから検 索・閲覧できません。

③「スキャン」もしくは「画像ファイル」ボタンから 名刺を登録します。



複合機からの名刺登録

複合機から名刺取り込み





複合機でのスキャン



名刺ソナー スキャンアプリケーション

取り込み先ユーザ ロール階層 営業部 氏名 管理太郎	 > ユーザを選択 >
	 > ユーザを選択 >
氏名 管理太郎	•
名刺を受け取った日 2020年 5月 8日	
《前日 今日 翌日》	
9 <i>7</i> 1	~
9 ¹ 2	~
タヴ 3	~
認識言語 日本語/英語 自動識別 >	
訂正サービス 🛛 利用する	
公開・非公開 🗹 公開する	
マキャン 「 「 「 「	定 🗱 終了

①スキャンアプリケーションを起動し 「設定」ボタンクリック

「両	i 面対応」		
両面	ūはチェック		
□ カスタムドメイ	ン(Pándbox)にログインする		
ログインURL	test.salesforce.com		
スキャンオプション			
☑両面対応		✔ 黒バック切り抜き	
※「両面対応」と その際に「表面」	「黒バック切り抜き」を同時()	こ指定した場合は、裏面画像 NAスム制の特徴が同時につ	も切り抜きします。
中止し、画像を	画家と表面画家からの5%。 波棄します。 別と裏面の名刺は同じ位置	になる。うに置いて取り込んで	してください。
また、表面の名り			1
また、表面の名の ※ ScanSnapから	「里り		
また、表面の名が ※ ScanSnapが また、ドキュメント チェックを外して()	「 <mark>黒</mark> / 海〜継フー	(ック切り抜き_ +ャン画像(+=	 ⊆דייו <i>ר</i>

②スキャンオプションの 「両面対応」複合機で裏面もスキャンする場合 「黒バック切り抜き」複合機は必須

チェックしたら「OK」ボタンクリック

取り込み先ユーザ ロール階層 営業	部	
氏名	管理太郎 ~	ユーザを選択
名刺を受け取った日	2020年 5月 8日 🛛	
	《前日 今日 翌日》	
タグ1		*
タグ 2		~
タグ3		~
認識言語	日本語/英語 自動識別 🛛 🗸	
訂正サービス	☑利用する	
公開·非公開	☑ 公開する	

③登録情報を確認して 「画像ファイル」ボタンでスキャンした画像を選択。



※「訂正サービス」は有償オプションです。 ご利用にはお申し込みが必要です。

複合機での両面取り込み



①「設定」から「スキャンオプション」の 「両面対応」と「黒バック切り抜き」にチェックを 入れます

2.14.1	2	
ユーザ名	sonobe-nr@njk.co.jp	
パスワード	••••••	
セキュリティトークン	mZyqJDndxf5iyKRLze1R4lov	
☑ カスタムドメイン()	iandbox)にロヴインする	
ログインURL	njk.my.salesforce.com	
シオブション		
ンオプション ・ 一 両面対応	☑ 黒バック切り抜き	
ンオブション ✓ 両面対応 ※「両面対応」と「黒	✓黒バック切り抜き バック切り抜き」を同時に指定した場合は、裏面画像も切り抜きし	ます。

複合機のガラス面に名刺を並べてスキャンします。 最大A3サイズ/カラー/400~600dpi ※背景が黒くなるよう、黒い紙などを置いてスキャンします。

②オモテ面をスキャンし、名刺を裏返してウラ面をスキャンします。 スキャンしたオモテ面とウラ面の画像を同時に選択して取り込みます。



複合機での両面取り込み



③オモテ面とウラ面の紐付け確認画面です



④スキャンした位置から、自動で紐付けを行いますが オモテ面の①に対して、ウラ面を選択することで手動で 紐付けができます。



▲「合成表示する」にチェックでオモテ面とウラ面を重ねて表示します。

複合機での両面取り込み



⑤黒背景から、名刺が個別に切り取り、 オモテ面とウラ面が紐付けされ登録します

C A D A = D https://nik.lightning.force.com/lightning/r	/maishi Bard c/a077E00000AccenDO40/view		6 IN E @
すべて ▼ Q Salesforce を検索		* -	• ? ¤ • •
THE 名刺管理 Busin 名刺 スケジュール 取引先 > 取引先責任	者 V 組織図 管理 Chatter * ICHIRO	үамада ∨ × • Ш⊞ -	er 🗸 🗸
up 名創管理 Purcinant > 名創 > 山田 一部			
2.회			
□ 山田 ─郎			
刺所有发			
即紀樹			
新藤林 期前で5回の			
	~ 名刺情報		
	氏名	氏名読み	
	山田一郎	/ ヤマダイチロウ	1
アディアドライノ事業部 営業部 タカレリーニンテングリーブ	社名	社名読み	
「日和シウューショングルーク」	株式会社エヌジェーケー	/ エヌジェーケー	/
山田 一郎	 所属 メディアドライブ事業部営業部名刺 	役職 リーダー	
	ソリューショングループ	/	^
株式会社エヌジェーケー 〒104-0041 東京都中央区新宮 2-3-4 NJK ビル	Email	URL	
Tel (03)5541-9620 Fax (03)5541-9651 携帯: 000-0000-0000	yamada-ich@njk.co.jp	http://www.njk.co.j	p/
E-mail : yamada-ich@njk.co.jp http://www.njk.co.jp/	11111 11111	公開情報	
	日本語	✓ 公開	1
3 同名刺保持者一覧 (3)	~ 連絡先A		
氏名 メールアドレス 部署 役職 電話	住所A		
ki載 hayashi-mk@ メディアドラ 主任 03-5541-9655	〒104-0041		
山田幸治 yamada-ku@開発部 課長代理 03-5542-8233	東京都中央区新富2-3-4NJKビル		1
IFHE 名刺管理 sonobe-nr@nj クラウドサー 課長 070-4457-516	電話番号1A	携带電話A	
	(03)5541-9620	/ 000-0000-0000	/
	電話番号2A	FAX番号A	
		(03)5541-9651	/

⑥「裏面画像」タブで名刺のウラ面を確認出来ます。 ※裏面はデータ化の対象外です。

すべ	ζ 🔹 Q. Sales	orce を検索			* -	?	¢ .	ATTA A
THE 名刺管理 Busin 名刺	スケジュール 取引労	こ > 取引先責任者 >	・ 組織図 管理 Chatter * ICHIRO	YAMAE	x	郎 v ×		
THE 名刺管理 Business > 名刺 > 山田一郎								
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□						認波	削除	•
名刺 所有者								
蓋部 紀樹								
南南條 史面画像								
			~ 名刺情報					
NJK	ITT DATA Global IT	DATA Group	氏名		氏名読み			
ICHIRO YAMA	DA			1	ヤイタイナロワ			
Leader Sales Departmen			株式会社エヌジェーケー	1	エヌジェーケー		/	,
Media Drive Dept			所属		役職			
			メディアドライブ事業部営業部名刺	/	リーダー		/	•
NJK CORPORA	FION		ソリューショングループ					
NJK bldg. 2-3-4 Shintomi Chuo-Ku Tokyo 104-0041 E-m	Fax.+81-3-5541 Fax.+81-3-5541 ail : yamada-ich@njk	-9620 -9651 .co.jp	Email vamada-ich@nik.co.ip	,	URL http://www.nik.co.i	ip/	1	
Japan	http://www.njk	.co.jp	言語	-	公開情報			
			日本語	1	公開		/	•
回名刺保持者一覧(3)			~ 連絡先A					
氏名 メールアドレス 部署	役職	電話	住所A					
林誠 hayashi-mk@ メディアト	・ラ 主任	03-5541-9655	〒104-0041					
山田幸治 yamada-ku@ 開発部	課長代理	03-5542-8233	東京都中央区新富2-3-4NJKビル				/	•
THE 名刺管理 sonobe-nr@nj クラウドサ	+課長	070-4457-5163	电話番号1A		携帯電話A			
			(03)5541-9620	1	000-0000-0000			3
🖬 同会社名刺一覧 (422)			电话留亏2A		FAA 图写A		- 9	



ドキュメントスキャナからも名刺登録可能

ドキュメントスキャナから名刺取り込み





PFU ScanSnapをご利用の場合、スキャンアプリケーションは 「スキャン」「画像ファイル」ボタンは使用しません。

ScanSnap本体のスキャンボタン使用で訂正サービスのフラグ が立った名刺が自動で登録されます。

両面・連続・スキャンボタン連携









スキャンアプリケーション



Fujitasu N7100

Fujitsu N7100でのスキャン



タッチパネル付ネットワークスキャナ「Fujitsu N7100」





Fujitsu N7100: スキャンする名刺を訂正する事前設定



HE 名刺管理 B	usiness				< Ⅲ
取り込み先ユー	ザーー				
ロール階層	すべての	すべてのユーザ			
氏名	管理 オ	い			サを選択
登録設定					タグ設定
名刺を受け取	った日	2020/0	4/04	15	タグ1
		<<前日	今日	翌日>>	タグ2
認識言語		日本語/英	きま 自動識の	別	タグ3
訂正サービス		利用しない	1		
公開·非公開		✓ 公開 🤇	する		\rightarrow
終了	管理者	貧設定	動作設定		
		, ▲「管理 [:]	者設定し	ボタンタッフ	ſ

THE 名刺管理 Business	
ログイン設定	
ユーザ名	ecrecite-methoda.derec-
パスワード	•••••
セキュリティトークン	
カスタムドメイン	
プロキシ設定 プロキシサーバ名 ポート アカウント パスワード	以降スキャンした名刺は訂正されます 80000
訂正サービス ✓ 利用す ✓ 個別に	る 訂正対象言語 ☑ 日本語/英語 選択する ☑ 中国語
キャンセル	ОК

○「利用する」チェックでスキャンする名刺をすべて訂正します。
 ○「個別に選択する」チェックで、スキャンするユーザは全て訂正します。
 チェックを外すと、スキャンするユーザごとに訂正するか選択できます。
 ○「訂正対象言語」:基本「日本語/英語」にチェックを入れます。
 ※「中国語」の訂正サービスはデータ化できない場合があります。
 無料のOCR利用をお勧めしますのでチェックを外します。









スマートフォンアプリ





名刺撮影のヒント: 台形補正







名刺を上から撮影すると自分自身が影に なり名刺画像が暗くなってしまいます。





撮影時の角度を付けることで、名刺画像が明 るくなります。このとき名刺の撮影プレビューは 台形になりますが台形補正機能で四角形に 補正されます。

名刺撮影のヒント: AI輪郭抽出





AI輪郭抽出機能で、背景が白く名刺と背景の境が判別しにくい場合や、名刺を手にもって撮影した場合でも、名刺の輪郭を抽出することができます。 撮影は自動なので、スマホをしっかり持つだけで手ぶれなく撮影できます。



名刺の登録手順:1枚ずつ両面

名刺の登録手順

【ご注意】登録対応言語は「日本語」のみです。









①「名刺ソナー」アプリを起

動。





③ 撮影は自動です。名刺撮影画面で名刺を大きく表示させ、 撮影完了まで手ぶれに注意して待ちます。 ※Androidはナビゲーションの「戻る」ボタン





14:46 1 4G 🗔 撮影に戻りたい場合、画面タッブ 味式会 名刺 E (03)554 (03)554 -000 事業 NTT 当 Data スキッフ T



撮影後、名刺輪郭抽出(トリミン グ)、台形補正された名刺画像 が表示されます。

手ぶれ、ピンぼけ、自分の影で暗い、輪郭抽出が不正確、などは 名刺のデータ化に影響します。

○キャンセルして撮影に戻りたい
場合画面タップ
○問題無くスキップしたい場合「ス
キップ」ボタンタップ

登録カウントダウンスキップ カウントダウンをスキップする場合タップ

④ 登録は自動です。名刺撮影画像確認画面で名刺画像を確認します。



⑤「名刺認識中…」 「名刺登録中…」画面が表示 されます。



⑥登録が完了すると、ウラ面撮影 が開始されます。 ※Androidはナビゲーションの 94 「戻る」ボタン



【ご注意】登録対応言語は「日本語」のみです。 ※Androidはナビゲーションの「戻る」ボタン



1 4G



⑦オモテ面のみの登録で終了する 事が出来ます。このまま待つと ウラ面の撮影が開始されます。 ⑧ウラ面の撮影も自動です。名刺撮影画面で名刺を大きく表示させ、撮影完了まで手ぶれに注意して待ちます。

⑨ウラ面の登録も自動です。 撮影した名刺画像に問題ないか 確認します。



⑩「裏面を登録しました。」
 このまま待つと、2枚目の撮影が
 開始されます。③に戻る。



名刺の登録手順:複数枚同時登録片面

名刺の登録手順:複数枚同時登録(最大6枚まで)









②切り出しモードを「複数枚切り出し」に切り替えます。 すべての名刺の上に名刺判定サークルが表示されたら 「撮影」ボタンをタップします。手ぶれしないよう注意してください。



③ 登録は自動です。名刺撮影画像 確認画面で名刺画像を確認します。

名刺の登録手順:複数枚同時登録





④6枚分の「名刺認識中…」 「名刺登録中…」画面が表示 されます。 ⑤「名刺登録が完了しました。」 このまま待つと、次の撮影が 開始されます。①に戻る。

98

複数枚登録されています。



訂正サービスの利用

スマホアプリ: 撮影する名刺を訂正する事前設定

 $(\mathbf{2})$







①設定アイコン (歯車アイコン)タップ



※「訂正サービス」は有償オプションです。ご利用にはお申し込みが必要です。

スマホアプリ: 名刺登録後に個別で訂正する設定





 ①リスト表示の名刺枠内をロングタップ(長押し)すると 選択した名刺に対して、クイック連携メニューがポップアップします。
 「訂正依頼」アイコンタップで訂正を依頼できます。
 ※複数名刺をまとめて訂正依頼することはできません。



※「訂正サービス」は有償オプションです。ご利用にはお申し込みが必要です。

スマートフォン専用アプリから名刺取り込み





名刺ソナー







電話番号の着信表示機能

【注意事項】 ○Android 9以降のOSでは着信表示機能がご利用いただけません

スマホのアドレス帳にない着信も発信者情報を着信時に表示





